

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE



COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

PESARO E URBINO

C O P I A

<b>APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE.</b>	Nr. Progr.	<b>69</b>
	Data	30/09/2009
	Seduta Nr.	7

Il SINDACO ha convocato il CONSIGLIO COMUNALE la sala consiliare del municipio, oggi 30/09/2009 alle ore 21:10 in adunanza Ordinaria di PRIMA Convocazione previo invio di invito scritto a domicilio, nei modi e nei termini previsti dallo Statuto Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza	
Bravi Settimio	SINDACO	Presente	
Longhi Raffaella	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Giannessi Adamo	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Gostoli Fabio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Bruscaglia Silvio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Cottini Andrea	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Lazzarini Severino	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Salvi Andrea	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente	
Federici Alfio	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Pompei Ubaldo	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Dini Valentina	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Lapilli Ilaria	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Parri Stefano	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Gostoli Giovanni	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Romanini Ivana	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Sacchi Giovanni	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
Cacciamani Marcello	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente	
<b>Totale Presenti</b>	<b>16</b>	<b>Totale Assenti</b>	<b>1</b>

**Assenti giustificati i signori:**

SALVI ANDREA

**Assenti NON giustificati i signori:**

Nessun convocato risulta assente ingiustificato

Scrutatori: COTTINI ANDREA, DINI VALENTINA, SACCHI GIOVANNI

Partecipa il SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.F. Longhi Raffaella

In qualità di SINDACO, il Sig. BRAVI SETTIMIO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando il Consiglio a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE.

In precedenza (verbale n. 67) è entrato in aula il cons. Cacciamani che partecipa alla discussione e votazione del presente argomento. **I consiglieri presenti sono n. 16**

Ai sensi dell'art. 48 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, il dott. Eugenio Paolini – Segretario Comunale, si assenta dall'aula. Le funzioni di verbalizzante vengono affidate dal Presidente al consigliere Raffaella Longhi.

### IL PRESIDENTE

illustra l'argomento spiegando che la convenzione per la segreteria convenzionata è scaduta con il mandato elettivo del sindaco e cioè l'8 giugno 2009. Occorre, pertanto, approvare un apposito atto deliberativo per poter stipulare una nuova convenzione, sempre con i comuni di Mercatello sul Metauro e Petriano. Lo schema di convenzione, che è stato inserito in cartella, è già stato concordato tra i tre sindaci.

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

<b>SU INIZIATIVA DEL SINDACO</b>
----------------------------------

VISTO l'art. 42, 2° comma, lett. c) e l'art. 30 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), nonché il 1° comma dell'art. 10 del DPR 465/97, per quanto attiene la competenza del presente atto;

VISTA e richiamata la propria precedente deliberazione n. 57 del 27/11/2007 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento, in forma associata, delle funzioni di segreteria comunale, tra le Amministrazioni comunali di Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro e Petriano;

ATTESO che la convenzione è stata stipulata in data 12/12/2007;

VISTO, in particolare, l'art. 5 della convenzione rubricato "**Durata e cause di scioglimento**", che testualmente recita:

1. La convenzione ha inizio dal 1° gennaio 2008 e la durata corrisponde a quella del mandato del Sindaco capo convenzione.
2. Il segretario cessa automaticamente dall'incarico con la cessazione del mandato del sindaco che lo ha nominato, continuando ad esercitare le funzioni sino alla nomina del nuovo segretario.
3. La convenzione per produrre i suoi effetti dovrà essere sottoscritta e potrà essere sciolta in qualunque momento per accordo consensuale deliberativo degli organi competenti dei rispettivi enti.

CONSIDERATO che i sindaci dei comuni interessati, hanno stabilito di approvare una nuova convenzione, secondo il testo che si allega al presente atto;

VISTO il vigente CCNL dei segretari comunali e provinciali del 16/05/2001 ed in particolare l'art. 45 che definisce la retribuzione aggiuntiva per il segretario titolare di sede di segreteria convenzionata;

VISTO l'allegato schema di convenzione, regolante lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria comunale dei comuni di Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro e Petriano;

VISTI gli artt. 97, 98, 99 e 108 del TUEL 267/2000;

RITENUTO di approvare l'allegato schema di convenzione;

### **PROPONE**

1) di approvare le sopra esposte premesse come parte integrante e sostanziale del deliberato, anche ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990;

2) di approvare l'allegato schema di convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni di segreteria comunale dei comuni di Sant'Angelo in Vado, Mercatello sul Metauro e Petriano, che avrà vigenza dal 1° settembre 2009, composta da n. 12 articoli, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di autorizzare il sindaco per la stipula della convenzione, come da schema allegato;

4) di trasmettere copia del presente atto alla competente sezione regionale dell'agenzia dei segretari comunali e provinciali, ai sensi del 2° comma dell'art. 10, del D.P.R. 465/97 e del comma 3 dell'art. 98 del TUEL 267/2000;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visti i pareri favorevoli, ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000, espressi sul presente atto da parte del:

- Responsabile del Settore Amministrativo per la regolarità tecnica;
- Responsabile del Settore Contabile per la regolarità contabile;

CON n. 11 voti favorevoli, n. 1 contrario (Gostoli G.) e n. 4 astenuti (Parri, Romanini, Sacchi e Cacciamani) su n. 16 consiglieri presenti e n. 12 votanti;

### **DELIBERA**

Di approvare integralmente la proposta di deliberazione come sopra meglio riportata.

Successivamente,

**IL CONSIGLIO COMUNALE;**

In relazione all'urgenza di stipulare la convenzione e procedere ai successivi atti;

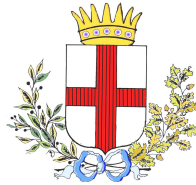
CON n. 11 voti favorevoli, n. 1 contrario (Gostoli G.) e n. 4 astenuti (Parri, Romanini, Sacchi e Cacciamani) su n. 16 consiglieri presenti e n. 12 votanti;

**DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

\* \* \* \* \*

Rientra in aula il Segretario Comunale che riprende le funzioni di verbalizzante.



Allegato alla delib. C.C.  
n. 69 del 30/09/2009

# Comune di **SANT'ANGELO IN VADO**

## Provincia di Pesaro e Urbino

---

### **Schema di CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE**

*(D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 artt. 30 e 98 - D.P.R. 04.12.1997 n. 465 art. 10)*

L'anno duemilanove, il giorno ..... (.....) del mese di ....., in Sant'Angelo in Vado;

### **T R A**

- 1) Il Comune di Sant'Angelo in Vado (PU) cod. fisc. 82000490415 rappresentato dal Sindaco pro-tempore Signor Settimio Bravi, nato a Sant'Angelo in Vado il 11/01/1957, ivi residente e in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. ... in data ..... esecutiva a norma di legge;
- 2) Il Comune di Mercatello Sul Metauro (PU) cod. fisc. 820002010419 rappresentato dal Sindaco pro-tempore Signor Giovanni Pistola, nato a Roma il 18/02/1961, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. ... in data ....., esecutiva a norma di legge;
- 3) Il Comune di Petriano (PU) cod. fisc. 00360540413 rappresentato dal Sindaco pro-tempore Sig. Giammarco Cecconi, nato a Urbino il 21/11/1973, in esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. ... in data ....., esecutiva a norma di legge;

### **SI CONVIENE QUANTO SEGUE:**

#### **ART. 1 OGGETTO E FINE**

1. Il Comune di Sant'Angelo in Vado (PU) con popolazione di n. 4.121 abitanti alla data del 31/12/2008, quello di Mercatello sul Metauro (PU) con popolazione di n. 1.502 abitanti alla stessa data, e quello di Petriano (PU) con popolazione di n. 2.894 abitanti alla stessa data, stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata le funzioni di segreteria comunale, ottenendo un significativo risparmio della relativa spesa.

#### **ART. 2 COMUNE CAPO CONVENZIONE**

1. Il Comune di Sant'Angelo in Vado assume la veste di comune capo convenzione.

**ART. 3**  
**NOMINA E REVOCA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

1. Al Sindaco del Comune capo convenzione compete la nomina, la conferma e la revoca del Segretario comunale.
2. Salvo quanto disposto nell'atto deliberativo n. 113/2001 del C.d.A. dell'Agenzia Nazionale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, si osservano, in materia, comunque le disposizioni di cui agli atti deliberativi n. 150/99 e 164/2000 dell'Agenzia Segretari Comunali.

**ART. 4**  
**MODALITA' OPERATIVE**

1. Con la presente convenzione i tre comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in tutti gli enti.
2. Il Segretario comunale dovrà prestare il proprio servizio sotto l'osservanza delle norme di legge, di statuto, di regolamento, della presente convenzione e di quelle concordate tra i tre Sindaci ed il Segretario stesso al fine di garantire la regolarità ed il miglior funzionamento del servizio.
3. Nell'ambito dell'assetto organizzativo di ciascun ente, il Segretario assicura la propria presenza in servizio ed organizza il proprio tempo di lavoro, correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

**ART. 5**  
**ORARIO DI LAVORO**

1. Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionali alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e dalla complessità delle problematiche degli enti stessi.
2. Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i sindaci dei tre comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere modificato allo stesso modo per necessità di servizio.

**ART. 6**  
**RAPPORTI FINANZIARI**

1. Il comune capo convenzione provvederà all'erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza mensile, delle spese a carico degli altri due comuni in convenzione.
2. La spesa relativa al trattamento economico del Segretario comunale, così come determinata dai CCNL dei segretari comunali e provinciali, graverà su ciascun comune nella seguente proporzione:
  - comune di Sant'Angelo in Vado = trentatre/centesimi (33/100);
  - comune di Mercatello sul Metauro = diciassette/centesimi (17/100);
  - comune di Petriano = cinquanta/centesimi (50/100).
3. Le indennità ed i rimborsi per missioni compiute nell'esclusivo interesse di ciascun comune verranno liquidati da ogni comune.

4. Al Segretario compete il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentabili per recarsi dal comune capofila ad altro dei Comuni riuniti in convenzione.
5. Relativamente al servizio prestato dalla scadenza della precedente convenzione alla data di stipula della presente, si procede ai sensi degli accordi già intervenuti tra i comuni facenti parte della convenzione medesima ed il Segretario comunale.

**ART. 7**  
**FORME DI CONSULTAZIONE**

1. Le forme di consultazione tra gli Enti convenzionati sono costituite da incontri periodici da tenersi nel corso dell'anno e comunque nel mese di gennaio tra i rispettivi sindaci che opereranno, in accordo con il Segretario comunale, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di segreteria comunale e la puntuale esecuzione della presente convenzione.
2. Le date delle riunioni sono da concordarsi tra le parti.

**ART. 8**  
**DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO**

1. Quanto alla durata, la presente convenzione è da ritenersi valida per il periodo dalla data di presa in servizio del titolare della convenzione e sino al 31/12/2011.
2. Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta in qualunque momento per una delle seguenti cause:
  - a) scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le amministrazioni comunali;
  - b) recesso unilaterale di una delle amministrazioni comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con preavviso di almeno 180 giorni.
3. Prima della scadenza potrà essere rinnovata, stessa procedura, per un uguale periodo e/o un periodo diverso da concordare.

**ART. 9**  
**CLASSE DELLA CONVENZIONE**

1. La presente convenzione è classificata in classe terza (popolazione compresa da 3.000 a 10.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale. Non necessita la riclassificazione in quanto già il comune capo convenzione è di classe 3<sup>^</sup>.

**ART. 10**  
**REGISTRAZIONE**

1. La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi data vigente legge di registro.

**ART. 11**  
**ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE**

1. I Sindaci dei tre Comuni convenzionati, in forma associata o singolarmente, possono conferire al Segretario titolare della Segreteria convenzionata le funzioni di Direttore Generale di cui all'art. 108, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
2. Il conferimento delle funzioni di cui al precedente comma sarà oggetto di provvedimenti e accordi separati, con oneri a carico delle singole amministrazioni. Per la liquidazione provvede il comune capo convenzione, previo accredito delle somme da parte dei singoli comuni, se diversi.

**ART. 12**  
**NORME FINALI**

1. Per quanto non previsto nella presente convenzioni trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei regolamenti e degli statuti dei singoli comuni in quanto compatibili.
2. La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi consigli comunali e dell'atto di individuazione del segretario comunale, sarà inviata, in copia autentica, all'Agenzia Autonoma per la Gestione dei Segretari Comunali e Provinciali di Ancona per i consequenziali provvedimenti.

Letto e confermato, viene come di seguito sottoscritto.

*Settimio Bravi*

Sindaco del Comune di Sant'Angelo in Vado \_\_\_\_\_

*Giovanni Pistola*

Sindaco del Comune di Mercatello sul Metauro \_\_\_\_\_

*Giammarco Cecconi*

Sindaco del Comune di Petriano \_\_\_\_\_

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE NR. 69 DEL 30/09/2009**

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

*F.to Sig. Bravi Settimio*

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.F.**

*F.to Longhi Raffaella*

---

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE.***

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 02/10/2009 al 17/10/2009 ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 .

Sant'Angelo in Vado, li 02/10/2009

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE F.F.**

*F.to Longhi Raffaella*

---

È copia conforme all'originale.

Sant'Angelo in Vado, li 02/10/2009

**IL Segretario Comunale**

*Dott. Paolini Eugenio*

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4°, D.Lgs. Nr. 267/2000;
- Diviene esecutiva il 12/10/2009, giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'Art. 134, 3° Comma, D.Lgs. Nr. 267/2000

Addì, 02/10/2009

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*F.to Dott. Paolini Eugenio*





# COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Delibera nr. **69**

Data Delibera **30/09/2009**

Ufficio: Servizio Affari Generali

### OGGETTO

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE.

### PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : <b>FAVOREVOLE</b> <hr/> Data 23/09/2009  IL Responsabile del Settore F.to Sacchi Augusto
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : <b>FAVOREVOLE</b> <hr/> Data 23/09/2009  IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Lani Claudio

Visto, si attesta la copertura finanziaria ex art. 151 L. 267/2000, della complessiva spesa di euro \_\_\_\_\_.

Competenza \_\_\_\_\_

Impegno \_\_\_\_\_

Residui \_\_\_\_\_

Liquidazione \_\_\_\_\_

Registrato \_\_\_\_\_

Cap./Art. \_\_\_\_\_

Preno.: PREN/ \_\_\_\_\_

Storni/Variations. \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**

Data, \_\_\_\_\_

F.to Lani Claudio