

COMUNITA' MONTANA ALTO E MEDIO METAURO
Via Manzoni n. 25 - 61049 Urbania (PU)
Provincia di Pesaro e Urbino

*STAZIONE UNICA APPALTANTE - S.U.A.
Per conto del Comune di Sant'Angelo in Vado (PU)*

AVVISO DI SELEZIONE FRA COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B"
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI DEL
COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO, AI SENSI DELLA L. 8 NOVEMBRE 1991, N. 381
E DELLA L.R. MARCHE 18 DICEMBRE 2001, N. 34

PARTE II DISCIPLINARE

1 A1

1. AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato mediante specifico avviso di selezione riservato alle Cooperative sociali che svolgono attività di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) della legge 381/1991 ed iscritte nella Sezione "B" degli Albi Regionali delle Cooperative e dei Consorzi di Cooperative Sociali istituiti secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 1, della legge citata e analoghi organismi aventi sede negli altri Stati membri della Comunità europea in possesso di requisiti equivalenti a quelli richiesti per l'iscrizione agli Albi Regionali e risultare iscritti nelle liste regionali di cui all'art. 5, comma 3, L. 381/1991, o dare dimostrazione con idonea documentazione del possesso dei requisiti stessi.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di società cooperative cui all'art. 8, della L. 381/1991, che dovranno indicare, pena l'esclusione dalla selezione, le parti del servizio che saranno svolte dalle singole cooperative. Le cooperative esecutrici, indicate dal consorzio, dovranno comunque essere di tipo B.

Sono ammessi raggruppamenti temporanei costituiti tra gli stessi soggetti.

Le cooperative che intendono presentare la proposta in forma consorziata o raggruppata non possono contemporaneamente presentarla a titolo individuale, né partecipare a più consorzi o raggruppamenti, pena l'esclusione dalla selezione.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

2. PREZZO

Il prezzo fissato e posto a base della gara, per la durata quadriennale del contratto, è pari a €. 168.000,00 (Euro centosessantottomila/00) + I.V.A. 22% a cui si devono aggiungere gli oneri quadriennale per la sicurezza, pari a €. 2.000,00 (Euro duemila/00) + I.V.A. 22% non soggetti a ribasso, per un importo complessivo pari ad €. 170.000,0000 (Euro centosettanamila/00) + I.V.A. 22% (totale complessivo €. 207.400,00) quadriennale.

3. CONOSCENZA DELLO STATO DEI LUOGHI E DEGLI ATTI

Per il solo fatto di presentare offerta ogni cooperativa concorrente:

3.1. accetta ogni legge e regolamento nazionale e regionale in quanto applicabile;

3.2. dichiara di conoscere ed accettare ogni atto amministrativo inerente l'affidamento ed particolare l'Avviso, il Disciplinare ed il Capitolato d'Oneri;

3.3. dichiara di aver preso conoscenza dei luoghi, di tutte le condizioni locali, della natura del suolo, delle condizioni di viabilità ed accesso, di aver attentamente vagliato tutte le circostanze generali e particolari di tempo, di luogo e contrattuali relative all'affidamento in oggetto e pertanto di giudicare il prezzo offerto al ribasso, sul prezzo a base di gara, equo e remunerativo dell'attività imprenditoriale esercitata;

3.4. dichiara che nel redigere le offerte ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro.

La cooperativa affidataria non potrà quindi eccepire, durante lo svolgimento del servizio, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati a meno che tali nuovi elementi appartengano alla categoria delle cause di forza maggiore contemplate nel Codice Civile e non escluse da altre condizioni specificate negli atti sopra richiamati.

4. PRESA VISIONE DEI LOCALI - SOPRALLUOGO

La cooperativa che intende partecipare alla gara deve procedere, a pena esclusione dalla gara, alla presa visione di tutte le sedi, delle attrezzature, degli arredi connessi all'esercizio del servizio al fine di poter valutare attentamente tutte le circostanze relative all'affidamento in oggetto.

Si precisa che non è ammesso sopralluogo in rappresentanza di più cooperative.

L'Amministrazione comunale metterà a disposizione il proprio personale per accompagnare i soggetti in rappresentanza delle Ditte interessate previo appuntamento. Le cooperative concorrenti potranno prenotare il sopralluogo preventivo degli edifici, da concordare con il Servizio Affari generali del comune di Sant'Angelo in Vado, tel. 0722.819906 – Email: amm.sangelo@gmail.com.

Dell'avvenuta ricognizione dei locali, l'Amministrazione rilascerà apposito attestato che dovrà essere allegato, pena l'esclusione, ai documenti da presentare in sede di gara.

Conseguentemente nessuna eccezione potrà essere sollevata per difficoltà che dovessero insorgere nel corso del servizio connesse ad imperfetta acquisizione di elementi relativi all'ubicazione dei locali nonché alla natura, alla superficie ed alle caratteristiche dei locali, delle aree e degli oggetti da pulire.

5. CAUZIONE PROVVISORIA

A garanzia della stipula del contratto i soggetti partecipanti alla gara dovranno costituire fin dall'inizio una cauzione di €. 3.400 pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta.

La cauzione, ai sensi del comma 2, dell'art. 75, del D.LGS 163/2006 può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di questa Amministrazione.

Nel caso in cui la cauzione sia costituita in contanti dovrà essere prodotta, sempre a pena di esclusione, la ricevuta degli enti sopra detti. Non saranno accettati versamenti direttamente a questa stazione appaltante.

La fideiussione, ai sensi del comma 3, dell'art. 75, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente, ai sensi del comma 4, dell'art. 75, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per i raggruppamenti temporanei la garanzia provvisoria dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere intestata a tutte le imprese.

La cauzione dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dal termine fissato nel bando per la presentazione delle offerte.

La garanzia, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere conforme a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004, n. 123 del Ministero delle Attività Produttive. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese certificate ai sensi dell'art. 40, comma 7, e 75, comma 7, D.Lgs. 163/2006, a condizione che segnalino il possesso del requisito e lo documentino nei modi prescritti dalle norme vigenti. Si precisa che in assenza della suddetta documentazione, la garanzia di importo ridotto non sarà accettabile e comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

A norma del comma 8, del medesimo art. 75, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione dalla gara, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto,

di cui all'art. 113, D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario. Si precisa che tale garanzia, a pena di revoca dell'affidamento e acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75, dovrà essere calcolata e costituita secondo quanto prescritto dal medesimo art. 113, ed essere conforme a quanto previsto dal Decreto 12/03/2004, n. 123 del Ministero delle Attività Produttive. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le imprese certificate ai sensi dell'art. 40, comma 7, D.Lgs. 163/2006.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo di imprese, per beneficiare della riduzione del 50%, il requisito di cui sopra deve essere posseduto e documentato, a pena di esclusione, da tutti i soggetti associati o associandi.

La cauzione di cui al presente articolo, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari, ad esclusione del secondo classificato in graduatoria, la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione a semplice richiesta.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla procedura di selezione del contraente, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio delle Poste Italiane s.p.a., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 02/12/2014 all'indirizzo: Comunità Montana Alto e Medio Metauro, via Manzoni, n. 25 – 61049 Urbania (PU). E', altresì, facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, nel termine previsto, all'ufficio Protocollo della stazione appaltante (negli orari di apertura al pubblico) che ne rilascerà apposita ricevuta.

Ai fini di cui sopra farà fede esclusivamente la data del timbro di arrivo al protocollo della Comunità Montana che verrà apposto sul plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente indicazione: "NON APRIRE: "Contiene offerta per l'affidamento del servizio di pulizie edifici del Comune di Sant'Angelo in Vado", (scadenza ore 13.00 del giorno 02/12/2014).

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – Documentazione amministrativa", "B – Offerta tecnica" e "C - Offerta economica".

BUSTA A — DOCUMENTAZIONE

Dovrà contenere, a pena di esclusione:

- a) domanda di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, contenente a pena di esclusione tutte le dichiarazioni a corredo, rese nelle forme di cui al D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, ed elencate ai punti dal n. 1 al n. 17 del modello allegato all'avviso di selezione (Allegato A). L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere formulate seguendo lo schema di cui al su citato Allegato A);
- b) cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara e cioè pari ad €. 3.400,00 costituita come descritto al precedente art. 5;
- c) capitolato d'oneri sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del concorrente in ogni pagina;
- d) attestazione dell'avvenuto sopralluogo con presa visione dello stato dei luoghi e delle attività svolte dal committente anche al fine degli eventuali rischi in ambito lavorativo connessi all'espletamento delle attività oggetto dell'appalto ed alle possibili interferenze tra le attività dell'esecutore dell'appalto e il comune di Sant'Angelo in Vado.
- e) Contributo a favore dell'A.N.A.C.

Ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della Legge n. 266/2005 e della Deliberazione 05/03/2014, ai fini della partecipazione alla gara è dovuto, a favore dell'Autorità per la Vigilanza Nazionale Anticrimine (ANAC), il versamento della somma di **€. 20,00** (euro venti/00) da effettuarsi secondo le modalità

riportate nelle istruzioni operative, in vigore dal 01/01/2014, pubblicate sul sito dell'Autorità stessa al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossioni2014>.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo è **causa di esclusione** dalle procedure di gara.

BUSTA B - OFFERTA TECNICA

Dovrà contenere, a pena di esclusione:

Apporto dei lavoratori svantaggiati

a) Dichiarazione della percentuale e del numero dei soggetti svantaggiati impiegati.

Esperienze nel settore

a) Dichiarazione del Patrimonio Netto (Capitale + riserve) e il numero di soci;

b) Dichiarazione sul rapporto fatturato specifico di gara ed il valore della produzione globale che rappresenta la specializzazione nel segmento di gara;

c) Dichiarazione sul personale professionale impiegato in riferimento al servizio di gara;

d) Dichiarazione sul personale sociale di sostegno, staff o persona preposta all'inserimento lavorativo (indicare il numero e requisiti professionali).

Validità del progetto in relazione agli obiettivi dell'amministrazione.

a) Proposta progettuale:

Il progetto deve indicare oltre al personale impiegato, l'organizzare e la suddivisione dei servizi affidati, gli orari, la suddivisione e organizzazione dei compiti, i prodotti, mezzi o macchinari eventualmente utilizzati, esperienze del personale impiegato.

La validità del progetto formulato verrà valutato con riferimento alla capacità di strutturarsi e modularsi rispetto al servizio da svolgersi, alla capacità organizzativa ed esperienza del personale impiegato, tenendo conto della capacità di sostituzione del personale mancante, dell'innovazione, dell'aggiornamento professionale/formazione riferito alla migliore qualità del servizio da erogare, alla capacità di integrazione nella struttura e sul territorio e con gli utenti.

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

La busta dovrà contenere l'offerta economica, redatta in lingua italiana, datata e sottoscritta in forma leggibile dal legale rappresentante, indicante il ribasso percentuale, rispetto all'importo posto a base di gara.

Il ribasso deve essere indicato sia in cifre che in lettere e in caso di discordanza tra i due viene considerata valida l'offerta in lettere.

L'offerta economica è da intendersi comprensiva di tutte le spese necessarie per rendere efficiente il servizio, incluso tutto il materiale da utilizzare per le pulizie ordinarie e straordinarie.

La Ditta aggiudicataria con il corrispettivo pattuito si intende soddisfatta di qualsiasi sua spettanza nei confronti del Comune per il servizio di cui trattasi.

Avvertenze:

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni a corredo, l'offerta tecnica e l'offerta economica, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante della Cooperativa e devono essere corredate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di raggruppamenti o consorzi non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio, con allegata fotocopia del documento di identità di tutti i sottoscrittori.

In caso che sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura, in originale o copia autenticata.

7. COMMISSIONE DI GARA

La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita commissione giudicatrice, nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

8. ESAME DELLE DOMANDE

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica presso gli uffici della Comunità Montana Alto e Medio Metauro, alle ore 9:00 del giorno 03/12/2014. La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata dalla

Commissione di gara in seduta riservata. L'apertura delle offerte economiche ammesse avverrà in seduta pubblica nella data che verrà indicata tramite comunicazione via fax o email o PEC. Nel caso del protrarsi delle operazioni è facoltà del Presidente sospendere l'esame delle domande e fissare l'ora e il giorno per la ripresa.

9. CRITERI DI SELEZIONE

L'attribuzione dei punteggi avverrà in base agli elementi di seguito elencati:

A) OFFERTA ECONIMICA 35 punti:

si applica la seguente formula:

Offerta in esame

----- x 35 = punteggio assegnato

Offerta più bassa

Non saranno ammesse le offerte economiche in aumento.

B) OFFERTA TECNICA

Apporto dei lavoratori svantaggiati (massimo 15 punti)

Si terrà conto:

a) della percentuale di lavoro svolto dai soggetti svantaggiati. Tale dato deve essere dichiarato tramite apposita autocertificazione e deve esplicitamente risultare dal progetto di gestione del servizio (massimo punti 7,5).

b) del numero dei soggetti svantaggiati impiegati. Tali dati devono essere dichiarati espressamente e risultare esplicitamente dal progetto di gestione del servizio (massimo punti 7,5).

Il punteggio viene assegnato proporzionalmente alle offerte presentate tenendo conto dei due parametri in relazione alle tipologie del servizio oggetto di gara.

C) Esperienze nel settore (massimo 15 punti)

Le valutazioni sono determinate secondo tre ordini di parametri:

a) esperienza generale sull'inserimento dei lavoratori svantaggiati: numero di anni da cui avvengono inserimenti, qualità-tipologie degli inserimenti (massimo punti 5).

b) esperienza specifica maturata nel settore economico-produttivo: numero di anni di servizio nel settore, qualità-tipologie dei servizi svolti ed elencazione servizi e di precedenti esperienze (massimo punti 5).

c) esperienza maturata di inserimento lavorativo rispetto alla specifica tipologia di svantaggio: numero di anni di inserimento, qualità-tipologie degli inserimenti, tutti riferito a specifiche tipologie di svantaggio, ex art. 1, comma 1 Legge 193/2000 (massimo punti 5).

Al progetto da cui risulti la migliore esperienza per ciascuno dei tre parametri verrà assegnato il punteggio massimo. Si assegnerà poi il punteggio in maniera decrescente (es. al migliore punti 5, al secondo punti 4, al terzo punti 3, ecc.).

D) Organizzazione dell'Azienda (massimo 15 punti)

Con particolare riferimento alle figure professionali impiegate si individuano quattro (4) indicatori:

a) il Patrimonio Netto (Capitale + riserve) rappresenta in sintesi il risultato della gestione nel tempo nonché ovviamente l'entità di proprietà dei soci, una volta fatto fronte a tutti gli impegni (massimo punti 4).

PN

----- = Al risultato più alto viene assegnato il maggior punteggio in rapporto agli altri

n. soci

b) Rapporto tra fatturato specifico di gara ed il valore della produzione globale che rappresenta la specializzazione nel segmento di gara (massimo punti 3).

Il punteggio di cui alle lettere a) e b) viene assegnato proporzionalmente.

c) Personale professionale impiegato in riferimento al servizio di gara (massimo punti 4).

d) Personale sociale di sostegno, staff o persona preposto all'inserimento lavorativo (massimo punti 4).

Per gli indicatori c) e d) la valutazione viene effettuata considerando il quadro comparativo dei progetti e attribuendo al risultato migliore punti 4. Per ogni ulteriore progetto il punteggio viene assegnato in maniera decrescente (es: il migliore punti 4, il secondo punti 3, il terzo punti 2, ecc).

E) Validità del progetto in relazione agli obiettivi dell'Amministrazione (massimo 20 punti)

La formulazione del progetto deve indicare, oltre al personale impiegato, la suddivisione e organizzazione dei compiti, i prodotti, mezzi o macchinari eventualmente utilizzati, (lo schema va riferito sempre ai servizi che l'Amministrazione intende affidare, specificandone la realizzazione di ognuno).

La validità del progetto formulato verrà valutato con riferimento alla capacità di strutturarsi e modularsi rispetto al servizio da svolgersi, alla capacità organizzativa ed esperienza del personale impiegato, tenendo conto della capacità di sostituzione del personale mancante, dell'innovazione, dell'aggiornamento professionale/formazione riferito alla migliore qualità del servizio da erogare, alla capacità di integrazione nella struttura e sul territorio e con gli utenti (nei servizi in cui ciò è previsto).

Al miglior progetto, risultante dal quadro comparativo, verrà assegnato il punteggio massimo. Per ogni ulteriore progetto il punteggio verrà diminuito di punti 5 in maniera decrescente (es. al migliore punti 20, al secondo punti 15, al terzo punti 10, ecc).

10. CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

1) L'aggiudicazione verrà effettuata a favore della Cooperativa (o consorzio) che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto sommando i punteggi parziali.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta purché ritenuta valida.

2) Il responsabile del contratto si riserva la facoltà di non dar luogo alla aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

11. VERIFICA DEI REQUISITI E AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

11.1 L'aggiudicazione definitiva avverrà, previa verifica dei requisiti, attraverso apposita determinazione del Direttore dell'Area 4^a atto nel quale si approverà il verbale della commissione.

12. STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario prima della stipula del contratto dovrà produrre, pena la revoca dell'aggiudicazione:

1) tutta la documentazione richiesta dalla stazione appaltante per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese ed il possesso dei requisiti;

2) cauzione definitiva di cui all'art. 113, del D.Lgs. 163/2006;

3) polizza assicurativa di cui all'art. 129, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, relativa alla copertura dei seguenti rischi: danni di esecuzione (CAR) e responsabilità civile (RCT) come da Capitolato d'oneri;

4) la documentazione prescritta dalla normativa antimafia.

13. ALTRE INFORMAZIONI

Tutte le comunicazioni ai concorrenti potranno essere trasmesse tramite fax o email o PEC.

Urbania lì 11/11/2014

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Renato Dini