

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE



COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

PESARO E URBINO

C O P I A

<b>APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE IN ECONOMIA E/O CONTRATTI APERTI.</b>	Nr. Progr.	<b>31</b>
	Data	28/04/2009
	Seduta Nr.	3

Il SINDACO ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE nella solita sala delle adunanze, oggi 28/04/2009 alle ore 21:20 in adunanza Ordinaria di PRIMA Convocazione previo invio di invito scritto a domicilio, nei modi e nei termini previsti dallo Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza	
Bravi Settimio	PRESIDENTE	Presente	
Grassi Ottaviano	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente	
Maroncelli Massimo	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Lazzarini Severino	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Gostoli Fabio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Lapilli Giovanni	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Garulli Terenzio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Litti Luca	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Aloigi Matteo	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Dini Massimiliano	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Boinega Giorgio	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente	
Spina Cinzia	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Passeri Iris	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Gostoli Giovanni	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Giannessi Adamo	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Federici Alfio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Corsini Mariella	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
<b>Totale Presenti</b>	<b>15</b>	<b>Totale Assenti</b>	<b>2</b>

**Assenti giustificati i signori:**

GRASSI OTTAVIANO; BOINEGA GIORGIO

**Assenti NON giustificati i signori:**

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Scrutatori: GARULLI TEREZIO, LITTI LUCA, CORSINI MARIELLA

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott. Paolini Eugenio

In qualità di SINDACO, il Sig. BRAVI SETTIMIO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

OGGETTO:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE IN ECONOMIA E/O CONTRATTI APERTI.

A questo punto si assenta dall'aula il cons. Giovanni Gostoli che non partecipa alla discussione e votazione del presente argomento. **I consiglieri presenti sono n. 14.**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
(art. 42 TUEL 18 agosto 2000, n. 267)

SU INIZIATIVA DEL PRESIDENTE

**PREMESSO** che il D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554, avente titolo "Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di Lavori Pubblici 11 febbraio 1994, n. 109 e successive modifiche" ha fortemente innovato la disciplina dell'esecuzione di opere e lavori Pubblici;

**CHE** il suddetto regolamento rimane in vigore anche dopo l'abrogazione della L. 109/94 e l'entrata in vigore del D.LGS 16/04/06 n. 163 (codice dei contratti pubblici) fino all'adozione del nuovo regolamento generale;

**CHE** gli articoli 88, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 153, 154, 176, 177, 178, 179, 180, 181 e 182 del regolamento di cui al D.P.R. n. 554/1999 soprarichiamato disciplinano la realizzazione di opere e/o lavori pubblici attraverso l'istituto del Cottimo Fiduciario e del c.d. "contratto aperto di manutenzione";

**CHE** per talune tipologie di lavori di competenza del Comune di BORGIO PACE risulta opportuno ricorrere ai lavori in economia in rapporto alla maggiore celerità di affidamento ed alla più ampia flessibilità di gestione esecutiva;

**CHE** in particolare l'art.125 comma 6<sup>^</sup> del D.LGS n. 163/06 stabilisce che "i lavori eseguibili in economia sono individuati da ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche competenze (...);

**CHE** con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 13.02.2007 è stato approvato il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia;

**CHE** tale regolamento prevede al comma 2 dell'articolo 14 che "*fino all'approvazione di uno specifico regolamento per la disciplina dei lavori in economia è consentita l'effettuazione di tali lavori nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 21 dicembre 1999 n. 554 e dall'art. 125 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, previa individuazione da parte del Responsabile del Settore Tecnico delle tipologie di lavori eseguibili nel rispetto di quanto previsto dall'art. 125 comma 6 del D.Lgs. citato*" .....

**CHE** pertanto si ritiene opportuno provvedere all'approvazione di uno specifico "Regolamento per l'affidamento e la realizzazione di lavori pubblici da eseguire in economia o con contratti aperti";

**CHE** l'art. 154 dello stesso D.P.R. n. 554/1999 individua una nuova fattispecie di contratti di appalto denominata "contratti aperti relativi a lavori di manutenzione" definiti quali "appalti in cui la prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo, per interventi non determinati nel numero, ma resi necessari secondo le necessità della Stazione Appaltante";

**CHE** si ritiene opportuno integrare la normativa che disciplina tali forme di contratto in rapporto ai vantaggi che essi comportano, per i lavori manutentivi del patrimonio, rispetto ai tradizionali appalti (non-aperti o chiusi) di opera pubblica;

**VISTO** il testo dello schema del richiamato “Regolamento per l’affidamento e la realizzazione di lavori pubblici da eseguire in economia o con contratti aperti” (allegato 1) composto di n. 33 articoli e n. 2 allegati (allegato A e B) proposto dal Responsabile Settore LL.PP., particolarmente coinvolto per competenza della gestione dei contratti in parola;

**VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

**VISTO** il D.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554;

**VISTO** il D.P.R. 18 aprile 1994, n. 573;

**VISTO** il D.P.R. 20 agosto 2001, n. 384;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

### **PROPONE**

1. Di approvare le premesse della presente delibera che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di approvare il “Regolamento per l’affidamento e la realizzazione di lavori pubblici da eseguire in economia o con contratti aperti” di cui all’allegato A) ed allegati A1) e A2), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

3. Di disporre che il presente provvedimento sia trasmesso, in copia, per quanto di competenza, all’Ufficio Tecnico Comunale ;

4. di mettere una copia del presente regolamento a disposizione degli eventuali richiedenti per la consultazione ed a disposizione del pubblico perché possa prenderne visione in qualsiasi momento;

5. di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata.

6. di dare atto che il regolamento approvato al punto 2 entra in vigore, il giorno in cui diviene esecutiva od eseguibile presente deliberazione di approvazione ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000.

7. di dare, altresì, atto – ai sensi dell’art. 38, co. 5 del TUEL n. 267/2000 - che l’adozione del presente provvedimento è urgente ed improrogabile, in relazione alla esecuzione di urgenti lavori in economia e per dare piena attuazione al dettato dell’art. 125 del D.Lgs. 163/06 e smi;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Vista** la sopra riportata proposta di deliberazione;

**Acquisito** il parere favorevole, ai sensi dell’art. 49 c. 1 del TUEL 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, del:

- Responsabile del 5° settore per la regolarità tecnica;

**Con** voti unanimi espressi secondo legge;

**D E L I B E R A**

**di approvare** integralmente la proposta di deliberazione sopra riportata,

Successivamente

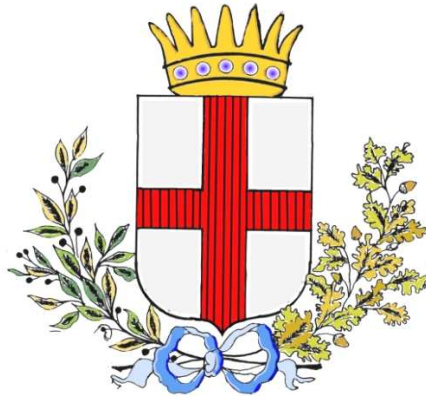
**IL CONSIGLIO COMUNALE**

In relazione all'urgenza

**Con** voti unanimi espressi secondo legge;

**DELIBERA**

di dichiarare con separata votazione il presente atto immediatamente esecutivo.



*Comune di Sant'Angelo in Vado*  
*Provincia di Pesaro ed Urbino*

# ***REGOLAMENTO***

***PER L’AFFIDAMENTO E LA  
REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI DA  
ESEGUIRE IN ECONOMIA E/O CONTRATTI  
APERTI IN ECONOMIA***

## **INDICE**

### **TITOLO I**

#### **LAVORI IN ECONOMIA**

- Art. 1 Oggetto del Regolamento e suo ambito di applicazione
- Art. 2 Sistemi di esecuzione
- Art. 3 Designazione delle spese per lavori che possono eseguirsi in economia
- Art. 4 Designazione delle spese per servizi e forniture che possono eseguirsi in economia
- Art. 5 Procedure e divieto di frazionamento
- Art. 6 Modalità di esecuzione delle spese in amministrazione diretta
- Art. 7 Modalità di esecuzione delle spese per cottimo fiduciario
- Art. 8 Modalità per l'esecuzione di spese con il sistema misto
- Art. 9 Casi di urgenza e di somma urgenza
- Art. 10 Contratto di Cottimo
- Art. 11 Contenuto del contratto di cottimo
- Art. 12 Garanzie
- Art. 13 Direzione Lavori
- Art. 14 Contabilità, Stati d'avanzamento e liquidazione dei lavori, dei servizi e delle forniture in economia
- Art. 15 Variazioni per maggiori spese in economia
- Art. 16 Penali
- Art. 17 Normativa antimafia
- Art. 18 Piani della Sicurezza
- Art. 19 Nuovi Prezzi
- Art. 20 Rinvio

### **TITOLO II**

#### **CONTRATTI APERTI DI MANUTENZIONE**

- Art. 21 Oggetto del regolamento e suo ambito di applicazione
- Art. 22 Programmazione degli interventi di manutenzione
- Art. 23 Elementi progettuali e loro approvazione
- Art. 24 Modalità di scelta del contraente
- Art. 25 Contenuto del contratto aperto di manutenzione
- Art. 26 Normativa antimafia e sub-appalto
- Art. 27 Piani di sicurezza
- Art. 28 Modalità di esecuzione dei singoli interventi di manutenzione
- Art. 29 Contabilità, Stati di avanzamento e liquidazione dei lavori ordinati
- Art. 30 Varianti e maggiori spese
- Art. 31 Collaudi / Certificati di regolare esecuzione
- Art. 32 Rinvio
- Art. 33 Entrata in vigore

## **TITOLO I LAVORI IN ECONOMIA**

### **Art. 1**

#### *Oggetto del Regolamento e suo ambito di applicazione*

1. Il presente Titolo disciplina l'attività negoziale del Comune necessaria per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture propedeutici alla realizzazione di opere e lavori pubblici in applicazione e ad integrazione delle norme contenute nell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, negli articoli 88, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 153 e 154 del d.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554 e di tutte le altre disposizioni vigenti contenute in leggi statali e regionali.
2. Le norme contenute nel presente Titolo possono essere applicate esclusivamente al fine di realizzare opere o lavori pubblici limitatamente alle ipotesi descritte nei successivi artt. 3 e 4.
3. Il limite di importo per ammettere l'esecuzione di **LAVORI IN ECONOMIA** è quello previsto dall'art. 125, comma 5, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 ovvero pari od inferiore a 200.000,00 euro, IVA esclusa, salvo gli ulteriori limiti quali-quantitativi previsti dalla normativa vigente come riportati dal presente Regolamento.
4. Il limite di importo per ammettere l'esecuzione di **FORNITURE O SERVIZI IN ECONOMIA** è quello previsto dall'art. 125, comma 9, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 ovvero pari od inferiore a 211.000,00 euro IVA esclusa
5. Nelle procedure relative all'esecuzione dei lavori in economia ed ai fini dell'applicazione del presente regolamento il Comune di Borgo Pace opera attraverso il Responsabile del Procedimento che coincide con il Responsabile Apicale dell'Area Tecnica, nel limite delle competenze attribuitegli.

### **Art. 2**

#### *Sistemi di esecuzione*

1. I lavori e le somministrazioni da farsi in economia possono essere effettuati con uno dei seguenti sistemi:
  - a) In AMMINISTRAZIONE DIRETTA;
  - b) Per COTTIMO FIDUCIARIO;
  - c) Con sistema misto ossia parte in amministrazione diretta e parte per cottimo fiduciario.
2. **AMMINISTRAZIONE DIRETTA**: sono eseguiti in amministrazione diretta i lavori ed i servizi per i quali non occorre l'intervento di alcun imprenditore, essi sono eseguiti da operai dipendenti dell'Amministrazione, da questa assunti straordinariamente o con altre forme di subordinazione ammesse dalla legge, impiegando materiali e mezzi di proprietà, in uso, o acquistati dall'Amministrazione stessa sulla base delle disposizioni impartite dal Responsabile del Procedimento o dal Direttore dei Lavori da questo incaricato.  
Ai sensi dell'art. 125, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006, i lavori assunti in amministrazione diretta non possono comportare una spesa complessiva superiore a 50.000 euro.
3. **COTTIMO FIDUCIARIO**: sono eseguiti in cottimo fiduciario i lavori, i servizi e le forniture, per i quali si rende necessario ovvero opportuno, l'affidamento a terzi ovvero, a ditte esecutrici di lavoro o prestatrici di servizi o forniture.

### **Art. 3**

#### *Designazione delle spese per lavori che possono eseguirsi in economia*

1. Ai sensi dell'art. 125, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006, possono effettuarsi in economia, nel rispetto delle norme contenute nel presente Regolamento, le spese relative all'esecuzione dei seguenti lavori e per gli importi a fianco indicati:
  - a) Manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili di qualsiasi natura e destinazione di proprietà comunale e loro pertinenze. Importo massimo del cottimo 100.000 euro; (1)

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

- b) Conservazione, manutenzione o adeguamento normativo del patrimonio edilizio, viabile ed impiantistico di non rilevante complessità che per loro natura non necessitano il triplice livello di progettazione previsto dall'articolo 93 del D.Lgs. n. 163/2006. Importo massimo del cottimo 100.000 euro; (1)
  - c) Manutenzione ordinaria, adattamento e riparazione di locali con i relativi impianti infissi e manufatti presi in affitto dall'amministrazione comunale, nei casi in cui, per legge e/o per contratto, le spese siano a carico del locatario Importo massimo del cottimo 100.000 euro; (1)
  - d) Manutenzione, sistemazione messa in condizioni di sicurezza e/o di migliore funzionalità di reti, impianti, strade, marciapiedi percorsi pedonali e ciclabili. Importo massimo del cottimo 100.000 euro; (1)
  - e) Alle provviste ed impiego di materiali da cantiere occorrenti per l'esecuzione di lavori e la realizzazione di opere di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d). Importo massimo del cottimo 100.000 euro;
  - f) Ai lavori da eseguirsi da parte dell'appaltatore nell'ambito del contratto d'appalto principale ai sensi dell'art. 17, comma 1 (punto a), del d.P.R. n. 554/1999, e dei lavori in economia, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ai sensi dell'art. 17 comma 1 (punto b1) della stessa norma; Importo massimo del cottimo 100.000 euro; (1)
  - g) Lavori non compresi nelle precedenti lettere derivanti da provvedimenti di somma urgenza, come puntellamenti, concatenamenti, e demolizione di fabbricati o manufatti pericolanti con lo sgombero dei relativi materiali ecc. quando non sia possibile realizzarli nel rispetto delle procedure ordinarie, con le forme e le modalità previste dagli artt. 146 e 147 del d.P.R. n. 554/1999. Importo massimo del cottimo 200.000 euro;
  - h) Lavori di eseguirsi di ufficio a carico dei contravventori alle leggi, ai Regolamenti e alle ordinanze del Sindaco. Importo massimo del cottimo 200.000 euro;
  - i) Lavori che debbono essere eseguiti d'ufficio nei casi di risoluzione o scioglimento del contratto ai sensi dell'art. 125, comma 6, lettera f) del D.Lgs. n. 163/2006. Importo massimo del cottimo 200.000 euro;
  - j) Lavori che si rendono necessari per la compilazione dei progetti ai sensi dell'art. 125, comma 6, lettera e) del D.Lgs. n. 163/2006. Importo massimo del cottimo 200.000 euro;
  - k) Ai lavori che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara ai sensi dell'art. 88, comma 6, lettera d) del D.Lgs. n. 163/2006 Importo massimo del cottimo 200.000 euro;
2. Per le spese di cui alle lettere a), b), c), d) e f) del comma 1 fino all'entrata in vigore del Regolamento di cui all'articolo 5 del D.Lgs. n. 163/2006 resta in vigore il limite di cui all'articolo 88 comma 1 lettera b) del d.P.R. n. 554/1999 pari ad Euro 50.000,00
3. L'amministrazione Comunale ha la facoltà di effettuare spese in economia per l'esecuzione di lavori, opere, provviste, forniture e servizi non espressamente previsti nel precedente comma 1, purché ne dimostri la convenienza, la conformità alle disposizioni normative vigenti e ne autorizzi preventivamente la loro esecuzione in economia.

### **Art. 4**

#### ***Designazione delle spese per servizi e forniture che possono effettuarsi in economia***

1. Possono effettuarsi in economia nel rispetto delle norme contenute nel presente Regolamento le spese relative ai seguenti servizi e forniture per gli importi a fianco indicati:
- a) Acquisto di materiali, attrezzature ed oggetti necessari per l'esecuzione di lavori e servizi in economia connessi all'esecuzione di un'opera pubblica; (Euro 100.000,00)
  - b) Divulgazione di bandi di gare e di concorso a mezzo di stampa o altri mezzi di informazione; (Euro 10.000,00)
  - c) Servizi o forniture di stampe, tipografie, litografie, fotocopie, plottaggio, controlucidi, eliocopie, ecc. attinenti alla fase della progettazione, affidamento ed esecuzione di OO.PP; (Euro 10.000,00)
  - d) Noli a caldo o a freddo di mezzi, attrezzi e strumenti necessari per l'esecuzione di opere o lavori pubblici; (Euro 50.000,00)
  - e) Polizze assicurative previste dalle disposizioni vigenti a copertura dei rischi per i tecnici dipendenti dell'Amministrazione Comunale (progettazione, validazione ecc.);(Euro 10.000,00)



## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

- f) Forniture o servizi da eseguirsi d'ufficio a carico ed a rischio degli appaltatori o quelle da eseguirsi nei casi di risoluzione o scioglimento del contratto; (Euro 50.000,00)
  - g) Forniture o servizi da eseguirsi con somme a disposizione dell'Amm.ne appaltante nei lavori dati in appalto; (Euro 50.000,00)
  - h) Ogni fornitura o servizio da eseguirsi d'urgenza per fatti non imputabili all'Amministrazione Comunale quando non vi sia il tempo ed il modo di procedere all'appalto, oppure quando siano stati infruttuosamente sperimentati gli incanti o le licitazioni private e non siano riuscite le trattative private. (Euro 200.000,00)
2. Per quanto non previsto nel presente Regolamento, per l'acquisizione di beni e servizi, troveranno applicazione le disposizioni previste per le Amministrazioni dello Stato disposte dal d.P.R. 20 agosto 2001, n. 384 a titolo "Regolamento di semplificazione dei procedimenti in economia".

### **Art. 5**

#### ***Procedure e divieto di frazionamento***

1. Le procedure per l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture in economia di cui al presente regolamento dovranno seguire i criteri e rispettare i limiti di cui ai successivi artt. 6, per amministrazione diretta, e 7, per le spese di cottimo fiduciario.
2. Nessun lavoro, servizio o fornitura, della stessa natura o tipologia, potrà essere artificiosamente frazionato al fine di eludere le norme di pubblicità previste in base all'importo complessivo, ovvero al fine di ricondurle a "spese in economia".
3. Non sono considerate frazionamenti artificiosi le suddivisioni organizzative d'interventi individuati distintamente dall'Elenco Annuale dei Lavori Pubblici, dal Programma degli Investimenti o dal Piano Esecutivo di Gestione (PEG), per ciascun Settore del Comune, nonché quelle che derivino da oggettivi motivi tecnici individuati da apposita relazione del Responsabile del Procedimento.

### **Art. 6**

#### ***Modalità di esecuzione delle spese in amministrazione diretta***

1. Per l'esecuzione delle spese in economia con il sistema della amministrazione diretta viene osservata la seguente procedura:
  - Il Responsabile del Procedimento, provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi in amministrazione diretta nel rispetto delle direttive e degli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale con il PEG od in altro atto di indirizzo.
  - Il Responsabile del Procedimento, provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle previsioni contenute nei progetti di competenza qualora ne sia stata prevista la realizzazione in economia con una determina adottata ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n. 267/2000.
  - Per quanto concerne l'esecuzione dei lavori e dei servizi, il Responsabile del Procedimento utilizza il personale già in servizio presso l'Amministrazione o quello eventualmente assunto in via straordinaria. Per quanto concerne gli acquisti il Responsabile del Procedimento dispone gli stessi, avendo cura di valutare la congruità dei prezzi concordati, con la ditta fornitrice richiedendo, di norma, appositi preventivi a ditte specializzate nel settore secondo i sotto indicati limiti:
    - a) per le spese di natura corrente di importo inferiore a 5.000 euro, I.V.A. esclusa il Responsabile del Procedimento provvede direttamente per mezzo di apposito buono d'ordine contenente i requisiti di cui all'articolo 191 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 ed emesso nel rispetto delle regole dettate dalla stessa norma
    - b) per le spese di importo compreso da 5.000 euro ed inferiore a 20.000 euro, mediante indagine di mercato con uno o più operatori economici, privilegiando il criterio della "rotazione". E' Consentito l'affidamento diretto con provvedimento motivato da parte del Responsabile del Procedimento. Non potranno in nessun modo essere effettuate ordinazioni allo stesso soggetto per un importo superiore di 100.000 euro/anno;
    - c) per iniziative di spesa oltre 20.000 euro fino ai limiti di legge o del presente regolamento (50.000 euro/opera), previa indagine di mercato con preventiva richiesta di offerte ad almeno 5 operatori economici, specializzati nel ramo, di provata esperienza, prioritariamente dedotti dall'apposito elenco dell'Ente;

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

2. E' consentita comunque la trattativa con una solo operatore economico nei casi di privativa della fornitura o del servizio, ovvero di comprovata urgenza e negli altri casi previsti dalla normativa vigente e dal Regolamento dei Contratti del Comune.
3. L'ordinazione della spesa viene disposta dal Responsabile del Procedimento designato, con lettera commerciale od altro atto idoneo, previa assunzione da parte dello stesso del relativo impegno di spesa, con le modalità stabilite dagli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e sue ulteriori modifiche e dal relativo Regolamento di Contabilità del Comune.
4. Effettuata la spesa il Direttore dei Lavori ed il Responsabile del Procedimento attivano le ulteriori procedure per la contabilizzazione e la liquidazione della stessa, con le modalità stabilite dagli artt. 176, 177, 179, 180, 181, 182 e 184 del richiamato d.P.R. n. 554/1999 e del Regolamento di Contabilità del Comune, evidenziando anche eventuali economie rispetto all'importo impegnato. Nel caso in cui dovessero necessitare ulteriori risorse economiche rispetto a quanto preventivato ed impegnato, le stesse, prima della loro disposizione, dovranno essere preventivamente autorizzate ed impegnate.

### **Art. 7**

#### ***Modalita' di esecuzione delle spese per cottimo fiduciario***

1. Per l'esecuzione delle spese in economia con il sistema del cottimo fiduciario, viene osservata la seguente procedura:
  - Il Responsabile del Procedimento provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle direttive e degli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale indicati nel PEG od in altro atto di indirizzo.
  - Il Responsabile del Procedimento provvede direttamente all'effettuazione delle spese per lavori, forniture e servizi nel rispetto delle previsioni contenute nei progetti di competenza qualora ne sia stata prevista la realizzazione in economia con una determina adottata ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000.
  - il Responsabile del Procedimento provvede direttamente a stabilire accordi con persone o ditte di fiducia per lavori, forniture o servizi di competenza. Nella stipula dei predetti accordi gli stessi avranno cura di valutare la congruità dei prezzi pattuiti con la ditta appaltatrice richiedendo di norma appositi preventivi a ditte specializzate nel settore, secondo i sotto indicati limiti:
    - a) per le spese di natura corrente di importo inferiore a 5.000 euro, I.V.A. esclusa il Responsabile del Procedimento provvede direttamente per mezzo di apposito buono d'ordine contenente i requisiti di cui all'articolo 191 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 ed emesso nel rispetto delle regole dettate dalla stessa norma
    - b) per le spese di importo compreso da 5.000 euro ed inferiore a 20.000 euro, mediante mediante indagine di mercato con uno o più operatori economici, ai sensi dell'art. 125, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006, privilegiando il criterio della "rotazione". E' Consentito l'affidamento diretto con provvedimento motivato da parte del Responsabile del Procedimento. Non potranno essere effettuate prestazioni dallo stesso operatore economico per un importo superiore a 100.000 euro/anno;
    - c) per iniziative di spesa oltre 40.000 euro fino ai limiti di legge o del presente regolamento, a mezzo di indagine di mercato con preventiva richiesta di offerte ad almeno 5 operatori economici, specializzati nel ramo, di provata esperienza, ai sensi dell'art. 125, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006 prioritariamente dedotti dall'apposito elenco dell'Ente.
2. Nella procedura di scelta del contraente, relativamente alle procedure di cottimo di importo superiore ai 40.000 euro, è sempre seguito il criterio "unicamente del prezzo più basso" e non è applicabile il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte anomale prevista in termini discrezionali dall'art. 122, comma 9, del D.Lgs. n. 163/2006 in rapporto alla natura prevalentemente fiduciaria della gara informale con le ditte interpellate.
3. E' consentita comunque la trattativa con una sola ditta nei casi di privativa dell'esecuzione del lavoro, della fornitura o del servizio, ovvero di comprovata urgenza e negli altri casi previsti dalla normativa vigente e dal Regolamento dei Contratti del Comune.
4. L'ordinazione della spesa viene disposta dal Responsabile del Procedimento con lettera od altro atto idoneo, previa assunzione da parte dello stesso del relativo impegno di spesa, con le modalità stabilite dagli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e sue ulteriori modifiche e dal relativo Regolamento di Contabilità del Comune.

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

5. Gli affidamenti tramite cottimo sono soggetti a post-informazione mediante comunicazione all'Osservatorio dei Lavori Pubblici e pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale secondo le modalità obbligatorie al momento dell'ordinazione.
6. La contabilità delle spese effettuate mediante cottimo fiduciario avverrà mediante criteri e modalità dettagliate in specifici capitolati, ovvero, in sub-ordine, mediante quanto previsto dagli artt. da 176 a 182 del d.P.R. n. 554/1999.

### **Art. 8**

#### ***Modalità' per l'esecuzione di spese con il sistema misto***

1. Per le modalità di effettuazione delle spese in economia con il sistema misto si fa espresso riferimento alle disposizioni contenute nei precedenti artt. 6 e 7 del presente regolamento per le norme di rispettiva competenza.

### **Art. 9**

#### ***Casi di urgenza e di somma urgenza***

1. Nel caso di **LAVORI DI URGENZA** si dovrà rispettare quanto previsto dall'art. 146 del d.P.R. n. 554/1999. In particolare l'urgenza dei lavori dovrà risultare da un apposito verbale in cui sono indicati i motivi dello stato di urgenza, le cause che lo hanno provocato ed i lavori necessari per rimuoverlo. Il verbale è compilato dal Responsabile del Procedimento o da un tecnico all'uopo incaricato e deve essere trasmesso all'Amministrazione Comunale per la preventiva copertura finanziaria della spesa e per l'autorizzazione dei lavori.
2. In circostanze di **SOMMA URGENZA OD EMERGENZA** di cui all'art. 147 del d.P.R. n. 554/1999, nelle quali qualunque indugio diventi pericoloso e sia quindi richiesta l'immediata esecuzione dei lavori, il tecnico che per primo si è recato sul luogo predispone un verbale di somma urgenza che constati la situazione, evidenziando il grado di pericolosità della stessa ed indica le caratteristiche e le modalità di intervento.
3. Il Responsabile del Procedimento del servizio competente, ovvero, in sub-ordine, lo stesso tecnico che ha redatto il verbale di somma urgenza, attribuisce a trattativa diretta e senza indugio ad un'impresa di fiducia in grado di intervenire con la massima urgenza e tempestività, l'esecuzione dei lavori necessari entro il limite di 200.000 euro o comunque entro l'importo indispensabile per rimuovere lo stato del pregiudizio alla pubblica incolumità.
4. A norma dell'art. 147, comma 3, del d.P.R. n. 554/1999 il prezzo delle prestazioni ordinate è definito consensualmente con l'affidatario; in difetto di preventivo accordo si procederà con il metodo previsto dall'art. 136, comma 5, della stessa norma;
5. I lavori di cui al presente articolo potranno essere direttamente ordinati dal Responsabile del Procedimento senza la preventiva determina autorizzativa. Il Responsabile del Procedimento provvede all'adozione di un'apposita determina che approva l'intervento regolarizzando l'ordinazione fatta a terzi nel termine di 30 giorni e comunque entro il 31 dicembre dell'anno in corso, se a tale data non sia scaduto predetto termine. Ai fini di cui al presente comma il Responsabile del Procedimento compila entro 10 giorni dall'ordine di esecuzione dei lavori una perizia giustificativa degli stessi e la trasmette, unitamente al verbale di somma urgenza, alla Giunta Comunale che provvede alla copertura della spesa ed alla approvazione dei lavori.
6. Qualora i lavori intrapresi non ottengano l'approvazione, saranno approvate e liquidate le sole spese relative ai lavori eseguiti sino alla data di comunicazione del diniego.
7. Nei casi di ordinanze contingibili ed urgenti emesse dal Sindaco ai sensi del comma 2, dell'art. 54 del D.Lgs. n. 267/2000 (ordinanze contingibili ed urgenti), non ottemperate dai destinatari, ove sia necessario dar luogo immediatamente all'esecuzione dei lavori ed opere. Il Responsabile del Procedimento, opportunamente informato, adotterà, senza indugio, tutti i provvedimenti necessari per rimuovere la situazione d'urgenza o di emergenza, anche in deroga alle disposizioni contenute nel presente regolamento.

### **Art. 10**

#### ***Contratto di cottimo***

1. La stipula dei contratti di cottimo fiduciario per lavori, servizi e forniture di cui al presente regolamento qualora l'importo contrattuale sia inferiore a 20.000 euro (ventimila euro) IVA esclusa, avviene mediante lettera di cottimo redatta secondo lo schema di cui all'allegato "A" del presente Regolamento
2. Per le forniture ed i servizi disciplinati dal presente regolamento alla stipula del contratto di cottimo provvede direttamente il Responsabile del Procedimento, con le modalità di cui al comma precedente.

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

3. Per i cottimi di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 20.000 euro, il Responsabile del Procedimento dovrà sottoscrivere un contratto di cottimo secondo quanto stabilito dal successivo art. 11.

### **Art. 11**

#### ***Contenuto del contratto di cottimo***

1. Nel contratto di cottimo sono indicati:
  - a) l'oggetto del cottimo;
  - b) i prezzi unitari per i lavori e per le somministrazioni a misura e l'importo di quelle a corpo;
  - c) le condizioni e le modalità di esecuzione;
  - d) i termini per l'espletamento delle prestazioni;
  - e) le modalità di pagamento;
  - f) le penalità per ritardo e per il verificarsi di altre condizioni ritenute lesive per l'amministrazione comunale;
  - g) la facoltà che si riserva l'Amministrazione in caso di inadempimento del cottimista di provvedere d'ufficio alla risoluzione in danno del contratto mediante semplice denuncia, a seguito di contraddittorio, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di appalti pubblici;
  - h) la cauzione, salvo non si provveda ad espresso esonero;
  - i) eventuali forme di garanzia in rapporto alla specificità delle somministrazioni o dei lavori da eseguire;
  - j) l'obbligo del cottimista di uniformarsi a sua cura e spesa, e sotto la sua responsabilità, alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti per l'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie, contro l'invalidità e vecchiaia, contro la disoccupazione ed alle disposizioni vigenti in materia di lavoro delle donne e dei fanciulli e sulla osservanza dei contratti collettivi nazionali e locali di lavoro.
  - k) l'obbligo del rispetto del piano della sicurezza o dei suoi elaborati sostitutivi.
2. Per i contratti di cottimo relativi ai lavori, si fa riferimento allo schema di cui all'allegato "B"

### **Art. 12**

#### ***Garanzie***

1. Le ditte assuntrici dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia sono, di norma, esonerate dalla costituzione della garanzia fidejussoria.
2. Il Responsabile del Procedimento, in sede di approvazione dei preventivi di spesa può introdurre, a suo insindacabile giudizio l'obbligo della costituzione della garanzia fidejussoria quando i lavori, le forniture e i servizi da affidare superano l'importo di 20.000 euro.
3. Nel caso di cui al comma 2 l'ammontare della garanzia fidejussoria viene stabilita nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo dei lavori, delle forniture e dei servizi affidati in cottimo salvo diversa e motivata quantificazione.
4. Qualora richiesta la garanzia definitiva deve possedere i requisiti previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

### **Art. 13**

#### ***Direzione lavori***

1. Alla direzione e alla sorveglianza dei lavori, forniture e servizi che si eseguono in economia, provvedono i settori rispettivamente competenti con il proprio personale.
2. Di norma, e salva diversa e motivata scelta del Responsabile del Procedimento, è esclusa la possibilità di eseguire lavori in economia con Direzione Lavori da parte di professionisti esterni ad eccezione di quelli già previsti nei quadri economici delle OO.PP. approvate purché preventivamente autorizzate da parte del Responsabile del Procedimento.
3. Il Direttore dei Lavori, interno od esterno all'Ufficio Tecnico comunale, dovrà adempiere a tutti gli obblighi, le attività e le competenze previste dalla normativa a disciplina dello svolgimento dei lavori pubblici.

### **Art. 14**

#### ***Contabilità, stati d'avanzamento e liquidazione dei lavori, dei servizi e delle forniture***

*in economia*

1. Il Direttore dei Lavori, sulla base delle previsioni contrattuali ovvero, qualora non siano previste, per ammontari predeterminati dal Responsabile del Procedimento, può redigere uno o più stati d'avanzamento in corso d'opera entro i limiti delle somme autorizzate e dei lavori effettivamente eseguiti.
2. Il Direttore dei Lavori cura la contabilità dei lavori nel rispetto di quanto disciplinato dagli artt. 176 e 182 del d.P.R. n. 554/1999.

**Art. 15**

*Variazioni per maggiori spese in economia*

1. In nessun caso la spesa complessiva per gli interventi in economia può quella debitamente autorizzata e regolarmente impegnata.
2. Ove durante l'esecuzione delle spese in economia si riconosca insufficiente la somma risultante dal preventivo di spesa, il Responsabile del Procedimento, presenta una perizia suppletiva per conseguire l'autorizzazione ad impegnare l'eccedenza della spesa.
3. La spesa complessiva finale ai sensi dell'art. 148 del d.P.R. n. 554/1999 non potrà tuttavia superare la spesa prevista in origine incrementata del 100% (e comunque la soglia dei 200.000 euro).

**Art. 16**

*Penali*

1. In caso di ritardo imputabile all'impresa incaricata dell'esecuzione dei lavori, delle forniture o dei servizi di cui al presente regolamento, si applicano le penali stabilite nel contratto o nella lettera od atto di ordinazione delle spese in economia.
2. L'importo della penale giornaliera in relazione all'importanza e all'entità del lavoro, è determinato nel contratto, dal Responsabile del Procedimento, di norma nei limiti previsti per i contratti d'appalto dall' art. 117 del d.P.R. n. 554/1999. In casi particolari e motivati potranno essere previste penali di maggiore entità.
3. Il ritardo nell'espletamento del servizio, fornitura o lavoro in economia oltre un mese dal termine previsto, deve ritenersi sempre come un grave ritardo e come tale costituire titolo per la risoluzione del contratto per "grave inadempimento".

**Art. 17**

*Normativa antimafia*

1. Ai rapporti disciplinati dal presente Regolamento si applicano le disposizioni in materia di antimafia di cui alla Legge 17 gennaio 1994, n. 47, al D.Lgs. 8 agosto 1994, n. 490, d.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 ed alle loro successive eventuali modificazioni.

**Art. 18**

*Piani della sicurezza*

1. Per i lavori da eseguire in economia (sia per cottimi fiduciari, sia in economia diretta) dovrà essere rispettato, per quanto applicabile, il D.Lgs. n. 494/1996.
2. Nei casi in cui, a norma di legge, non trovi applicazione l'obbligo di redigere il piano di sicurezza e di coordinamento, verranno applicate le misure sostitutive previste dalla normativa vigente in materia di salvaguardia dell'incolumità delle maestranze e dei terzi (piano sostitutivo della sicurezza).

**Art. 19**

*Nuovi prezzi*

3. Nel caso si renda necessaria la determinazione di un prezzo non previsto dai singoli contratti di cottimo si farà riferimento al Prezziario Ufficiale della Regione Marche in vigore al momento dell'effettuazione della prestazione ribassato della percentuale applicata dalla Ditta in sede di formulazione dell'offerta.

**Art. 20**

*Rinvio*

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si farà espresso rinvio alla seguenti norme di riferimento sulla base del riportato ordine gerarchico:
  - a) norme statali e regionali in materia di lavori, servizi e forniture in economia;
  - b) norme statali in materia di OO.PP.;
- c) Capitolato Generale d'Appalto delle OO.PP. (D.M. LL.PP. 19 aprile 2000, n. 145).

## **TITOLO II**

### **CONTRATTI APERTI DI MANUTENZIONE IN ECONOMIA**

#### **Art. 21**

##### *Oggetto del regolamento e suo ambito di applicazione*

1. Il presente Titolo integra le disposizioni di legge relative alle modalità di affidamento e di espletamento dei "contratti aperti di manutenzione" così come definite dall'art. 154, comma 2, del d.P.R. n. 554/1999.
2. Per "**Contratti aperti di manutenzione**" si intendono quei particolari appalti la cui prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo per interventi di manutenzione del demanio e patrimonio comunale non predeterminati nel numero, ma nell'entità economica complessiva i quali si rendono necessari in rapporto alle esigenze manutentive dell'Ente.
3. Di norma tali interventi devono essere contraddistinti dall'oggettiva impossibilità, o estrema difficoltà, di predeterminare a priori l'oggetto dell'intervento, le prestazioni da svolgere, le quantità ed i luoghi dell'intervento in quanto scaturenti da richieste contingenti di cittadini, associazioni, enti, manifestazioni ecc., ovvero da necessità impellenti od imprevedibili sotto un profilo previsionale. Per tali ragioni gli interventi di cui al presente capo sfuggono, per natura, alla programmazione.
4. I contratti aperti per manutenzione potranno essere affidati per tipologie omogenee (lavori edili, stradali, termoidraulici, elettrici, ecc) o miste.
5. Il limite di importo per tali forme di contratti viene stabilito in 50.000 euro
6. Possono essere fissati convenzionalmente dei tempi massimi di validità del rapporto contrattuale. Qualora gli stessi non siano stabiliti varrà il principio dell'esaurimento dell'importo contrattuale.

#### **Art. 22**

##### *Programmazione degli interventi di manutenzione*

1. Interventi di manutenzione possono essere indicati in maniera aggregata nel programma triennale per ciascuna categoria di lavori e, pertanto, non si rende necessaria la redazione del progetto preliminare.
2. L'entità economica degli interventi dovrà basarsi sulla base dei dati storici della spesa o, più analiticamente, dagli studi di pianificazione generale della manutenzione redatti dagli uffici competenti.
3. I singoli interventi verranno concretamente attuati sulla base degli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale, o autonomamente e motivatamente assunti dal Responsabile del Procedimento in rapporto ai doveri d'ufficio oppure in attuazione agli obiettivi del PEG.

#### **Art. 23**

##### *Elementi progettuali e loro approvazione*

1. I "contratti aperti di manutenzione" dovranno essere affidati sulla base dei seguenti elementi progettuali minimi, da considerarsi, ai sensi dell'art. 93, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, quali elaborati grafici e descrittivi costituenti la "perizia esecutiva":
  - a) Elenco prezzi;
  - b) Schema di contratto;
  - c) Foglio Patti e Condizioni;

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

- d) Schemi tipo o particolari esecutivi (eventuale);
  - e) Elaborati grafici (eventuale).
2. **ELENCO PREZZI:** L'elenco prezzi può essere redatto specificamente per il complesso di interventi da affidare ovvero in subordine si farà riferimento al prezzario ufficiale della Regione Marche in vigore al momento dell'effettuazione della prestazione;
  3. **SCHEMA DI CONTRATTO:** Lo schema di contratto, per quanto compatibile, deve essere redatto conformemente alla legge e regolamenti per l'esecuzione dei lavori in economia.
  4. **FOGLIO PATTI E CONDIZIONI:** Deve disciplinare i livelli prestazionali, tecnici e temporali del contratto aperto di cui costituisce un allegato. Per quanto compatibili si applicano le norme previste dall'art. 45 del d.P.R. n. 554/1999.
  5. **SCHEMI TIPO E PARTICOLARI ESECUTIVI:** Questi dovranno essere redatti qualora il complesso degli interventi, per quanto non preventivabile nell'ubicazione specifica, presentino delle condizioni di ripetitività e di modularità esecutiva. In questo caso è opportuno includere tra gli elaborati da porre a base di gara schemi grafici che illustrino i livelli prestazionali richiesti.
  6. **ELABORATI GRAFICI:** Qualora sia possibile dettagliare alcuni interventi con elaborati grafici specifici è opportuno redigerli nella scala ritenuta tecnicamente più opportuna per una corretta esecuzione da parte dell'appaltatore.

### **Art. 24**

#### ***Modalità di scelta del contraente***

1. I "contratti aperti di manutenzione" dovranno essere affidati sulla base della vigente normativa in materia di "qualificazione" e "scelta del contraente per lavori in economia"

### **Art. 25**

#### ***Contenuto del contratto aperto***

1. Nel contratto aperto di manutenzione, saranno indicati:
  - a) la definizione dell'oggetto del contratto con la specificazione di "contratto aperto";
  - b) la definizione della prestazione generale del contratto con l'indicazione della/e categoria/e di intervento;
  - c) i prezzi unitari e/o l'importo complessivo del contratto;
  - d) la durata massima del contratto ovvero la determinazione della scadenza coincidente con l'esaurimento delle somme di contratto;
  - e) le condizioni e le modalità di esecuzione;
  - f) la specificazione delle modalità di determinazione dei termini delle singole prestazioni da ordinare;
  - g) le modalità di pagamento riferite ad entità economiche e/o temporali;
  - h) le modalità di determinazione dei tempi di esecuzione (complessivi e/o parziali per ogni sub-intervento);
  - i) le penalità;
  - j) la facoltà che si riserva l'Amministrazione in caso di inadempimento di provvedere d'ufficio a spese dell'affidatario o di risolvere il contratto nelle forme di legge;
  - k) l'obbligo dell'appaltatore di uniformarsi a sua cura e spesa, e sotto la sua responsabilità, alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti per l'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie, contro l'invalidità e vecchiaia, contro la disoccupazione ed alle disposizioni vigenti in materia di lavoro delle donne e dei fanciulli e sulla osservanza dei contratti collettivi di lavoro.
  - l) le modalità di rispetto dei piani di coordinamento sulla sicurezza nei cantieri ai sensi del D.Lgs. n. 494/1996 (siano essi già predisposti o da predisporre in rapporto ai singoli interventi non preventivati).

### **Art. 26**

#### ***Normativa antimafia e sub-appalto***

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

1. Ai contratti aperti di manutenzione si applicano le disposizioni in materia di antimafia di cui al D.Lgs. 8 agosto 1994, n. 490, alle successive eventuali modificazioni con riferimento all'importo complessivo del contratto.

### **Art. 27**

#### ***Piani di sicurezza***

1. Per i contratti aperti di manutenzione dovrà essere rispettata, la normativa sulla sicurezza dei cantieri edili prevista dal D.Lgs. n. 494/1996 e successive modifiche.
2. Il Piano della sicurezza e coordinamento, sarà redatto dall'Amministrazione Comunale (o da tecnici esterni appositamente incaricati) in conformità con le norme che regolano la materia in rapporto ai singoli interventi manutentivi da attuare.
3. In relazione alla specificità dei contratti aperti, caratterizzati dall'imprevedibilità della loro concreta e puntuale esecuzione (essendo costituiti da una pluralità di interventi di manutenzione non prevedibili al momento dell'appalto), i piani della sicurezza, e di coordinamento di norma, non saranno redatti prima dell'appalto ma prima dell'inizio dei lavori di ogni singolo intervento manutentivo (se ed in quanto soggetto alla normativa di cui trattasi). Di ciò se ne deve dare atto nell'ambito del contratto..
4. Ciascun intervento sarà caratterizzato da uno specifico piano della sicurezza e coordinamento, da approvare con determina del responsabile del Procedimento, un computo specifico degli oneri della sicurezza da non assoggettare a ribasso, da uno o più soggetti a cui affidare i compiti del coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ed un responsabile dei lavori .
5. Qualora lo specifico intervento, in base alla normativa di riferimento, non sia assoggettato al piano di sicurezza e coordinamento la ditta appaltatrice dovrà redigere e consegnare al Direttore Lavori il piano sostitutivo di sicurezza, prima dell'inizio dei lavori.

### **Art. 28**

#### ***Modalità' di esecuzione dei singoli interventi di manutenzione***

1. Tutti gli interventi di manutenzione dovranno essere preceduti da almeno uno dei seguenti ATTI DI INDIRIZZO:
  - a) Intervento specifico previsto dal P.E.G.
  - b) Indirizzo, nell'ambito delle linee guida del P.E.G. da parte della Giunta Comunale;
  - c) Disposizione urgente diretta ad eliminare o prevenire potenziali pericoli per la pubblica incolumità.
2. I singoli ordini di esecuzione devono specificare le modalità di svolgimento dell'intervento e devono contenere:
  - a) Gli estremi dell'avvenuta stipulazione del contratto aperto di manutenzione di riferimento (salvo il caso di lavori da eseguire sotto riserve di legge);
  - b) il progetto manutentivo e l'eventuale piano di sicurezza dei lavori;
  - c) L'indicazione del termine di esecuzione dei lavori ordinati e la relativa penale giornaliera in caso di ritardo;
  - d) L'indicazione del Responsabile del Procedimento, del Responsabile della Sicurezza (se previsto), e di eventuali altre figure, se nominate.

### **Art. 29**

#### ***Contabilità', stati di avanzamento e liquidazione dei lavori ordinati***

1. Per l'espletamento della contabilità dei lavori manutentivi di cui al presente capo e la liquidazione degli stati d'avanzamento parziali e finale troverà applicazione, per quanto compatibile, la vigente normativa in materia di OO.PP. disciplinata dal d.P.R. n. 554/1999.
2. La contabilità e la liquidazione dei singoli interventi ordinati potrà assumere carattere autonomo (intervento per intervento) o cumulativo (unica contabilità per l'intero contratto). Tale facoltà dovrà essere specificata nel contratto di manutenzione o nel Foglio Patti e Condizionio. Qualora tali documenti non contengano tale indicazione la contabilità dei lavori si potrà implementare per ogni singolo intervento o per insiemi omogenei di interventi ordinati a discrezione del Responsabile del Procedimento.

### **Art. 30**

#### ***Variazioni e maggiori spese***



## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

1. Le variazioni degli interventi già ordinati dovranno essere redatte, approvate e disposte con gli stessi criteri previsti dal presente capo per gli interventi originari attraverso perizie di variante da redigere a cura del D.L. e dal responsabile del Procedimento, ciascuno per quanto di competenza.
2. Qualora l'importo complessivo del contratto di appalto aperto di manutenzione ecceda l'importo originario troverà applicazione l'art. 154, comma 1, del d.P.R. n. 554/1999.

### **Art. 31**

#### ***Collaudi/certificati di regolare esecuzione***

1. I contratti aperti di manutenzione sono soggetti a Collaudo o Certificato di regolare esecuzione sulla base delle vigenti normative sui lavori pubblici ed in rapporto alla tipologia ed all'importo oggetto di contabilizzazione
2. Tutti gli altri aspetti connessi alla contabilità finale, modalità di designazione del collaudatore, opzione tra certificato di collaudo o di regolare esecuzione ecc. sono rimesse alla disciplina generale prevista dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dal d.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554.

### **Art. 32**

#### ***Rinvio***

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, trovano applicazione le seguenti norme in quanto compatibili :
  - a) D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
  - b) d.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554;
  - c) DM 19 aprile 2000, n. 145;
  - d) d.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34;

### **Art. 33**

#### ***Entrata in vigore***

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno in cui diviene esecutiva od eseguibile la relativa deliberazione di approvazione ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000.

***REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO  
E LA REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE  
IN ECONOMIA E/O CONTRATTI APERTI***

***ALLEGATO “A1”  
AL REGOLAMENTO***

***Schema di lettera di cottimo per  
importi inferiori a 20.000,00 Euro***

Protocollo .....

Sant'Angelo in Vado li .....

Numero ..... del registro

**RACCOMANDATA A.R.**

**ANTICIPATA A MEZZO FAX**

Spett.le Ditta

.....  
.....  
.....

**OGGETTO:** Cottimo fiduciario per lavori di .....  
.....  
.....

**AFFIDAMENTO DEL COTTIMO E CONDIZIONI CONTRATTUALI**

Con la presente si comunica alla ditta in indirizzo che la stessa ha espresso la migliore offerta nell'ambito dell'indagine di mercato effettuata per l'affidamento del cottimo in oggetto.

Pertanto, tali lavori con determinazione n. .... in data ..... sono stati affidati alla medesima impresa col sistema del cottimo fiduciario, di cui all'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e agli artt. 88, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 153 e 154 del d.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554 alle condizioni di seguito riportate, condizioni che la ditta suddetta dovrà dichiarare di accettare senza riserve entro ..... giorni dal ricevimento della presente, pena la revoca dell'affidamento.

Copia firmata in calce per accettazione della presente proposta dovrà essere restituita a al protocollo generale della scrivente Amministrazione Comunale con sede in Piazza del Pino 3 – Borgo Pace (PU)

L'importo complessivo dei lavori ammonta al netto del ribasso offerto, oneri della sicurezza inclusi, ad Euro ..... (diconsi euro .....), oltre ad I.V.A..

I prezzi unitari per i lavori, le opere e le somministrazioni sono quelli risultanti dall'elenco prezzi che, firmato dalle parti per piena accettazione, costituisce parte integrante e sostanziale del presente cottimo per quanto non sia ad esso materialmente allegato e viene depositato agli atti dello stesso.

Ai suddetti prezzi si applica il ribasso del ..... per cento offerto dal cottimista in sede di indagine di mercato oltre ai costi della sicurezza non assoggettabili a ribasso.

Tutti indistintamente i lavori dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte, salvo il giudizio del D.L. o dell'Ufficio Tecnico Comunale che avrà la facoltà di fare demolire tutte le opere che esso ritenga non costruite regolarmente, e ciò senza che il cottimista possa accampare diritto a speciale compenso.

In quanto ai materiali tutti da impiegarsi nei lavori, resta stabilito che essi dovranno essere delle migliori qualità, siano essi di cava che provenienti dalle industrie, e il Direttore Lavori, a suo insindacabile giudizio, potrà vietarne l'impiego ove li riconosca di cattiva qualità, facendoli allontanare dal cantiere.

Il cottimista dovrà provvedere, a sua cura e spese, agli obblighi assicurativi e alla retribuzione dei dipendenti secondo i contratti collettivi di lavoro e le leggi vigenti.

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

Nel prezzo si intendono remunerati tutti i costi della sicurezza ex Legge n. 494/1996.

I lavori dovranno essere ultimati entro il termine di giorni ..... (diconsi ..... ) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Il pagamento del cottimo avverrà in n. .... soluzioni da effettuarsi ogni ..... sulla base delle fatture debitamente controllate dal direttore dei lavori o di regolari certificati emessi dallo stesso. L'ultima rata di pagamento sarà corrisposta a lavori ultimati e collaudati sulla base di regolare certificato del Direttore dei Lavori.

### *[oppure in alternativa]*

Il pagamento del cottimo sarà eseguito in unica soluzione a lavori ultimati e collaudati, sulla base di regolare certificato del Direttore dei Lavori.

Il cottimo non può essere , in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduto ad altri.

Non consegnando i lavori ultimati entro il termine stabilito nel presente atto, il cottimista sarà soggetto ad una penale di euro ..... (diconsi euro ..... ) per ogni giorno di ritardo, fatto salvo il risarcimento per ulteriori danni.

### *[eventualmente]*

Inoltre, entro ..... giorni dall'ultimazione dei lavori, l'impresa dovrà avere anche sgomberato le aree di pertinenza e le aree circostanti di tutti i materiali ed attrezzature di sua proprietà. In caso contrario, nei confronti dell'impresa dovrà applicarsi una penale di euro ..... (diconsi euro ..... ) per ogni giorno di ritardo dello sgombero.

L'importo della/e penale/i sarà inserito in contabilità e dedotto dell'importo del cottimo.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di provvedere d'ufficio ai lavori, a spese del cottimista, oppure di risolvere mediante semplice lettera con ricevuta di ritorno, il presente cottimo, qualora il cottimista medesimo manchi ad uno solo dei patti come sopra dettagliati.

E' fatto obbligo al cottimista di uniformarsi a sua cura e spese alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti per l'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie, contro l'invalidità e vecchiaia, contro la disoccupazione e la tubercolosi ed in materia del lavoro delle donne e dei fanciulli.

Il cottimista è tenuto, inoltre, di sua iniziativa a:

1. rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;
2. porre sui luoghi del lavoro, ove necessario, le regolamentari segnalazioni diurne e notturne;
3. ad adottare tutte le precauzioni e gli apprestamenti atti ad impedire, durante il lavoro od in conseguenza degli stessi, qualsiasi danno a persone o a cose;
4. a rispettare le seguenti condizioni:
  - ogni orario diverso da quelli tradizionali va concordato con le Organizzazioni Sindacali di categoria;
  - vanno osservati gli specifici obblighi inerenti la Cassa Edile e gli Enti Scuola contemplati nei contratti collettivi di lavoro;
  - giornalmente sul posto di lavoro, in apposito luogo individuato, va esposto l'elenco della manodopera che lavora in cantiere con l'indicazione della provincia di residenza e della ditta di appartenenza.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

Qualora l'impresa intenda avvalersi di lavoratori trasferitisi dovrà comunicare all'amministrazione a quale Cassa Edile gli stessi siano iscritti.

Resta sempre a totale carico del cottimista, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione comunale e della Direzione dei Lavori, ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'esecuzione dei lavori di cui al presente cottimo.

Nel rispetto della D.lgs 09.04.2008 n. 81 l'impresa è tenuta alla predisposizione di un "Piano di Sicurezza sostitutivo" secondo le disposizioni di cui all'art. .... del Capitolato Speciale (o del Capitolato Prestazionale).

Il cottimista avrà l'obbligo di impiegare nei lavori affidatigli unicamente manodopera reclutata nel rispetto delle vigenti normative in materia di assunzioni.

Per quanto non è qui previsto valgono le norme e le condizioni di cui al D.Lgs. n. 163/2006, e al d.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554 al D.M. 19 aprile 2000, n. 145 ed al d.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34 e al Capitolato Speciale (o del Capitolato prestazionale).

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

.....

**PER ACCETTAZIONE DELLE  
CONDIZIONI DI AFFIDAMENTO DEL  
COTTIMO FIDUCIARIO IN OGGETTO:**

Firma del legale rappresentante della ditta

.....  
.....

La ditta a mezzo del suo legale rappresentante dichiara di approvare specificatamente le condizioni contenute nella presente lettera commerciale a norma dell'art. 1341 e seguenti del Codice Civile.

Firma del legale rappresentante della ditta

.....  
.....

***REGOLAMENTO PER L’AFFIDAMENTO  
E LA REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE  
IN ECONOMIA E/O CONTRATTI APERTI***

***ALLEGATO “A2”  
AL REGOLAMENTO***

***Schema atto di cottimo per  
importi superiori a 20.000,00 Euro***

Numero ..... del registro

ATTO DI COTTIMO FIDUCIARIO  
SCRITTURA PRIVATA

L'anno duemila....., il giorno ..... del mese di .....  
in Sant'Angelo in Vado presso la sede Municipale ubicata in Piazza Umberto I°, tra i Signori

..... nato a ..... il  
....., domiciliato per la carica presso la Residenza Comunale, il quale interviene a questo atto non in proprio, ma esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse del **COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO**, codice fiscale 82000490415 nella sua qualità di Funzionario apicale dell'Area Tecnica Settore LL.PP. dell'Ente medesimo, per dare esecuzione alla deliberazione di Giunta Municipale n. .... del ..... esecutiva ai sensi di legge e/o alla Determinazione Dirigenziale n. .... del ..... da una parte e dall'altra il/la Signor  
....., nato a ..... il  
....., domiciliato per la carica presso la sede della ditta, il quale interviene al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di ..... e legale rappresentante della ditta  
..... con sede in  
..... via ..... codice fiscale:  
..... iscritta nel Registro delle Società del Tribunale di  
..... al n. ...., si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1**  
**Oggetto del contratto**

Il COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO, a mezzo come sopra, conferisce col sistema del cottimo fiduciario, di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 163/2006 e agli artt. 88, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 153 e 154 del d.P.R. n. 554/1999 all'impresa ....., che accetta a mezzo come sopra, i lavori di .....

.....  
alle condizioni di seguito riportate, condizioni che la ditta suddetta dichiara di conoscere ed accettare senza riserve.

**Art. 2**  
**Importo lavori e prezzi di riferimento**

L'importo complessivo dei lavori ammonta a euro ..... (diconsi euro .....), oltre ad I.V.A..

I prezzi unitari per i lavori, le opere e le somministrazioni sono quelli risultanti dall'elenco prezzi che, firmato dalle parti per piena accettazione, costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto per quanto non sia ad esso materialmente allegato e viene depositato agli atti dello stesso.

Ai suddetti prezzi verrà applicato il ribasso del ..... per cento offerto dal cottimista in sede di indagine di mercato oltre ai costi della sicurezza non assoggettabili a ribasso.

*[oppure in alternativa]*

I lavori in economia e la manodopera verranno contabilizzati in base al prezzario Ufficiale della Regione Marche in vigore al momento della prestazione. I prezzi riferiti a noli, trasporti e materiali saranno assoggettati ad un ribasso del ..... per cento.

**Art. 3**

***Modalità esecutive ed oneri assicurativi a carico del cottimista***

Tutti indistintamente i lavori dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte, salvo il giudizio della Direzione Lavori preposta dal Comune che avrà la facoltà di fare demolire tutte le opere che esso ritenga non costruite regolarmente, e ciò senza che il cottimista possa accampare diritto a speciale compenso.

In quanto ai materiali tutti da impiegarsi nei lavori, resta stabilito che essi dovranno essere delle migliori qualità, siano essi di cava che provenienti dalle industrie, ed il Direttore lavori, a suo insindacabile giudizio, potrà vietarne l'impiego ove li riconosca di cattiva qualità, facendoli allontanare dal cantiere.

Il cottimista dovrà provvedere, a sua cura e spese, agli obblighi assicurativi e alla retribuzione dei dipendenti secondo i contratti collettivi di lavoro e le leggi vigenti, e sostenere tutte le eventuali spese per bolli, diritti e registrazione relativi al presente contratto.

Nel prezzo si intendono remunerati tutti i costi della sicurezza ai sensi del D.lgs 09.04.2008 n. 81

**Art. 4**

***Termine contrattuale per l'esecuzione dei lavori***

I lavori dovranno essere ultimati entro il termine di giorni ..... (diconsi giorni ..... ) naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

**Art. 5**

***Contabilità e pagamento dei lavori – divieto di cessione del contratto***

La contabilità dei lavori avverrà ai sensi dell'art. 176 e seguenti del d.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554, mediante un libretto delle misure prescritto per i lavori eseguiti ad appalto

Il pagamento del cottimo avverrà, coerentemente con la contabilità delle opere, in stati d'avanzamento da effettuarsi ogniqualvolta il credito netto dell'impresa raggiunga la somma di Euro ..... (diconsi Euro ..... ) sulla base delle fatture debitamente controllate dal direttore dei lavori e di regolari certificati di pagamento emessi dallo stesso. L'ultima rata di pagamento sarà corrisposta a lavori ultimati e collaudati sulla base di regolare certificato del Direttore dei Lavori.

*[oppure in alternativa]*

Il pagamento del cottimo sarà eseguito in unica soluzione a lavori ultimati e collaudati, sulla base di regolare certificato del Direttore dei Lavori.

Il cottimo non può essere, in alcun modo, né parzialmente, né totalmente, ceduto ad altri.

**Art. 6**

***Penali e Risoluzione contrattuale per ritardo nell'esecuzione delle opere***

Non consegnando i lavori ultimati entro il termine stabilito nel presente atto, il cottimista sarà soggetto ad una penale di euro ..... (diconsi euro ..... ) per ogni giorno



di ritardo, fatto salvo il risarcimento per ulteriori danni.

***[oppure in alternativa]***

Entro 10 giorni dall'ultimazione dei lavori, l'impresa dovrà avere anche sgomberato le aree di pertinenza e le aree circostanti di tutti i materiali ed attrezzature di sua proprietà. In caso contrario, nei confronti dell'impresa dovrà applicarsi una penale di euro ..... (diconsi euro .....) per ogni giorno di ritardo dello sgombero.

L'importo della/e penale/i sarà inserito in contabilità e dedotto dell'importo del cottimo. L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di provvedere d'ufficio ai lavori a spese del cottimista oppure di risolvere mediante semplice lettera con ricevuta di ritorno, il presente contratto, qualora il cottimista medesimo manchi ad uno solo dei patti contenuti nel presente contratto di cottimo o nelle altre disposizioni relative ai lavori in economia previste dalla normativa vigente.

***Art. 7  
Obblighi del Cottimista***

E' fatto obbligo al cottimista di uniformarsi a sua cura e spese alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti per l'assicurazione degli operai contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie, contro l'invalidità e vecchiaia, contro la disoccupazione e la tubercolosi ed in materia del lavoro delle donne e dei fanciulli.

Il cottimista è tenuto, inoltre, di sua iniziativa a:

5. rispettare tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;
6. porre sui luoghi del lavoro, ove necessario, le regolamentari segnalazioni diurne e notturne;
7. ad adottare tutte le precauzioni e gli apprestamenti atti ad impedire, durante il lavoro od in conseguenza degli stessi, qualsiasi danno a persone o a cose;
8. a rispettare le seguenti condizioni:
  - ogni orario diverso da quelli contrattualizzato va concordato con le Organizzazioni Sindacali di categoria;
  - vanno osservati gli specifici obblighi inerenti la Cassa Edile e gli altri Enti competenti contemplati nei contratti collettivi di lavoro;
  - giornalmente sul posto di lavoro, in apposito luogo individuato, va esposto l'elenco della manodopera che lavora in cantiere con l'indicazione della provincia di residenza e della ditta di appartenenza. Qualora l'impresa intenda avvalersi di lavoratori trasferiti dovrà comunicare all'amministrazione a quale Cassa Edile gli stessi siano iscritti.

Resta sempre a totale carico del cottimista, senza diritto ad alcuna rivalsa per qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione comunale e della Direzione dei Lavori, ogni più ampia responsabilità, sia civile che penale, per danni a persone e cose che potranno derivare direttamente o indirettamente dall'esecuzione dei lavori di cui al presente contratto.

***Art. 8  
Piano di sicurezza***

Fa parte integrante e sostanziale del presente contratto, per quanto non venga ad esso materialmente allegato il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100, del D.Lgs. n. 09.04.2008 N. 81 ed il piano operativo della sicurezza;

*[oppure in alternativa]*

Ai sensi dell'art. 131, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, l'impresa è tenuta alla predisposizione di un "Piano di Sicurezza sostitutivo".

**Art. 9**  
**Garanzie**

A garanzia di tutti gli obblighi previsti nel presente contratto il cottimista ha prestato cauzione di euro ..... (diconsi euro ..... ) pari al ..... per cento dell'importo di cottimo mediante .....

*[oppure in alternativa e con motivazione]*

La ditta viene esonerata dal prestare cauzione in quanto .....

**Art. 10**  
**Documenti contrattuali**

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto di cottimo, per quanto ad esso non vengano materialmente allegati i seguenti documenti ed elaborati:

1. Elaborati grafici progettuali e precisamente:
  - a) Tav .....
  - b) Tav. ....
  - c) Tav. ....
2. Foglio Patti e Condizioni
3. Elenco prezzi unitari
4. Piano della Sicurezza (D.Lgs. n. 81/2008)
5. altro .....

**Art. 11**  
**Riferimenti normativi**

Per quanto non è qui previsto valgono le norme e le condizioni di cui al D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, al d.P.R. 21 dicembre 1999, n. 554, al D.M. 19 aprile 2000, n. 145 ed al d.P.R. 25 gennaio 2000, n. 34 e al Capitolato Speciale.

**Art. 12**  
**Antimafia**

Le parti danno atto che a carico dell'impresa e degli altri soggetti di cui all'art. 5 del D.Lgs. 8 agosto 1994, n. 490, non sussistono le misure ostative di cui allo stesso D.Lgs. n. 490/1994 e successive integrazioni.

**Art. 13**  
**Spese contrattuali**

Ai sensi dell'art. 112 del d.P.R. n. 554/1999 e dell'art. 8 del Capitolato Generale d'Appalto, sono tutte le spese di questo atto, soggetto ad I.V.A. e conseguenziali sono a carico del cottimista che espressamente le assume.

**Art. 14**  
**Controversie**

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto sono devolute all'autorità giudiziaria competente per territorio ed è esclusa la competenza arbitrale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Firmano le parti:

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
DELLA DITTA COTTIMISTA**

.....

**IL RESPONSABILE  
SETTORE TECNICO LL.PP.**

.....

---

**APPROVAZIONE IN FORMA SPECIFICA**

La ditta a mezzo del suo legale rappresentante dichiara di approvare specificatamente le seguenti condizioni contenute nel presente contratto a norma dell'art. 1341 e seguenti del Codice Civile:

Artt. 3, 5, 6, 7, 9, 10, 12 e 13, nonché i seguenti articoli del Foglio Patti e Condizioni:

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
DELLA DITTA COTTIMISTA**

.....

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009**

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

*F.to Sig. Bravi Settimio*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to Dott. Paolini Eugenio*

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.***

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 30/04/2009 al 15/05/2009 ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 .

Sant'Angelo in Vado, li 30/04/2009

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to Dott. Paolini Eugenio*

---

È copia conforme all'originale.

Sant'Angelo in Vado, li 30/04/2009

**IL Segretario Comunale**

*Dott. Paolini Eugenio*

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4°, D.Lgs. Nr. 267/2000;
- Diviene esecutiva il 10/05/2009, giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'Art. 134, 3° Comma, D.Lgs. Nr. 267/2000

Addì, 30/04/2009

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to Dott. Paolini Eugenio*



# COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera nr. **31**

Data Delibera **28/04/2009**

Ufficio: III Settore Urbanistica

### OGGETTO

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE IN ECONOMIA E/O CONTRATTI APERTI.

### PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : <b>FAVOREVOLE</b> _____ Data 27/04/2009 IL Responsabile del Settore F.to Bartolucci Luis Daniel
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : _____ Data

Visto, si attesta la copertura finanziaria ex art. 151 L. 267/2000, della complessiva spesa di euro \_\_\_\_\_.

Competenza \_\_\_\_\_

Impegno \_\_\_\_\_

Residui \_\_\_\_\_

Liquidazione \_\_\_\_\_

Registrato \_\_\_\_\_

Cap./Art. \_\_\_\_\_

Preno.: PREN/ \_\_\_\_\_

Storni/Variations. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 31 DEL 28/04/2009

OGGETTO:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO E REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI DA ESEGUIRE  
IN ECONOMIA E/O CONTRATTI APERTI.