

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE



COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

PESARO E URBINO

C O P I A

<b>APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER GESTIONE ASSOCIATA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COMPRESORIALE.</b>	Nr. Progr.	<b>5</b>
	Data	24/02/2010
	Seduta Nr.	1

Il SINDACO ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE la sala consiliare del municipio, oggi 24/02/2010 alle ore 21:10 in adunanza Ordinaria di PRIMA Convocazione previo invio di invito scritto a domicilio, nei modi e nei termini previsti dallo Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza	
Bravi Settimio	SINDACO	Presente	
Longhi Raffaella	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Giannessi Adamo	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Gostoli Fabio	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente	
Bruscaglia Silvio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Lazzarini Severino	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Salvi Andrea	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Federici Alfio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Pompei Ubaldo	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Dini Valentina	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Lapilli Ilaria	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Bicchiarelli Federico	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Parri Stefano	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Gostoli Giovanni	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente	
Romanini Ivana	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Sacchi Giovanni	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Cacciamani Marcello	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
<b>Totale Presenti</b>	<b>15</b>	<b>Totale Assenti</b>	<b>2</b>

**Assenti giustificati i signori:**

GOSTOLI FABIO; GOSTOLI GIOVANNI

**Assenti NON giustificati i signori:**

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Scrutatori: DINI VALENTINA, LAPILLI ILARIA, ROMANINI IVANA

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Specchia Maria Gabriella

In qualità di SINDACO, il Sig. BRAVI SETTIMIO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:**  
**APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER GESTIONE ASSOCIATA DEL  
SISTEMA BIBLIOTECARIO COMPRESORIALE.**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

(art. 42, comma 2, lett. c. del TUEL 18 agosto 2000, n. 267)

<b>SU INIZIATIVA DEL PRESIDENTE E ASS. ALLA CULTURA</b>
---

**PREMESSO:**

che con atto consiliare n. 27 del 22.06.2006 il Comune di Sant'Angelo in Vado ha approvato la Convenzione tra la Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro ed i Comuni (o loro Istituzioni) di Borgo Pace, Mercatello sul Metauro, Sant'Angelo in Vado, Urbania, Peglio, Fermignano, Montecalvo in Foglia e Petriano per l'istituzione e la gestione del Sistema Bibliotecario comprensoriale Alto Metauro;

CHE la predetta Convenzione è stata stipulata in data 31 ottobre 2006 con scadenza al 30 ottobre 2009;

CHE da anni la Comunità Montana a dell'Alto e Medio Metauro, i Comuni interessati e le stesse Biblioteche Comunali hanno ideato e realizzato una serie di iniziative per promuovere le biblioteche, il libro e la lettura con l'obiettivo di creare "un'unica grande biblioteca del territorio" quale contenitore di promozione culturale comprensoriale ed erogatore/coordinatore dei servizi bibliotecari e delle attività ed iniziative svolte dai diversi soggetti coinvolti;

CHE tali iniziative hanno interessato in modo particolare: la riorganizzazione interna delle biblioteche comunali, il potenziamento orari di apertura delle biblioteche e di reference, la catalogazione del patrimonio librario e delle nuove acquisizioni, la realizzazione nelle scuole di attività per la promozione del libro e della lettura (laboratori didattici, incontri con l'autore, ecc..), l'organizzazione delle mostre mercato itineranti del libro per ragazzi, l'organizzazione di seminari di aggiornamento per insegnanti, ecc..;

CHE tali attività sono state realizzate in stretto raccordo anche con i sei Istituti Comprensivi del territorio che hanno partecipato attivamente sia alla programmazione che alla gestione operativa;

CHE l'Amministrazione Comunitaria e le Amministrazioni Comunali interessate hanno condiviso in varie occasioni, compresa la Conferenza dei Sindaci, l'idea che la cooperazione territoriale debba essere la base di un ulteriore sviluppo programmato e coordinato dei servizi bibliotecari;

CHE la creazione del Sistema si è resa necessaria anche quale strumento per accedere ai finanziamenti derivanti dalle varie leggi di settore che sempre di più privilegiano progetti in rete piuttosto che singoli progetti: in tal senso la stessa Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino continuerà a ripartire i fondi della L.R. 75/98 sulla base di tale principio;

CONSIDERATO che con atto del Presidente Commissario-Straordinario GE n. 117 del 2/10/2009 la suddetta Convenzione è stata prorogata fino al 31/12/2009, così come stabilito nella Conferenza Sindaci dell'1/10/2009, dando mandato agli uffici di rivedere ed integrare nel frattempo la convenzione stessa, tenendo conto della richiesta di adesione del Comune di Urbino in sede della sopracitata Conferenza Sindaci dell'1/10/2009;

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 5 DEL 24/02/2010

ATTESO che nella Conferenza Sindaci del 3 dicembre 2009 sono state stabilite le quote dei Comuni (o loro Istituzioni) sulla base della proposta del Presidente-Commissario formulata tenendo conto dei dati relativi alle attività svolte dal Sistema Bibliotecario a favore dei vari enti comunali come esplicitati nell'allegata tabella (allegato A) predisposta dal Servizio Cultura dell'Ente;

PRECISATO, quindi, che tali quote sono state esplicitate all'art. 7 dell'allegato schema di convenzione, che fissa modalità e tempi di realizzazione e gestione del Sistema Bibliotecario comprensoriale "Alto Metauro" per il periodo 1° gennaio 2010 - 31 dicembre 2012;

ATTESO che tali quote a carico dei Comuni aderenti pari ad Euro 15.000,00 verranno utilizzate per le spese di gestione del Sistema Bibliotecario convenzionato;

RITENUTO per quanto sopra di approvare lo schema di convenzione tra la Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro ed i Comuni (o loro Istituzioni) di: Borgo Pace, Mercatello sul Metauro, Sant'Angelo in Vado, Urbania, Peglio, Fermignano, Montecalvo in Foglia, Petriano e Urbino per la gestione del Sistema Bibliotecario Alto Metauro per il periodo 1° gennaio 2010/31 dicembre 2012;

### **PROPONE**

1. DI ritenere la premessa parte integrante del presente atto, anche ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e smi;
2. di approvare lo schema di convenzione tra la Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro ed i Comuni (o loro Istituzioni) di: Borgo Pace, Mercatello sul Metauro, Sant'Angelo in Vado, Urbania, Peglio, Fermignano, Montecalvo in Foglia, Petriano e Urbino, per la gestione del Sistema Bibliotecario Alto Metauro per il periodo 1° gennaio 2010/31 dicembre 2012, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (all. sub. "A");
3. di dare atto che le quote a carico dei Comuni aderenti pari ad Euro 15.000,00 verrà utilizzato per le spese di gestione del Sistema Bibliotecario convenzionato;
4. di autorizzare il Sindaco alla stipula della suddetta convenzione in rappresentanza di questa Amministrazione e di demandare al Responsabile del 1° Settore l'adozione degli atti gestionali conseguenti, ai sensi degli artt. 107 e 109, co. 2, del TUEL n. 267/2000;
5. di trasmettere il presente provvedimento alla Comunità Montana "Alto e Medio Metauro" di Urbania per gli adempimenti di competenza;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTO che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- Il Responsabile del Settore Amministrativo per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Settore Contabilità, per quanto concerne la regolarità contabile;

CON voti unanimi, espressi ai sensi di legge;

### **DELIBERA**

Di approvare integralmente in contenuto della sopra riportata proposta.

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 5 DEL 24/02/2010

Successivamente, **Il Consiglio Comunale**  
In relazione all'urgenza di stipulare la convenzione;  
Visto l'art. 134, c. 4, del TUEL 267/2000;

A voti unanimi;

**DELIBERA**  
di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Allegato "A" alla delib. C.C. n. 05 del 24/02/2010

## Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro - Urbania -

### CONVENZIONE PER LA ISTITUZIONE E LA GESTIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO ALTO METAURO

#### **Premesso che**

Il sistema bibliotecario pubblico risponde al diritto primario di tutti cittadini a fruire, indipendentemente dal luogo di residenza, di un servizio di informazione e documentazione efficiente: condizioni per il libero accesso alla conoscenza, al pensiero, alla cultura e alla informazione, come auspicato dal Manifesto UNESCO sulla biblioteca pubblica e dalle Linee Guida IFLA/UNESCO.

La Comunità Montana Alto e Medio Metauro ed i Comuni interessati ritengono che la cooperazione territoriale debba essere la base di uno sviluppo programmato dei servizi bibliotecari, che possono conseguire adeguati risultati di efficienza ed efficacia solo se progettati e gestiti come reti di servizi differenziati e coordinati

TRA

**la Comunità' Montana dell'Alto e Medio Metauro di Urbania e i Comuni (o loro Istituzioni) di Borgo Pace, Mercatello sul Metauro, Sant'Angelo in Vado, Urbania, Peglio, Fermignano, Montecalvo in Foglia, Petriano e Urbino**

si conviene e stipula quanto segue :

#### **Art. 1 - Istituzione**

La Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro di Urbania ed i Comuni (o loro Istituzioni) di **Borgo Pace, Mercatello sul Metauro, Sant'Angelo in Vado, Urbania, Peglio, Fermignano, Montecalvo in Foglia, Petriano e Urbino** sottoscrivono la presente convenzione, al fine di gestire in modo coordinato il servizio che sarà denominato **SISTEMA BIBLIOTECARIO ALTO METAURO**.

Attraverso il Sistema Bibliotecario i Comuni (o loro istituzioni) aderenti attuano l'integrazione e la cooperazione dei propri servizi bibliotecari.

#### **Art. 2 - Finalità**

Il Sistema Bibliotecario Alto Metauro è lo strumento mediante cui le biblioteche aderenti, fatta salva l'autonomia di ciascuna, coordinano l'acquisizione, la conservazione, la pubblica fruizione dei beni librari e dei documenti posseduti dalle biblioteche, realizzano un sistema informativo integrato distribuito in tutte le biblioteche, con il risultato di mettere a disposizione dei cittadini dei Comuni aderenti un più vasto e valido patrimonio per le personali esigenze di studio, informazione, lettura, documentazione e svago. Il sistema si fa promotore di collaborazioni con strutture e servizi socio-culturali del territorio, con particolare riguardo alla scuola, contribuendo a salvaguardare e valorizzare il patrimonio scritto, orale, artistico, nonché la propria identità storica e sociale attraverso attività permanenti di ricerca e di studio.

#### **Art. 3 - Sede**

Il Sistema ha sede presso la Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro di Urbania via Manzoni n. 25 - Ente capofila - Tale Ente assume le funzioni di Centro Servizi del Sistema.

#### **Art. 4 - Durata**

La presente convenzione ha validità anni 3 (tre) dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2012.

#### **Art. 5 - Compiti e funzioni**

Il Sistema Bibliotecario si propone di svolgere i seguenti compiti:

##### **a) Coordinamento dei programmi delle biblioteche associate.**

Definizione di norme comuni per le scelte catalografiche, per l'organizzazione dei servizi al pubblico, per le procedure di elaborazione automatica dei dati, per la misurazione dei servizi e degli indicatori di sviluppo.

Formulazione di programmi di collaborazione con altri sistemi bibliotecari e servizi centralizzati al di fuori del sistema bibliotecario.

##### **b) Coordinamento degli acquisti.**

Definizione di un comune programma di incremento delle raccolte con eventuale individuazione di specializzazioni delle singole biblioteche per lo sviluppo di particolari settori (per esempio letteratura per l'infanzia). Coordinamento delle procedure di acquisto attraverso accordi con librerie, distributori, case editrici, per conto delle singole biblioteche al fine di raggiungere un servizio rapido a costi inferiori. L'acquisto coordinato prevede il coinvolgimento di tutti gli operatori delle biblioteche dei Comuni aderenti (o loro Istituzioni) per la scelta dei documenti e del materiale da acquistare attraverso riunioni periodiche.

##### **c) Catalogazione centralizzata e coordinata.**

Realizzazione di piani annuali di catalogazione per l'aggiornamento dei cataloghi collettivi, al fine di consentire una puntuale informazione sul patrimonio librario e documentario posseduto dalle biblioteche a tutti i cittadini del territorio del sistema. I documenti acquisiti attraverso l'acquisto centralizzato potranno essere catalogati presso il Centro servizi del sistema.

##### **c) Sistema informatico integrato.**

Realizzazione di una rete informatica integrata tra tutte le biblioteche, che garantisca la gestione automatizzata autonoma delle funzioni operative delle singole biblioteche e l'integrazione reciproca dei dati. Collaborazione ed integrazione del proprio catalogo bibliografico con altri progetti esterni, provinciali e/o regionali e/o nazionali, al fine di costituire una rete informativa più ampia.

##### **d) Acquisizione e gestione di un fondo comune librario e documentario.**

Il fondo comune librario è costituito da materiale di informazione ed aggiornamento professionale, di informazione bibliografica ed editoriale, a disposizione degli operatori delle biblioteche.

##### **f) Organizzazione e gestione del prestito interbibliotecario.**

Il servizio bibliotecario consente a tutti gli iscritti alle biblioteche l'accesso e la fruizione gratuita del patrimonio del Sistema. Favorisce il prestito a soggetti che non possono recarsi in biblioteca come anziani, malati e diversamente abili. Il Sistema Bibliotecario garantisce inoltre, attraverso mezzi appositamente allestiti, il servizio in zone sprovviste di biblioteche e provvede al trasporto dei libri per il prestito interbibliotecario.

##### **g) Aggiornamento del personale delle biblioteche.**

Il Sistema bibliotecario organizza e favorisce la partecipazione a corsi di formazione ed aggiornamento professionale in loco e/o in altre sedi, a viaggi di studio.

##### **h) Rilevamento periodico dei dati statistici**

Il servizio bibliotecario promuove la raccolta dei dati per la conoscenza e la valutazione dello stato delle strutture, dei servizi e dell'utenza.

**i) Promozione e coordinamento di attività culturali,**

Il sistema bibliotecario progetta e promuove iniziative ed attività rivolte a tutto il territorio con particolare riguardo alla scuola, correlate alle funzioni proprie delle biblioteche di diffusione della lettura e dell'informazione, del libro e del documento.

**l) Collaborazione con strutture e servizi socio - culturali,**

Il Sistema Bibliotecario potrà collaborare, mediante interventi di consulenza biblioteconomica, di informazione editoriale, di catalogazione di libri, con le scuole dell'obbligo e superiori che affrontino con adeguate risorse umane e finanziarie l'istituzione di biblioteche di istituto. Potrà farsi promotore di progetti di indagine sulla lettura, di mostre del libro in collaborazione con scuole, Associazioni ed altri istituti culturali che abbiano nei propri programmi questa tipologia di interventi.

**Art. 6 - Programmi pluriennali e piano attuativo annuale delle attività**

I piani delle attività pluriennali ed annuali, proposti dal Centro Sistema ed approvati dal coordinamento del sistema bibliotecario composto da un rappresentante di ciascun soggetto firmatario e presieduto dal Presidente della Comunità Montana, individuano:

- a – gli interventi da realizzare per il consolidamento, la promozione e lo sviluppo del Sistema, anche attraverso interventi su singole realtà bibliotecarie che svolgono interventi significativi;
- b – i servizi da sviluppare e da privilegiare per lo svolgimento dei compiti di cui all'art. 5;
- c – le ipotesi di cooperazione con soggetti pubblici o privati mediante la stipula di apposite convenzioni;
- d – le previsioni di spesa per gli interventi e i servizi di cui alle precedenti lettere a, b, c;
- e – le previsioni dei contributi annuali dei Comuni (o loro Istituzioni) destinati agli interventi e ai servizi di cui alle precedenti lettere a, b, c;
- f – le modalità di verifica dei risultati rispetto ai programmi regionali e provinciali.

**Art. 7 - Finanziamento**

1. I Comuni (o loro Istituzioni) si impegnano a garantire il corretto funzionamento dei servizi bibliotecari con sedi e personale idonei, si impegnano altresì a contribuire all'incremento del patrimonio librario e documentario delle biblioteche del sistema.
2. Al finanziamento del Sistema si provvede con fondi costituiti da:
  - a) le quote dei Comuni (o loro Istituzioni) convenzionati
  - b) la quota della Comunità Montana Alto e Medio Metauro;
  - c) le assegnazioni di finanziamenti provenienti dalla Regione e dalla Provincia;
  - d) i proventi derivanti dalla gestione di servizi, attrezzature, iniziative gestite dal Sistema;
  - e) altre entrate ordinarie e straordinarie.

In particolare, le quote annuali dei Comuni (o loro Istituzioni), sulla base di quanto concordato nella Conferenza Sindaci del 3 dicembre 2009 in relazione ai servizi effettivamente fruiti dai singoli Comuni, vengono così definite:

Comuni di Borgo Pace, Peglio e Urbino: Euro 1.000,00

Comuni di Mercatello sul Metauro, Montecalvo in Foglia e Petriano: Euro 1.800,00

Comuni di Sant'Angelo in Vado, Urbania e Fermignano: Euro 2.200,00

Si fa comunque riserva di rimodulare le predette quote d'intesa con i Comuni aderenti qualora nel corso del triennio si verificassero variazioni in ordine ai servizi fruiti.

**Art. 8 - Recesso dalla Convenzione**

1. Il recesso di un singolo Comune (o loro Istituzioni) non comporta lo scioglimento della Convenzione.
2. Il recesso o la rinuncia della Comunità Montana al ruolo di Ente capofila non comporta l'automatico scioglimento del Sistema qualora un Soggetto convenzionato dichiarerà di voler assumere il ruolo di capofila del Sistema Bibliotecario.
3. Il recesso deve essere comunicato all'Ente Capofila con raccomandata AR ed entrerà in vigore dal 01 gennaio dell'anno successivo.

Per la Comunità Montana dell'Alto e Medio Metauro \_\_\_\_\_

Per il Comune di Borgo Pace \_\_\_\_\_

Per il Comune di Mercatello sul Metauro \_\_\_\_\_

Per il Comune di Sant'Angelo in Vado \_\_\_\_\_

Per il Comune di Urbania \_\_\_\_\_

Per il Comune di Peglio \_\_\_\_\_

Per il Comune di Fermignano \_\_\_\_\_

Per il Comune di Montecalvo in Foglia \_\_\_\_\_

Per il Comune di Petriano \_\_\_\_\_

Per il Comune di Urbino \_\_\_\_\_

Urbania, li



Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

*F.to Sig. Bravi Settimio*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to Dott.ssa Specchia Maria Gabriella*

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.***

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 02/03/2010 al 17/03/2010 ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 .

Sant'Angelo in Vado, li 02/03/2010

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to Dott.ssa Specchia Maria Gabriella*

---

È copia conforme all'originale.

Sant'Angelo in Vado, li 02/03/2010

**IL Segretario Comunale**

*Dott.ssa Specchia Maria Gabriella*

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4°, D.Lgs. Nr. 267/2000;
- Diviene esecutiva il 12/03/2010, giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'Art. 134, 3° Comma, D.Lgs. Nr. 267/2000

Addì, 02/03/2010

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to Dott.ssa Specchia Maria Gabriella*



# COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera nr.

5

Data Delibera 24/02/2010

Ufficio: Servizio Cultura - Turismo

### OGGETTO

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER GESTIONE ASSOCIATA DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO COMPrensORIALE.

### PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : <b>FAVOREVOLE</b> <hr/> <p>Data 05/02/2010</p> <p>IL Responsabile del Settore F.to Sacchi Augusto</p>
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : <b>FAVOREVOLE</b> <hr/> <p>Data 05/02/2010</p> <p>IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Lani Claudio</p>

Visto, si attesta la copertura finanziaria ex art. 151 L. 267/2000, della complessiva spesa di euro \_\_\_\_\_.

Competenza \_\_\_\_\_

Impegno \_\_\_\_\_

Residui \_\_\_\_\_

Liquidazione \_\_\_\_\_

Registrato \_\_\_\_\_

Cap./Art. \_\_\_\_\_

Preno.: PREN/ \_\_\_\_\_

Storni/Variations. \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**

Data, \_\_\_\_\_

F.to Lani Claudio