

AMBITO TERRITORIALE SOCIALE IV
per un sistema integrato di interventi e servizi sociali



Urbino



Borgo Pace



Fermignano



Mercatello



Montecalvo



Peglio



Petriano



S. Angelo in V.



Urbania



Un. Mont. Metauro

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO (PU)
AVVISO PUBBLICO
“BONUS PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO ANNUALITA' 2018”

SI PORTA A CONOSCENZA CHE SONO PREVISTE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE SUI PAGAMENTI DELLE BOLLETTE DEL SERVIZIO IDRICO.

Le agevolazioni consistono in un bonus, una tantum, che verrà applicato dall'Ente gestore Marche Multiservizi sulle bollette dell'acqua finalizzato alla compensazione delle spese per il servizio idrico integrato sostenute dalle famiglie nell'anno 2018, secondo i criteri stabiliti dall'Ambito Territoriale Sociale IV.

DESTINATARI – REQUISITI DI ACCESSO AL BENEFICIO

Destinatari del bonus idrico una tantum sono tutte le persone fisiche:

- aventi residenza anagrafica nel Comune di Sant'Angelo in Vado;
- con un valore dell'ISEE ORDINARIO pari o inferiore ad € 8.107,50;
- con un contratto diretto o condominiale (indiretto) con Marche Multiservizi per la fornitura domestica del servizio idrico.

Si precisa che da parte dello stesso nucleo è ammessa una sola domanda.

I requisiti sopra descritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente avviso pubblico.

VALORE DEL BONUS

Il bonus per nucleo familiare è fissato nell'importo massimo di **€ 100,00**.

Per gli utenti domestici diretti l'agevolazione sarà riconosciuta come detrazione dalla bolletta, mentre per gli utenti domestici indiretti il Gestore detrarrà dalla bolletta intestata al titolare del contratto d'utenza un importo pari all'agevolazione riconosciuta.

Qualora l'importo complessivo versato in bolletta dall'utente nell'anno 2018 non raggiunga i 100 euro, verrà detratto l'effettivo importo pagato.

Nel caso in cui la somma assegnata non venga totalmente utilizzata dagli aventi diritto, l'importo residuo verrà ridistribuito in parti uguali tra gli stessi, previa dimostrazione dell'avvenuta spesa.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La richiesta di agevolazione tariffaria per il servizio idrico integrato, redatta su apposito **modulo (Allegato A)**, accompagnata da copia fotostatica di un valido documento di identità e corredata con la documentazione richiesta, dovrà pervenire, nei modi stabiliti dalla legge, presso l'ufficio Servizi Sociali:

dal 19 novembre 19 dicembre 2019

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il termine perentorio stabilito. Farà fede il timbro di accettazione apposto dagli uffici comunali competenti.

DOCUMENTI DA PRESENTARE AL MOMENTO DELLA DOMANDA

I richiedenti l'agevolazione sono tenuti a presentare, in allegato alla domanda:

- copia del modello ISEE ORDINARIO del nucleo familiare in corso di validità;
- tutte le fatture del servizio idrico relative all'anno 2018 indicanti il codice servizio e codice cliente;
- la fotocopia di un valido documento di identità personale del dichiarante;
- la carta di soggiorno o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non appartenenti a Paesi dell'Unione europea.

MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune procede all'istruttoria delle domande pervenute presso la propria sede nei termini indicati dal presente Avviso pubblico ed alla formazione di una graduatoria dei richiedenti ammessi al beneficio **in ordine crescente del valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E)**: si terrà conto, in caso di parità di detto valore, delle seguenti precedenze:

- 1) numero di minori presenti nel nucleo del richiedente e, a parità di numero, età in ordine crescente del minore;
- 2) numero di componenti il nucleo familiare, assicurando la priorità ai nuclei familiari composti dal maggior numero di persone;
- 3) in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

Per garantire la celerità e la speditezza del procedimento, le istanze presentate saranno esaminate secondo l'ordine crescente di valore Isee e qualora dall'istruttoria risultino in possesso dei requisiti previsti per l'accesso, direttamente collocate in graduatoria fino all'esaurimento dei fondi a disposizione; non si procederà conseguentemente, all'esame di istanze ulteriori.

Il bonus massimo di **€ 100,00**, sarà assegnato in base alla graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili messe a disposizione dall'Ente gestore Marche Multiservizi.

REGOLE DI CARATTERE GENERALE

Qualora la domanda di agevolazione provenga da una persona diversa dal titolare del contratto del servizio idrico, il richiedente deve comunque appartenere al nucleo familiare di detto titolare e pertanto avere la medesima residenza. In ogni caso è richiesta la dichiarazione che nessun altro soggetto facente parte del nucleo anagrafico abbia presentato la richiesta del bonus.

L'Amministrazione Comunale procederà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai richiedenti il sostegno economico.

Si ricorda che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi.

Il Comune non assume responsabilità in caso di dispersione delle domande dovuta ad inesatte indicazioni del destinatario del plico, a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

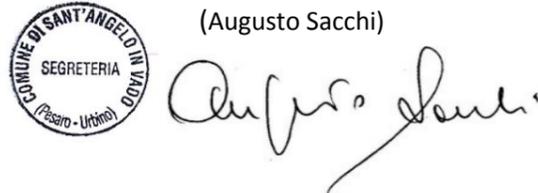
Ai sensi dell'articolo 8, comma 3, della Legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, si rende noto quanto segue:

Amministrazione competente	Comune di Sant'Angelo in Vado (PU)
Oggetto del procedimento	Procedura per l'assegnazione del bonus idrico di Marche Multiservizi
Responsabile del procedimento	Il Responsabile del procedimento è Resp. Settore Amministrativo
Termine di conclusione del procedimento	Il termine per la conclusione del procedimento è di 60 giorni.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà adire direttamente il Giudice Amministrativo (T.A.R. Marche) finché perdura l'inadempimento e comunque non oltre un anno dalla data di scadenza dei termini di conclusione del procedimento
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Comune di Sant'Angelo in Vado- Ufficio Servizi sociali.
Modalità di impugnazione del provvedimento	Ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge 241/90 il presente provvedimento può essere impugnato davanti al TAR entro 60 giorni con ricorso giurisdizionale, oppure entro 120 giorni con ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Per **INFORMAZIONI** è possibile rivolgersi a Norma Ferri – Istruttore Amministrativo. Tel. 0722.819947.

Sant'Angelo in Vado lì, 19 novembre 2019

Il Resp. Sett. Amministrativo
(Augusto Sacchi)



INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13, REGOLAMENTO (UE) 2016/679:

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento	Comune di Sant'Angelo in Vado, rappresentato dal Sindaco pro tempore - tel. 0722.819929mail: comune.sangelo-vado@provincia.ps.it; PEC: comune.santangeloinvado@emarche.it
Identità e dati di contatto del Responsabile del Trattamento	Augusto Sacchi, Responsabile del Settore Amministrativo - - tel. 0722.819939; mail amm.sangelo@gmail.com
Finalità del trattamento e base giuridica	Procedimento relativo alla domanda di ammissione a CONTRIBUTI ECONOMICI
Destinatari dei dati personali	Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti del Settore Amministrativo - Ufficio Servizi sociali ed i dipendenti incaricati presso l'Ufficio Protocollo Archivio. Sono inoltre autorizzati ad utilizzare i dati i soggetti individuati per garantire le necessarie pubblicazioni sul web.
Periodo di conservazione dei dati	I dati verranno conservati per tutta la durata del procedimento amministrativo e per il periodo comunque previsto dalla normativa vigente in materia di conservazione d'archivio.
Diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati	L'interessato può richiedere al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali, la loro rettifica o cancellazione, la limitazione o l'opposizione al trattamento.
Diritto di proporre reclamo	L'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy
Eventuale obbligo legale o contrattuale o requisito necessario per la conclusione del contratto/procedimento e le eventuali conseguenze della mancata comunicazione dei dati	La comunicazione dei dati personali è un requisito necessario per la conclusione del procedimento amministrativo. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali e qualora i medesimi non vengano forniti non si potrà dar corso al procedimento amministrativo
Eventuale esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione	Non esiste un processo decisionale automatizzato.
Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati	Ditta STEP SAS di Bocchini Carla & C. P.IVA. 02158850426 Referente: sig. MAZZARINI GIULIANO, Recapito postale: Jesi (An) via Campania, n. 23 - Tel. 0731.214969 - Email: giuliano.mazzarini@2step.it ; PEC: carla.bocchini@pec.2step.it