



COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

Provincia di Pesaro e Urbino

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N.1 ISTRUTTORE TECNICO - DIRETTIVO - CAT. D/1, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (30/36).

in esecuzione della propria determinazione n. 123 del 19/04/2018.

SI RENDE NOTO

ART. 1 [Oggetto del bando]

A) POSTO A SELEZIONE

E' indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione, con contratto a tempo indeterminato, orario parziale (30/36 settimanali), di un Istruttore Tecnico - Direttivo – Cat. D1 - del vigente sistema di classificazione del personale del comparto regioni ed autonomie locali, ai sensi del vigente "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, ai requisiti di accesso e alle procedure concorsuali", di seguito denominato "Regolamento concorsi", approvato con deliberazione di G.C. n. 124 del 17.06.2010 e ss. mm.

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni - Autonomie Locali ed è costituito dallo stipendio tabellare, dalla 13^a mensilità nella misura di legge, dall'assegno per il nucleo familiare, se spettante, e da ogni altra indennità e accessorio previsto dal contratto di lavoro.

Gli emolumenti suddetti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

B) NORMATIVA DEL CONCORSO

Le modalità ed i criteri di valutazione delle prove sono stabiliti dal Regolamento concorsi.

Inoltre, in attuazione del disposto del d.lgs. n. 198/2006, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli impieghi, come previsto anche dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

Si dà altresì espressamente atto dell'osservanza delle norme di cui al d.lgs. 66/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, della legge 5 febbraio 1992, n.104, della legge 13 marzo 1999, n.68 e successive modificazioni ed integrazioni, della legge 29 marzo 1991, n.120 ed in ogni caso, di tutte le disposizioni che disciplinano "riserve di legge".

ART. 2 [Requisiti per l'ammissione]

Per l'ammissione al concorso pubblico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) CITTADINANZA ITALIANA;

tale requisito non è richiesto per i soggetti di cui all'art. 38 del d.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, ove in possesso degli ulteriori requisiti ivi previsti.

B) IDONEITA' FISICA all'impiego;

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione in base alla normativa vigente.

C) IMMUNITA' DA CONDANNE che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, costituiscono incapacità alla nomina.

D) GODIMENTO DEI DIRITTI POLITICI, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni normative, ne impediscono il possesso.

E) essere in regola con le norme concernenti gli **OBBLIGHI MILITARI**.

F) **non essere stato DESTITUITO O DISPENSATO** dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, **ovvero dichiarato DECADUTO** da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3 e successive modificazioni ed integrazioni, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

G) TITOLO DI STUDIO: Laurea Magistrale (DM270/2004) appartenente alle classi:

- LM-3 Architettura del paesaggio;
- LM-4 Architettura e Ingegneria Edile –Architettura;
- LM-23 Ingegneria Civile;
- LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio;
- LM-48 Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale; (LM 31)
- LM-24Ingegneria dei Sistemi Edilizi;

ovvero

- Laurea Specialistica (DM 509/99) appartenente alle seguenti classi:
 - (3/S) Architettura del Paesaggio;
 - (4/S) Architettura e Ingegneria Edile;
 - (28/S) Ingegneria Civile;
 - (31/S) Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio;
 - (54/S) Pianificazione Territoriale Urbanistica e Ambientale; (34/S);

ovvero

- Diploma Laurea (DL) in Architettura/Ingegneria conseguito con il vecchio ordinamento universitario, equiparato con Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 e una delle lauree specialistiche/magistrali nelle classi sopraindicate;

ovvero

- Laurea triennale (DM 509/99 e DM 4.8.2000) delle classi:
 - classe 04 Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile;
 - classe 07 Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale;
 - classe 08 Ingegneria Civile e Ambientale;

ovvero

- Laurea Triennale (DM 270/2004) delle classi:
 - L.17 Scienze dell'Architettura;
 - L-23 Scienze e Tecnica dell'Edilizia;
 - L-7 Ingegneria Civile e Ambientale;

ovvero

- Ulteriori titoli ad essi equiparati di cui al D.L. del 09/07/2009 (G.U. n. 233 del 07/10/2009);
ovvero
- Titoli ad essi equipollenti riconosciuti tali da leggi e/o specifici Decreti Ministeriali.

Nella domanda il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza, l'equiparazione o il riconoscimento.

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato dovrà specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto per l'accesso alla procedura (art. 38 comma 3 del d.lgs. 165/2001);

H) **ETA'** non inferiore agli anni 18.

I) conoscenza della lingua inglese.

L) conoscenza dell'uso e delle **APPARECCHIATURE E DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE** più diffuse.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione. Per difetto dei requisiti prescritti, l'amministrazione disporrà, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento.

La carenza anche di uno dei suindicati requisiti comporterà l'esclusione dalla presente procedura.

ART. 3

[Presentazione della domanda]

La domanda di ammissione al concorso, che avrà anche valore di dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, deve essere indirizzata e presentata, direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, oppure spedita tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo del comune di Sant'Angelo in Vado: comune.santangeloinvado@emarche.it, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, al Servizio Personale del Comune di 61048 – Sant'Angelo in Vado- Piazza Umberto I, n. 3 entro le ore 12,00 del giorno **18/06/2018**. Tale termine è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, non venissero presentate in tempo utile.

Le domande di ammissione spedite per posta (raccomandata AR), saranno prese in considerazione, qualora spedite entro il termine di scadenza, se perverranno all'amministrazione entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza del presente bando.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio protocollo se presentate direttamente o via PEC. Quella di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda di ammissione, unitamente ai documenti allegati, deve essere contenuta in busta chiusa, con apposizione sul retro del cognome, nome e indirizzo del concorrente e l'indicazione:

"CONTIENE DOMANDA PER CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI UN ISTRUTTORE TECNICO - DIRETTIVO, CATEGORIA D/I TEMPO PARZIALE (30/36)".

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente bando, i candidati, oltre alla precisa indicazione del concorso, debbono dichiarare:

- a) il cognome ed il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) la residenza e l'indicazione dell'esatto recapito con il numero di codice di avviamento postale, nonché l'eventuale numero telefonico e casella email ai fini della reperibilità;

- d) il numero di codice fiscale;
- e) il possesso dei requisiti di cui alla, lettera A, del presente bando;
- f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.127, comma 1, lettera d) del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3, per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- l) di essere fisicamente idonei al servizio;
- m) il titolo di studio posseduto, con l'esatta indicazione della votazione, dell'anno scolastico e dell' istituto presso il quale è stato conseguito;
- n) gli eventuali titoli posseduti di preferenza per la nomina.
- o) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla prova selettiva e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al DPR 28.12.2000, n.445 in caso di false dichiarazioni;
- p) di accettare incondizionatamente le condizioni previste dalle norme regolamentari dell'ente, concernenti l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le modalità di accesso agli impieghi;
- q) di essere a conoscenza della lingua inglese;
- r) di essere a conoscenza dell' uso e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati diversamente abili devono specificare nella domanda, l'ausilio necessario in relazione alla propria situazione fisica, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art.20 della L. 05.02.92, n.104.

La domanda di ammissione deve essere firmata, pena l'esclusione dalla selezione.

ART. 4

[Documentazione a corredo della domanda]

A corredo della domanda di partecipazione al concorso dovrà essere allegata:

a) la RICEVUTA DEL VERSAMENTO di Euro 15,00, diretta alla Tesoreria Comunale di Sant'Angelo in Vado mediante vaglia postale oppure bollettino di conto corrente postale n. 13321617 diretto alla medesima Tesoreria, comprovante il pagamento della tassa di concorso.

La mancata produzione della ricevuta comprovante il versamento è irregolarità sanabile, purché essa venga prodotta entro la data della prima prova scritta ed il pagamento sia stato comunque effettuato entro i termini previsti dal bando.

b) fotocopia di documento di identità.

Questo Comune si riserva il diritto di richiedere la presentazione del titolo di studio richiesto e di ogni altro titolo o documento utile che sia stato dichiarato nella domanda.

I documenti allegati alla domanda non possono essere ritirati dal concorrente fino a quando non siano approvati gli atti relativi alle operazioni concorsuali, a meno che non venga prodotta espressa rinuncia alla selezione.

ART. 5

[Prove d'esame]

Ai sensi dell'art. 21 del vigente regolamento concorsi vengono previste le seguenti tre prove:

1) Prova scritta:

La prova consisterà nell'elaborazione di una traccia, oppure di un tema, oppure in una serie di domande a risposta aperta e/o sintetica e/o nella soluzione di casi e/o nello sviluppo di brevi esposizioni in risposta ad alcuni quesiti sulle seguenti materie:

- Legislazione e procedimenti in materia di Lavori Pubblici;
- Legislazione e procedimenti in materia di Patrimonio Immobiliare Comunale;
- Diritto Amministrativo e Diritto Costituzionale;
- Legislazione in materia di ordinamento degli Enti Locali;
- Legislazione nazionale e regionale in materia edilizia, urbanistica con particolare riguardo agli strumenti urbanistici generali comunali e sovracomunali ed agli strumenti urbanistici attuativi;
- Legislazione in materia espropri, trasporti, mobilità e viabilità;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di polizia mortuaria;
- Competenza degli Enti Locali in materia ambientale;
- La disciplina degli appalti di beni, di servizi e forniture;
- Disposizioni in materia di prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
- Disposizioni in materia di privacy.

2) Prova scritta:

Prova teorico-pratica, sulle materie già oggetto della prima prova scritta.

La prova potrà consistere nella redazione di schemi di atti amministrativi, o nella simulazione e risoluzione di casi pratici, o nell'esame di specifiche tematiche organizzativo-gestionali inerenti il servizio di assegnazione.

Prova orale:

- Materie delle prove scritte;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese;
- Accertamento pratico della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le prove si svolgeranno presso la Palazzina Scolastica sita in Via Roma n. 41 nei giorni che saranno pubblicati nel sito internet del Comune e di cui verrà data comunicazione attraverso pubblicazione nell'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del comune di Sant'Angelo in Vado.

Eventuali modifiche alle date delle prove saranno comunicate tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nel sito web del comune - Amministrazione Trasparente –Bandi di concorso, almeno dieci giorni prima della data prevista per lo svolgimento delle prove.

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire la domanda di partecipazione al concorso entro il termine prescritto, ad eccezione di coloro che riceveranno apposita comunicazione di esclusione, si intendono ammessi a sostenere la prova, senza ulteriore avviso.

La mancata presentazione dei candidati all'espletamento delle prove d'esame comporterà l'automatica esclusione degli stessi dalla prova e conseguentemente dalla procedura concorsuale.

Per avere accesso all'aula degli esami, i candidati ammessi a sostenere la prova dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Durante le prove scritte i candidati non potranno consultare dizionari, portare nella sala degli esami libri, appunti, manoscritti, giornali, riviste, apparecchi telefonici mobili, attrezzatura informatica o altro.

Il presente bando ha valore di notifica, a tutti gli effetti, nei confronti dei candidati.

ART. 6 **[Preselezione]**

Ai sensi dell'art. 22 del vigente regolamento concorsi, qualora il numero dei candidati sia superiore a trenta(30), si procederà allo svolgimento di una prova di preselezione consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di trenta di quesiti a risposta multipla, sulle materie riportate al precedente art. 5 "Prove d'esame". Conseguono l'ammissione alle prove del concorso i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 21/30, specificando che il punteggio sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice nel seguente modo:

- Per ogni risposta corretta = punti 1 (uno);
- Per ogni risposta errata = punti - 0,25 (meno zero virgola venticinque);
- Per ogni risposta non data = punti zero (0).

La preselezione si svolgerà presso la Palazzina Scolastica sita in Via Roma n. 41 nel giorno che sarà pubblicato nel sito internet del Comune e di cui verrà data comunicazione attraverso pubblicazione nell'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del comune di Sant'Angelo in Vado.

Eventuali modifiche alla data e/o luogo di preselezione sarà comunicata tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on line e nel sito web del comune- Amministrazione Trasparente –Bandi di concorso, almeno dieci giorni prima della data prevista nel precedente periodo.

Durante la preselezione si applicano le regole e condizioni riportate nel precedente art. 5 del presente bando per le prove d'esame.

I candidati sono invitati a consultare il sito web Comunale con cadenza periodica.

ART. 7

[Valutazione delle prove d'esame del concorso]

Il punteggio massimo disponibile per ciascuna prova è di 30 punti.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata solamente se il candidato avrà ottenuto una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla media del punteggio realizzato nelle due prove scritte a cui va sommato il punteggio attribuito alla prova orale.

ART. 8

[Commissione Esaminatrice]

La Commissione Esaminatrice, appositamente nominata come previsto dall'art. 14 del vigente Regolamento concorsi, provvederà all'espletamento e valutazione delle prove d'esame ed alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti, come previsto dal vigente Regolamento concorsi.

ART. 9

[Titoli di preferenza]

A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli stabiliti dall'art. 32 del vigente regolamento concorsi, e precisamente:

- A) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- B) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- C) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- D) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- E) gli orfani di guerra;
- F) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- G) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

- H) i feriti in combattimento;
- I) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- J) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- K) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- L) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- M) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- N) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- O) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- P) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- R) gli invalidi ed i mutilati civili;
- S) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla più giovane età.

ART. 10

[Graduatoria di merito]

La graduatoria finale sarà approvata con determinazione del Responsabile del Settore Contabile, tenendo conto delle preferenze riconosciute e successivamente pubblicata all'Albo Pretorio on line e nel sito web del Comune. La graduatoria rimane efficace per tre (3) anni dall'approvazione della stessa e per la eventuale diversa durata stabilita dalla legge.

Al posto a concorso non si applica la riserva di cui all'art.18, comma 6 del d.lgs. n. 215/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto la stessa dà luogo a frazioni di posto. Ai sensi della normativa vigente in materia, tale frazione sarà cumulata con la riserva relativa ad altri concorsi banditi dall'Amministrazione.

Non si dà luogo a dichiarazione di idoneità al concorso.

La stessa graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri comuni secondo le norme dell'apposito accordo che regola tali fattispecie (L. n. 350/2003, art. 3 comma 61).

ART. 11

[Nomina del vincitore - Assunzione in servizio]

Il candidato dichiarato vincitore sarà immesso in servizio entro il termine massimo di novanta (90) giorni, fatto salvo il rispetto della normativa vigente in materia di assunzioni a tale data.

E' dovuta l'osservanza del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

La nomina e l'assunzione in servizio sono comunque subordinate al rispetto delle norme vigenti in materia di pubblico impiego al momento della conclusione della procedura concorsuale.

ART. 12

[Decadenza dalla nomina]

La mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro la data fissata dall'Amministrazione, implica la decadenza dalla nomina.

ART. 13
[Informativa privacy - Art.13 del D.lgs.30 giugno 2003 n. 196]

Ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Settore Contabile è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle materie della gestione delle procedure selettive e del personale, ed avverrà presso il Comune di Sant'Angelo in Vado, titolare del trattamento dati, Piazza Umberto I, n. 3 con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità; i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento del Comune di Sant'Angelo in Vado impiegati presso il Settore Contabile, nonché quelli impiegati presso il servizio protocollo, archivio e Settore Tecnico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Sant'Angelo in Vado Piazza Umberto I n. 3.

Il responsabile del procedimento è il sottoscritto.

ART. 14
[Disposizioni finali e di rinvio]

Il Comune di Sant'Angelo in Vado si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione al bando, nonché di riaprire i termini, sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte all'assunzione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

La partecipazione al concorso di cui sopra comporta l'incondizionata accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio al vigente Regolamento concorsi, nonché alle altre disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Sant'Angelo in Vado (telefono n.0722/819917, fax. n.0722/819920) dalle ore 09.00 alle ore 13.00, all'indirizzo email: personale@comune.sant-angelo-in-vado.ps.it. ovvero all'indirizzo di PEC comune.santangeloinvado@emarche.it

Sant'Angelo in Vado, 18 aprile 2018

Il Responsabile del Settore Contabile
F.to (Claudio Lani)

m) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza di legge:

.....;

n) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda di ammissione di partecipazione alla selezione e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al DPR 445/2000, in caso di false dichiarazioni;

o) di essere portatore di handicap e di richiedere ai sensi dell'art. 20 della L.109/92 durante le prove:

1) dell'ausilio di

2) dei tempi aggiuntivi di.....

p) di essere a conoscenza della lingua inglese;

q) di essere a conoscenza dell' uso e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

r) di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni contenute nel bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi.

s) di essere a conoscenza che la procedura concorsuale è subordinata alla conclusione con esito negativo della procedura di mobilità di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Le presenti hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e sono rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28.12.2000, n.445.

Alla presente allega:

a) ricevuta del vaglia postale o del bollettino di conto corrente postale di Euro 15,00 comprovante il pagamento della tassa concorso alla Tesoreria Comunale;

b) documento di identità;

c) curriculum (eventuale e NON obbligatorio).

Chiede altresì, che ogni comunicazione relativa al concorso venga inviata al seguente indirizzo:.....tel,.....

Email: _____ PEC _____

impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

.....,

(luogo)

(data)

.....

(firma leggibile)