

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO



PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2013 – 2015



Adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 21.11.2013

PRESENTAZIONE DEL PIANO

Le amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.

Il Piano degli Obiettivi e delle Performance è il documento programmatico triennale, aggiornato annualmente, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell'Amministrazione, dei titolari di posizioni organizzative e dei dipendenti.

Il presente documento individua quindi una trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese, al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

Il piano della performance è parte integrante del ciclo di gestione della performance che, in base all'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

Il Comune di Sant'Angelo in Vado, con la redazione del PEG , del Piano degli Obiettivi e delle Performance, sulla base delle Linee guida dell'ANCI in materia di ciclo della Performance, realizza una previsione dettagliata degli obiettivi operativi e strategici da conseguire nell'esercizio di riferimento con stretta correlazione alle strategie definite nel Programma di mandato e nella Relazione Previsionale e Programmatica.

La finalità dei piani di cui sopra è rendere partecipe la cittadinanza degli obiettivi che il Comune si è proposto di raggiungere, garantendo massima trasparenza ed ampia diffusione verso l'esterno.

PROCESSO DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE

L'insieme dei documenti costituiti dalla RPP, dal PEG e dal PDO, come meglio di seguito descritti, soddisfacendo nel loro complesso ai principi sopra accennati e visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, costituiscono il **PIANO DELLA PERFORMANCE del Comune di Sant'Angelo in Vado**.



L’ORGANIZZAZIONE DELL’ENTE

Per quanto attiene all’organizzazione gestionale, la definizione dell’identità dell’organizzazione costituisce la prima fase del percorso di costruzione del Piano e deve essere sviluppata, specie per quanto riguarda la missione, attraverso l’apporto congiunto dei seguenti attori:

- Vertici dell’amministrazione: Sindaco, Assessori
- Segretario Comunale e Responsabili apicali dei vari settori organizzativi;
- altri stakeholders interni (personale);
- Stakeholders esterni.

In altri termini, ciascuno di questi attori contribuisce, secondo momenti e iniziative di condivisione che devono essere individuati dall’organizzazione – e ciascuno in funzione del proprio ruolo – all’esplicitazione dell’identità dell’organizzazione che servirà come punto di riferimento per lo sviluppo delle fasi successive del processo di definizione del Piano.

Organismi gestionali	soggetti
Sindaco	Bravi Settimio
Segretario Comunale	Specchia Maria Gabriella
Posizioni organizzative (APO)	n.5 sotto riportate

L’organizzazione del Comune di Sant’Angelo in Vado è articolata in cinque unità organizzative (Settori), ciascuna delle quali è affidata ad un Responsabile, titolare di Posizione Organizzativa, come schematizzato nella seguente tabella:

Settore	Responsabile	Categoria
Amministrativo	Sacchi Augusto	D
Contabile	Lani Claudio	D
Lavori Pubblici	Gorgolini Valter	D
Sociali-demografici e scolastici	Sacchi Augusto	D
Urbanistica	Bartolucci Daniel Luis	D

P.E.G.-Piano degli Obiettivi e delle Performance del Comune di Sant'Angelo in Vado

Al 1° gennaio 2013 nel Comune di Sant'Angelo in Vado, compresi i suddetti Responsabili, lavoravano 21 dipendenti, 19 a tempo indeterminato, 2 a tempo determinato e n.2 dipendenti convenzionati di altri comuni, come riassunto nella seguente tabella:

SETTORE	Dipendente	Categoria	Qualifica	% part time
Amministrativo	SACCHI AUGUSTO	D/5	RESP.SETTORE.	Tempo pieno
	ANTONINI GIOVANNI	D/3	ISTRUT. DIRET. SERV.AMM.VI, RAPP.CON ORGANI	Tempo pieno
	PALINI LUCIANO	D/3	ADD. SERVIZI CULTURALI	Tempo pieno
	ALOIGI GIORDANO	C/2	MESSO COMUNALE	Tempo pieno
	SPEZI SANZIO	C/3	VIGILE URBANO	Tempo pieno
	21.MANZOTTI ALICE dal 01.01.2011 fino al 31.10.2013	C/1 T.D.	VIGILE URBANO	Tempo pieno
Contabile	LANI CLAUDIO	D/5	RESP.SETTORE	Tempo pieno
	PAZZAGLIA ANNAMARIA	C/5	ISTRUTT. SERV. TRIBUTI	Tempo pieno
	FERRI FEDERICA	C/5	ISTRUTT. SERV. RAG. ECONOMO	Tempo pieno
	MONTANI AGOSTINO	C/3	ISTRUTTORE CONTABILE RAGIONIERE	Tempo pieno
Lavori Pubblici	GORGOLINI VALTGER	D/5	RESP.SETTORE	Conv.Serv.Ass.B. Pace e Mercatello
	PRINCIPI GUIDO	B/7	CAPO OPERAIO	Tempo pieno
	MATTEUCCI LUCIANO	B/7	CONDUT. TECNICO ADD. COND. E MANUT. IMP.	Tempo pieno
	GUGLIELMI MAURIZIO	B/4	ESECUTORE TECNICO ADD. MANUT. IMPIANTI	Tempo pieno
	SPEZI CLAUDIO	B/4	ESECUTORE TECNICO ADD. MANUT. IMPIANTI	Tempo pieno
	MONTANI DANIELE (dal 01/10/2011fino al 30/09/2014)	B/3 T.D.	COLLABORATORE TECNICO	Tempo pieno
Servizi Sociali, Demografici e scolastici	SACCHI AUGUSTO	D/5	RESP.SETTORE.	Tempo pieno
	ANTONIUCCI FLAVIO	C/5	ISTRUTT. SERV. STATO CIVILE	Tempo pieno
	FERRI NORMA	C/5	ISTRUTT. SERV. AMM.VI	Tempo pieno
	BATTAZZI MARTINA	C/1	ISTRUTT. SERV. AMM.VI	Tempo pieno
	PISTOLA ENZO	B/5	CUOCO SCUOLA MATERNA	Tempo pieno
Urbanistica	BARTOLUCCI DANIEL LUIS	D/5	RESP.SETTORE	Conv.Serv.Ass.B. Pace e Mercatello
	POGGIASPALLA ALBERTO	D/4	ISTRUTT. SERVIZI TECNICI	Tempo pieno
	GIOVAGNOLI ALDO	D/4	ISTRUTT. SERVIZI TECNICI	Tempo pieno

FUNZIONI E SERVIZI ESERCITATI IN FORMA ASSOCIATA

Il comune di Sant'Angelo in Vado, a seguito dell'approvazione della Legge n. 135/2012 e in particolare, dell'art. 19 in merito all'individuazione delle funzioni fondamentali dei Comuni e sulle modalità di esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali, esercita in forma associata diverse funzioni comunali, attraverso la Comunità montana del Alto e Medio Metauro di Urbania ed altri enti.

In particolare sono state stipulate le convenzioni per l'esercizio in forma associate dei seguenti servizi e funzioni:

SERVIZIO CONVENZIONATO	ENTE CAPOFILA
RISCOSSIONE TRIBUTI	SANT'ANGELO IN VADO
PREVIDENZA PERSONALE DIPENDENTI	SANT'ANGELO IN VADO
CONTROLLI INTERNI	SANT'ANGELO IN VADO
UTC – SETTORI URBANISTICA E LLPP	SANT'ANGELO IN VADO
NUCLEO VALUTAZIONE	C.M. URBANIA
POLIZIA MUNICIPALE	C.M. URBANIA
COMMERCIO	C.M. URBANIA
SUAP	C.M. URBANIA
CASE POPOLARI ERP	C.M. URBANIA
BIBLIOTECA	C.M. URBANIA
CATASTO	C.M. URBANIA
PROTEZIONE CIVILE	C.M. URBANIA

Infine, la segreteria del comune di Sant'Angelo in Vado è convenzionata dal 01/01/2012 con i Comuni e percentuali di utilizzo a fianco di ciascuno indicate:

- Comune Capofila: Sant'Angelo in Vado 25,00%
- Comune convenzionato: Petriano 35,00%
- Comune convenzionato: Mercatello sul Metauro 14,00%
- Comune convenzionato: Piobbico 20,00%
- Comune convenzionato: Borgo Pace 06,00%

OBIETTIVI E LINEE PROGRAMMATICHE DI GOVERNO

Il programma di mandato rappresenta il momento iniziale del processo di pianificazione strategica del Comune. Esso contiene, infatti, le linee essenziali che guideranno il Comune nel processo di programmazione e gestione del mandato amministrativo; inoltre individua le opportunità, i punti di forza, gli obiettivi di miglioramento, i risultati che si vogliono raggiungere nel corso del mandato, attraverso le azioni e i progetti.

La definizione e l'assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione, che soddisfano nel loro complesso i principi previsti dal D. Lgs. n. 150/2009:

- La Relazione Previsionale e Programmatica (R. P. P.), approvata annualmente con il Bilancio di articolati per previsione, individua con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e i progetti assegnati ai centri di responsabilità, descrivendo le linee dell'azione dell'Ente nell'organizzazione e nel funzionamento degli uffici, le risorse finanziarie correnti, gli investimenti e le opere pubbliche da realizzare.
- Piano Esecutivo di Gestione (PEG) documento che si pone come supporto di pianificazione del bilancio e quindi della RR.PP e definisce la quantificazione delle risorse e degli interventi assegnati a ciascun centro di Responsabilità per la realizzazione degli obiettivi di ciascun programma e progetto contenuti nella RRPP;
- Il Piano degli Obiettivi e delle Performance (P. D.O.) che rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di mandato e gli altri livelli di programmazione, garantendo una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dal Comune.
- Il Piano della Performance, che contiene la definizione e l'assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento con le risorse, i valori attesi di risultato, la conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valutazione del merito e rendicontazione finale dei risultati sia all'interno che all'esterno dell'ente.

Si ricorda che il Piano della Performance deve essere sottoposto all'esame dell'Organismo Indipendente di Valutazione gestito in forma associata con altri comuni in forza di una Convenzione approvata dal Consiglio Comunale dell'Ente.

Il Comune di Sant'Angelo in Vado definisce annualmente gli obiettivi operativi e strategici dei Servizi in cui è suddivisa la struttura amministrativa del Comune e gli obiettivi strategici dell'Ente, aggiornando il piano triennale degli obiettivi e delle performance. Dal grado di realizzazione di tali obiettivi discende la misurazione e la valutazione delle performance organizzative dei singoli Servizi e dell'Ente nel suo complesso ai sensi del manuale adottato con delibera di **G.C. n. 181 del 27/10/2011.**

RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE

L'individuazione (ad inizio mandato ed annualmente) di obiettivi strategici e di obiettivi operativi e la rilevazione, a consuntivo, di quanto realizzato rispondono all'esigenza di poter verificare l'efficacia della gestione dell'Ente.

La relazione sulla Performance del Comune di Sant'Angelo in Vado ha l'obiettivo di evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati nel Piano degli Obiettivi e delle Performance 2013 – 2015.

La relazione dà atto del grado di realizzazione degli obiettivi del Comune. In particolare, ferma restando una valutazione consuntiva analitica della Performance organizzativa dell'Ente nel suo complesso nonché dei risultati raggiunti dai singoli Settori, viene attribuito un giudizio sintetico

La relazione fornisce inoltre un quadro sintetico di informazioni che consentono di valutare:

- se il Comune ha svolto attività ed erogato servizi nel rispetto delle condizioni di qualità, efficienza ed efficacia e della *customer satisfaction*;
- il mantenimento degli stati di salute finanziaria e organizzativa;
- la produzione degli impatti attesi;
- l'erogazione degli strumenti di premialità, sia a livello individuale che organizzativo.

Piano della performance 2013 -2015

SEGRETERIA CONVENZIONATA

Servizi SEGRETERIA:

- Comune Capofila: Sant'Angelo in Vado
- Comune convenzionato: Petriano
- Comune convenzionato: Mercatello sul Metauro
- Comune convenzionato: Piobbico
- Comune convenzionato: Borgo Pace

RESPONSABILE: Dott.ssa Maria Gabriella Specchia

DESCRIZIONE ATTIVITA' RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA PER IL TRIENNIO 2013 – 2015

PROGRAMMA N° 1100 – OBIETTIVI ANNO 2013

- Attività di collaborazione ed assistenza giuridico-amministrativa agli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle legge, allo statuto e ai regolamenti ai fini del raggiungimento delle finalità stabilite negli atti programmatici.
- Partecipazione con funzioni consultive, referenti e di verbalizzazione alle riunioni di Giunta e di Consiglio comunale.
- Attività di sovrintendenza, impulso e coordinamento delle posizioni organizzative interne, da intendere anche come orientamento del processo di crescita professionale favorendo la partecipazione a giornate di studio per l'aggiornamento e di responsabilizzazione di livelli di responsabilità interni.
- Riorganizzazione procedure per redazione e pubblicazione atti amministrativi.
- Sensibilità verso le finalità perseguite dall'ente e attenzione ai processi di pianificazione e programmazione connessi all'azione amministrativa
- Attenzione verso l'innovazione dei processi organizzativi funzionali anche ai fini della valorizzazione delle risorse umane interne all'amministrazione e della realizzazione dei rendimenti delle strutture.
- Attività di impulso ed iniziativa nell'implementazione dell'uso dei sistemi informatici per le procedure degli atti amministrativi, per l'aggiornamento e perfezionamento del sito web comunale in materia di trasparenza, valutazione e merito mediante pubblicazione dei dati obbligatori per legge
- Coordinamento convenzioni associate e gestione incarichi esterni di riferimento
- Funzioni di rogito dei contratti dell'ente valutate in rapporto a quelli complessivamente stipulati in forma pubblica, garantendo economie di spesa per l'ente.
- Funzioni ulteriori: Presidenza, Partecipazione commissioni di gara e di concorso, Presidenza organo di valutazione, Presidenza delegazione trattanti, Presidenza ufficio disciplinare.
- Attività di implementazione nell'applicazione, quale Responsabile, delle normative in materia di controlli interni, Trasparenza e Anticorruzione.

Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2013

PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2013

PREMESSA:

Nella definizione degli obiettivi affidati alla realizzazione del Segretario Comunale in convenzione con altri quattro enti e dei Responsabili dei cinque settori organizzativi, per l’anno 2013, va doverosamente tenuto in considerazione che il numero dei servizi comunali erogati in via ordinaria, in rapporto al personale a disposizione ed ai mezzi finanziari destinati, è di notevole efficacia e numericamente rilevante, come più volte attestato dal Nucleo di Valutazione e dal servizio di controllo interno, attivato ai sensi dell’art. 147 del TUEL n. 267/00. Tali servizi hanno subito una notevole implementazione, negli ultimi anni, a seguito di tre fattori:

- 1. costituzione di uffici unici associati per la gestione dei servizi che prevedono il comune di Sant’Angelo in Vado come ente capo-convenzione;*
- 2. apertura di nuovi servizi, con particolare riferimento al settore dei servizi sociali e culturali/turistici;*
- 3. gestione in economia di servizi precedentemente esternalizzati.*

*In tal senso la conferma degli standard quali-quantitativi, rappresenta la premessa indispensabile per proseguire l’azione di miglioramento e potenziamento dei medesimi. Tale conferma rappresenta, pertanto, **il primo obiettivo** a cui sono chiamati il segretario comunale ed i responsabili di settore ed, a cascata, tutti i dipendenti a tempo indeterminato e determinato inquadrati funzionalmente nei vari settori/servizi.*

Nell’ultimo quinquennio (2009-2013) si è verificata un’ulteriore contrazione numerica del personale comunale a disposizione (calato di sette unità e passato da 26 a 19 dipendenti senza attivazione del turn over) ed una totale eliminazione dei rapporti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa, come espressamente previsto dalle norme della legge finanziaria 2008 e dal D.L. n. 112/08 e legge di conversione n. 133/08.

Per ciò che concerne le collaborazioni in materia di studio, ricerca e consulenza, si intende confermarne, nell’anno 2013, il totale azzeramento, già conseguito nel quadriennio 2009-2012, puntando alla piena autosufficienza della struttura burocratica, intesa sia per la parte legata alla quantità dei servizi erogati, che per la qualità degli interventi, compresa la decisiva azione di attività istruttoria e di analisi, studio e ricerca da porre a fondamento dell’azione di governo, indirizzo e controllo politico-amministrativo svolta dagli organi comunali. Un’ultima annotazione riguarda il fatto che gli obiettivi individuati nel presente documento, si intendono aggiuntivi rispetto ai normali compiti istituzionali ed ai precedenti obiettivi affidati negli anni scorsi.

Piano della performance 2013 -2015

SETTORE AMMINISTRATIVO

Servizi:

- Affari Generali
- Attività Produttive
- Edilizia Residenziale Pubblica
- Polizia Locale Associata "Servizio in Convenzione"
- Cultura & Turismo
- Contratti e URP e Sport

RESPONSABILE: Sacchi Augusto

DESCRIZIONE ATTIVITA' RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA PER IL TRIENNIO 2013 – 2015

PROGRAMMA N° 1200 : MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI EFFICACIA ED EFFICIENZA

Finalità da conseguire

Premesso che l'organico del personale dipendente a tempo indeterminato del 1° settore, nel corso dell'ultimo quadriennio 2009/2012, è passato da sette a cinque unità (una cessazione nel 2009 e una nel 2011) e che l'amministrazione non ha previsto la sostituzione dei due dipendenti collocati a riposo con assunzione di ruolo, ma per una sola unità (Agente PM) con personale a tempo determinato, per l'anno 2013 l'obiettivo primario rimane rappresentato dalla **conferma** degli standard quali-quantitativi raggiunti in tutti i servizi del settore, provvedendo ad una equa redistribuzione di compiti e mansioni tra i dipendenti in servizio. Raggiunto questo obiettivo andranno programmati ulteriori incrementi di produttività legati al miglioramento delle conoscenze professionali (aggiornamento, analisi, studio, ricerca, formazione) e acquisizione di ulteriori risorse tecnologiche e strumentali. Particolare attenzione dovrà essere prestata ai rapporti con i cittadini/utenti; con gli amministratori e con le associazioni, enti comunali e sovracomunali, ponendo al centro dell'azione amministrativa lo snellimento delle procedure; la diminuzione dei tempi di istruttoria; la trasparenza e l'informazione.

Va intensificata l'azione di coinvolgimento di ogni dipendente alla fase di proposizione e gestione delle attività del settore, realizzando uno spirito di costruttiva partecipazione con disponibilità alla sostituzione di colleghi assenti ed allo svolgimento temporaneo di compiti e mansioni diverse e/o superiori.

Compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate con il PEG (od analogo strumento di programmazione finanziaria), si segnalano i seguenti:

Macro-obiettivi 2013:

1. Definizione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione, ex art. 1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed adempimenti attuativi;
2. Definizione del Piano Triennale per la Trasparenza e l'integrità, ex art. 10 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e adempimenti attuativi; prevenzione della corruzione, ex art. 1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
3. Analisi, monitoraggio e definizione delle misure di razionalizzazione della spesa, mediante approvazione del Piano triennale di razionalizzazione, ex art. 16, commi 4 e 5, del d.l. 98/2011 e legge di conversione n. 111/2011;
4. Attuazione delle disposizioni per la Gestione Associata delle funzioni fondamentali, con i comuni di Mercatello sul Metauro e Borgo Pace, da realizzarsi entro il 31 dicembre 2013.

Risorse umane da impiegare

personale di ruolo all'interno del settore (cinque unità) - personale a tempo determinato (un Agente Polizia Locale – Cat. C) – volontari servizio civile e collaborazione con le associazioni locali e cooperative sociali – tirocini formativi – personale in mobilità LSU.

Risorse strumentali da utilizzare

sistema informatico comunale e collegamenti internet (hardware e software già in possesso) fax e fotocopiatrice già in possesso del settore interessato. Si evidenzia la necessità, in corso d'anno di procedere all'acquisizione di ulteriori applicativi informatici, per dare piena attuazione alle disposizioni in materia di trasparenza e obbligo di pubblicazione previsti nel d.lgs. 33/2013. Anche per quanto riguarda le singole postazioni informatiche si rende necessario un potenziamento delle attrezzature hardware in corso d'anno.

Motivazione delle scelte

Le scelte sono motivate dalla considerazione che il livello di efficienze, efficacia ed economicità dei servizi del settore amministrativo, nel corso degli ultimi anni, ha raggiunto uno stato di eccellenza che va confermato e, se possibile, implementato attraverso l'acquisizione di ulteriore conoscenze specifiche; con l'ausilio delle nuove tecnologie; con l'attività di formazione/aggiornamento, al fine di migliorare la qualità del prodotto "Sant'Angelo in Vado" in tutte le sue componenti, anche al fine di determinare soluzioni alternative di sostegno all'economia locale.

Coerenza con il piano regionale di settore

il programma è coerente ed ha necessità di integrarsi con il piano regionale di settore.



**Piano Dettagliato
degli Obiettivi
Anno 2013**

1° SETTORE AMMINISTRATIVO – PEG 2013

COMUNE DI SANT’ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA’: **SETTORE AMMINISTRATIVO**

RESPONSABILE: **SACCHI AUGUSTO**

OBIETTIVO:

Definizione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione, ex art. 1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed adempimenti attuativi;

CODICE	1200-01
DESCRIZIONE	Servizio Affari generali
TIPOLOGIA	Nuova materia, Miglioramento
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE DI RISULTATO	Predisposizione di tutti gli atti necessari al raggiungimento dell’obiettivo, senza ricorso ad affidamento di incarichi esterni e senza alcun onere di spesa per l’ente

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL’OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
a) Studio della normativa in materia prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione (legge 190/2012);	31.01	Sacchi A. e dipendenti di ruolo del settore
b) Partecipazione e corsi di formazione;	28.02	
c) Previsione del decreto di nomina del responsabile;	28.02	
d) Approvazione Piano provvisorio anti-corruzione;	31.03	
e) Organizzazione giornata di formazione con avv. Marra	30.04	
f) Adozione misure previste nel codice di comportamento (dpr 62/2013);	30.11	
g) Predisposizione Codice di comportamento a livello di ente (art. 54, co. 5, d.lgs 165/2001;	31/12	
h) Predisposizione bozza del PTPC.		

1° SETTORE AMMINISTRATIVO – PEG 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE AMMINISTRATIVO**

RESPONSABILE: **SACCHI AUGUSTO**

OBIETTIVO:

Misure per l'attuazione del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Testo Unico sulla Trasparenza"

CODICE	1200-02
DESCRIZIONE	Servizio Affari generali
TIPOLOGIA	Nuova materia, Miglioramento
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE DI RISULTATO	Predisposizione di tutti gli atti necessari al raggiungimento dell'obiettivo, senza ricorso ad affidamento di incarichi esterni e senza alcun onere di spesa per l'ente

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
a) Studio della normativa in materia di trasparenza, pubblicazione e pubblicità degli atti (d.lgs 33/2013);	30.04	Sacchi A. e dipendenti di ruolo del settore
b) Partecipazione e corsi di formazione;	30.06	
c) Previsione del decreto di nomina del responsabile della trasparenza;	30.09	
d) Predisposizione di tutti gli atti, informazioni e documenti da pubblicare nel sito web, relativi al settore di competenza;	31.12	
e) Raccolta dati organi politici e società partecipate;	31.10	
f) Delibera per attivazione potere sostitutivo;	31.10	
g) Procedure per l'attivazione dell'Accesso civico;	31.10	
h) Delibera per la disciplina dell'attività sanzionatoria;	30.11	
i) Predisposizione bozza delibera approvazione PTTI;	31.12	
j) Schema di PTTI	31.12	

1° SETTORE AMMINISTRATIVO – PEG 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE AMMINISTRATIVO**

RESPONSABILE: **SACCHI AUGUSTO**

CODICE	1200-03
TIPOLOGIA	Miglioramento
DESCRIZIONE	Attività Servizio Affari Generali
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE RISULTATO	DI Realizzazione di azioni positive riscontrabili in merito all'obiettivo come sotto meglio specificato

OBIETTIVO

Analisi, monitoraggio e definizione delle misure di razionalizzazione della spesa, mediante approvazione del Piano triennale di razionalizzazione, ex art. 16, commi 4 e 5, del d.l. 98/2011 e legge di conversione n. 111/2011.

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
a) studio della normativa in materia di Piani di Razionalizzazioni (d.l. 98/2011); pareri sezioni regionali corte dei conti; pareri RGS e DPF;	31.01	Sacchi A. Serv Affari generali
b) raccolta delle informazioni necessarie alle predisposizione del PdR;	28.02	
c) predisposizione del PdR 2013/2015;	15.03	
d) bozza di delibera di approvazione del PdR;	20.03	
e) Approvazione del PdR;	31.03	
f) Misure per l'attuazione del PdR e raggiungimento degli obiettivi ivi previsti, relativi all'anno 2013.	31.12	

1° SETTORE AMMINISTRATIVO – PEG 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE AMMINISTRATIVO**

RESPONSABILE: **SACCHI AUGUSTO**

CODICE	1200-04
TIPOLOGIA	Miglioramento
DESCRIZIONE	Gestione associata delle funzioni comunali
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE DI RISULTATO	Realizzazione di azioni positive riscontrabili in merito all'obiettivo come sotto meglio specificato

OBIETTIVO

Attuazione delle disposizioni per la Gestione Associata delle funzioni fondamentali, con i comuni di Mercatello sul Metauro e Borgo Pace

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
a) esame delle novità normative introdotte dal d.l. 95/2012 in materia di GAO;	31.01	Sacchi A.
b) analisi e studio dei pareri delle sezioni regionali della corte dei conti in materia di gestioni associate obbligatorie;	31.03	
c) predisposizione delibera e schema di convenzione per la gestione associata della Centrale Unica di Committenza;	30.04	
d) esame delle principali problematiche e la predisposizione di analisi di fattibilità, schemi di atti per la gestione associata;	31.05	
e) predisposizione di schemi di convenzione per la gestione associata di tutte le funzioni fondamentali, che la legge obbliga ad associare entro il 1° gennaio 2014.	30.06	

Piano della performance 2013 -2015

SETTORE CONTABILE

Servizi:

- Ragioneria Generale e Servizi Finanziari
- Ragioneria Generale e Servizi Fiscali
- Tributi
- Personale
- Economato

RESPONSABILE: Lani Claudio

DESCRIZIONE ATTIVITA’ RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA PER IL TRIENNIO 2013 – 2015

PROGRAMMA N° 1300 : MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI EFFICACIA ED EFFICIENZA

Finalità da conseguire

Tra le finalità da conseguire nell'anno 2013 resta prioritario il mantenimento dei livelli di efficienza ed efficacia consolidati nei servizi del 2° settore sia per le funzioni generali che per quelle di supporto agli organi di governo dell'ente e ai vari servizi comunali.

La qualificazione del personale resta fra le attività in primo piano, si parteciperà anche quest' anno ai programmi di attività formative su materie attinenti alle attività finanziarie, contabili, tributarie, fiscali, trattamento economico e previdenziale del personale.

Compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate con il PEG (od analogo strumento di programmazione finanziaria), si segnalano i seguenti:

Macro-obiettivi 2013:

Servizi Finanziari:

1. perfezionamento delle attività e procedure di gestione per tutti i servizi del settore, proseguendo nel coordinamento delle gestioni associate in essere (Controlli interni per 26 enti- formazione - Entrate tributarie per 15 enti e da quest’anno anche per la gestione pratiche previdenziali per 24 enti) e nella individuazione di nuove soluzioni associate fra Enti sia in ambito comprensoriale (c/o comunità montana alto e medio Metauro), sia intercomunale.
2. Attivazioni azioni utili per nuovi adempimenti che interessano il 2013 quali:
 - la determinazione dei fabbisogni standard - Questionari “Viabilità e trasporti” e “Territorio e Ambiente”;
 - verifica e apprendimento delle nuove procedure in seguito a conversione programmi aggiornamento sistema operativo Datagraph per quanto riguarda l’adeguamento procedure e servizi ai sensi dell’Art 18 D.L. n.22 giugno 2012 n. 83 convertito in Legge 134/12 - ;
 - Applicazione delle norme che interessano la gestione del patto di stabilità per gli enti locali tra i quali, a partire dal 2013, sono compresi per la prima volta anche i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti. La Legge 12 novembre 2011, n. 183, così come modificata dalla Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (Legge di stabilità 2013) disciplina infatti le modalità operative del patto di stabilità, oltre che per il 2012, anche per le annualità dal 2013 al 2016.
 - Programmazione dei principali adempimenti propedeutici all’entrata in vigore del nuovo sistema contabile prevista per il 2014, giusto decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 (G.U. n. 172 del 26.07.2011), che detta le regole sulla armonizzazione dei sistemi contabili, diretta a garantire la trasparenza e la comparabilità dei dati di bilancio, che trovano applicazione per i bilanci degli enti territoriali;
 - Applicazione del **decreto sbocca debiti, d.l. 35/2013** – entrato in vigore il **9 aprile 2013** – che prevede un calendario molto ricco di scadenze, accompagnate da sanzioni in caso di inadempimenti per i responsabili per pagamento dei debiti di parte capitale certi liquidi ed esigibili alla data del **31 dicembre 2012 come di seguito** riportato:
Entro il 29 aprile gli enti locali, ai fini della certificazione delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti, sono obbligati a registrarsi sulla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni predisposta dal Dipartimento della ragioneria generale dello Stato.

Entro il 30 aprile i comuni e le province devono comunicare mediante il sistema web della Ragioneria generale dello Stato gli spazi finanziari di cui necessitano per sostenere i suddetti pagamenti che sono esclusi dai vincoli del patto di stabilità interno per l’anno 2013.

Dal 9 aprile al 15 maggio, ciascun ente può effettuare i pagamenti (sempre dei debiti scaduti al 2012) nel limite massimo del 13% delle disponibilità liquide detenute presso la tesoreria statale al 31 marzo e, comunque, entro il 50 % degli spazi finanziari che intendono comunicare entro il 30 aprile.

*Entro il 30 giugno le pubbliche amministrazioni comunicano ai creditori l’importo e la data entro la quale provvederanno ai pagamenti dei propri debiti **Entro il 31 luglio**, con provvedimento del Direttore generale del tesoro del MEF, sono stabilite le modalità attraverso le quali la piattaforma elettronica è utilizzata anche per la stipulazione e notificazione degli atti di cessione dei crediti. Si terrà, invece, **dal 1 giugno al 15 settembre il censimento completo dei debiti** che prevede che gli enti locali debitori comunichino l’elenco completo dei debiti certi, liquidi ed esigibili, maturati alla data del 31 dicembre 2012, con l’indicazione dei dati identificativi del creditore. I dati sono comunicati mediante la piattaforma elettronica per il rilascio delle certificazioni delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti.*

Dal 1 giugno al 15 settembre l’ABI comunica al MEF l’elenco completo dei debiti certi, liquidi ed esigibili nei confronti di pubbliche amministrazioni maturati alla data del 31 dicembre 2012 che sono stati oggetto di cessione in favore di banche o intermediari finanziari autorizzati, con indicazione dei dati identificativi del cedente, del cessionario e dell’amministrazione debitrice e distinguendo tra cessioni pro-soluto e cessioni pro-solvendo.

Servizi Tributarî e di riscossione servizi a domanda individuale:

1. verifica delle poste sospese di entrata da tributi e servizi al fine dell’attivazione delle procedure di recupero coattive;
2. approntamento e studio iniziative utili per il proseguimento dell’attività di recupero evasione anche attraverso l’utilizzo di contratti a supporto operativo giusta convenzione “accordo quadro” di cui questo Comune è capofila;
3. Aggiornamento procedure e banche dati al fine di renderle fruibili a seguito delle trasformazioni e/o sospensioni normative per la gestione dell’ IMU 2013 e relative informative agli utenti;
4. Attività di studio, formazione e gestione della nuova tassa sui rifiuti e servizi (TARES)

Servizi Fiscali:

1. Aggiornamento organizzazione pagamenti in funzione del decreto legislativo 192/2012, in vigore dal 1° gennaio, con il è stata recepita la direttiva 2011/7/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 febbraio 2011 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. La normativa integra quella già dettata dal decreto legislativo 231/2002, con l'intento di evitare abusi da posizione dominante, soprattutto da parte della pubblica amministrazione. La nuova disciplina trova applicazione per ogni pagamento effettuato, a titolo di corrispettivo, in una transazione commerciale tra privati e soggetto pubblico.
2. Partecipazione agli adempimenti e scadenze di cui al DL.35/2013;
3. Messa a regime applicativi gestionali IVA;

Servizio Economato/Personale:

1. Dal 2013 i piccoli Comuni tra 1.001 e 5mila abitanti precipiteranno tra i limiti e le rigide regole del Patto di stabilità. Verifica della gestione e del fabbisogno delle risorse umane ai sensi del comma 557 della legge Finanziaria 2007, accertamento delle potenzialità assunzionali in relazione ai vincoli della rinnovata normativa in materia, tenuto conto dei limiti e delle deroghe, la verifica degli esuberi e attuazioni azioni positive e piani di razionalizzazione;
2. Compartecipazione agli obiettivi Servizi Tributarî e servizi finanziari quali la determinazione dei fabbisogni standard - Questionari "Viabilità e trasporti" e "Territorio e Ambiente";
3. Aggiornamento servizi anche telematici alle nuove normative, PerlaPA, Anagrafe Incarichi, trasparenza, passaggio di competenza da INPDAP e INPS etc...



**Piano Dettagliato
degli Obiettivi
Anno 2013**

2° SETTORE CONTABILE – PEG 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE CONTABILE**

RESPONSABILE: **CLAUDIO LANI**

OBIETTIVO:

Tra le finalità da conseguire nell'anno 2012 resta prioritario il *mantenimento dei livelli di efficienza ed efficacia consolidati nei servizi del 2° settore* sia per le funzioni generali che per quelle di supporto agli organi di governo dell'ente e ai vari servizi comunali, in elazione anche alla prosecuzione della convenzione con il comune di Carpegna, con utilizzo del Responsabile del Settore Contabile, sig. Claudio Lani, dal 01/05/2103, ex art. 14 CCNL 22/01/2004 . La gestione in convenzione realizzata comporterà – nell'anno 2013 - un risparmio economico di circa 7.000,00 euro e coinvolgerà tutto il personale dipendente del 2° settore chiamato all'attribuzione ed espletamento di compiti, mansioni e responsabilità diversificate, con ricadute in termini di produttività e professionalità con utilizzo anche di soggetti in mobilità.

CODICE	1300-01
DESCRIZIONE	Servizi settore contabile
TIPOLOGIA	Mantenimento e Miglioramento
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE RISULTATO	DI Realizzazione di azioni positive riscontrabili in merito all'obiettivo come sotto meglio specificato

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
1. perfezionamento delle attività e procedure di gestione per tutti i servizi del settore, proseguendo nel coordinamento delle <u>gestioni associate</u> in essere (Controlli interni per 26 enti - formazione - Entrate tributarie per 15 enti e da quest'anno anche per la gestione pratiche previdenziali per 24 enti) e nella individuazione di nuove soluzioni associate fra Enti sia in ambito comprensoriale (c/o comunità montana alto e medio Metauro), sia intercomunale.	31.12.2013	Lani Claudio e dipendenti di ruolo del settore
2. Attivazioni azioni utili per nuovi adempimenti che interessano il 2013 quali: <ul style="list-style-type: none"> • la determinazione dei <u>fabbisogni standard</u> - Questionari "Viabilità e trasporti" e "Territorio e Ambiente"; • verifica e apprendimento delle nuove procedure in seguito a conversione programmi aggiornamento sistema operativo Datagraph per quanto riguarda l'adeguamento procedure e servizi ai sensi dell'Art 18 D.L. n.22 giugno 2012 n. 83 convertito in Legge 134/12 - ; • Applicazione delle norme che interessano la gestione del patto di 	31.12.2013	

P.E.G.-Piano degli Obiettivi e delle Performance del Comune di Sant'Angelo in Vado

<p>stabilità per gli enti locali tra i quali, a partire dal 2013, sono compresi per la prima volta anche i Comuni con popolazione compresa tra 1.001 e 5.000 abitanti. La Legge 12 novembre 2011, n. 183, così come modificata dalla Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (Legge di stabilità 2013) disciplina infatti le modalità operative del patto di stabilità, oltre che per il 2012, anche per le annualità dal 2013 al 2016.</p>	<p>31.12.2013</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Programmazione dei principali adempimenti propedeutici all'entrata in vigore del nuovo sistema contabile prevista per il 2014, giusto decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 (G.U. n. 172 del 26.07.2011), che detta le regole sulla armonizzazione dei sistemi contabili, diretta a garantire la trasparenza e la comparabilità dei dati di bilancio, che trovano applicazione per i bilanci degli enti territoriali; • Applicazione del decreto sbocca debiti, d.l. 35/2013 – entrato in vigore il 9 aprile 2013 – che prevede un calendario molto ricco di scadenze, accompagnate da sanzioni in caso di inadempimenti per i responsabili per pagamento dei debiti di parte capitale certi liquidi ed esigibili alla data del 31 dicembre 2012 come da scadenze in normativa. 	<p>31.12.2013</p>	

2° SETTORE CONTABILE – PEG 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE CONTABILE**

RESPONSABILE: **CLAUDIO LANI**

OBIETTIVO:

perfezionamento delle attività e procedure di gestione per tutti i servizi legati alla gestione dei servizi tributari, con nuovi adempimenti e rinnovi di gestioni, proseguendo nel coordinamento delle gestioni associate in essere e nella individuazione di nuove soluzioni associate fra Enti sia in ambito comprensoriale che intercomunale.

CODICE	1300-02
DESCRIZIONE	Attività Tributarie -riscossione servizi a domanda individuale e gestione "Accordo quadro" servizio associato entrate tributarie
TIPOLOGIA	Mantenimento – Miglioramento e Sviluppo
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE DI RISULTATO	Realizzazione di azioni positive riscontrabili in merito all'obiettivo

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
<ol style="list-style-type: none"> 1. verifica delle poste sospese di entrata da tributi e servizi al fine dell'attivazione delle procedure di recupero coattive; 2. approntamento e studio iniziative utili per il proseguimento dell'attività di recupero evasione anche attraverso l'utilizzo di contratti a supporto operativo giusta convenzione "accordo quadro" di cui questo Comune è capofila; 3. Aggiornamento procedure e banche dati al fine di renderle fruibili a seguito delle trasformazioni e/o sospensioni normative per la gestione dell' IMU 2013 e relative informative agli utenti; 4. Attività di studio, formazione e gestione della nuova tassa sui rifiuti e servizi (TARES) 	<p>Scadenze di legge e/o comunque 31.12</p>	<p>Lani C. Pazzaglia A.M. Ferri Federica Lani C.</p>

2° SETTORE CONTABILE – PEG 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE CONTABILE**

RESPONSABILE: **CLAUDIO LANI**

OBIETTIVO:

perfezionamento delle attività e procedure di gestione dei servizi finanziari e fiscali con nuovi adempimenti e rinnovi di gestioni scadute, coinvolgendo, se del caso le gestioni associate in essere o individuando eventuali nuove soluzioni associate fra Enti sia in ambito comprensoriale che intercomunale.

CODICE	1300-03
DESCRIZIONE	Attività Servizi Fiscali e di ragioneria
TIPOLOGIA	Mantenimento e Miglioramento
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE DI RISULTATO	Realizzazione di azioni positive riscontrabili in merito all'obiettivo

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
1. Aggiornamento organizzazione pagamenti in funzione del decreto legislativo 192/2012, in vigore dal 1° gennaio, con il è stata recepita la direttiva 2011/7/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 febbraio 2011 relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. La normativa integra quella già dettata dal decreto legislativo 231/2002, con l'intento di evitare abusi da posizione dominante, soprattutto da parte della pubblica amministrazione. La nuova disciplina trova applicazione per ogni pagamento effettuato, a titolo di corrispettivo, in una transazione commerciale tra privati e soggetto pubblico.	Scadenze di legge e/o comunque 31.12	Lani C. Montani A.
2. Partecipazione agli adempimenti e scadenze di cui al DL.35/2013;		
3. Messa a regime applicativi gestionali IVA;		

2° SETTORE CONTABILE – PEG 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE CONTABILE**

RESPONSABILE: **CLAUDIO LANI**

OBIETTIVO:

perfezionamento delle attività e procedure di gestione dei servizi personale ed economato con nuovi adempimenti e rinnovi di gestioni scadute, coinvolgendo, se del caso le gestioni associate in essere o individuando eventuali nuove soluzioni associate fra Enti sia in ambito comprensoriale che intercomunale.

CODICE	1300-04
DESCRIZIONE	Attività Servizio Economato/Personale
TIPOLOGIA	Mantenimento e Miglioramento
SCADENZA	31/12/2012
INDICATORE DI RISULTATO	Realizzazione di azioni positive riscontrabili in merito all'obiettivo

MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
1. Dal 2013 i piccoli Comuni tra 1.001 e 5mila abitanti precipiteranno tra i limiti e le rigide regole del Patto di stabilità. Verifica della gestione e del fabbisogno delle risorse umane ai sensi del comma 557 della legge Finanziaria 2007, accertamento delle potenzialità assunzionali in relazione ai vincoli della rinnovata normativa in materia, tenuto conto dei limiti e delle deroghe, la verifica degli esuberi e attuazioni azioni positive e piani di razionalizzazione;	Scadenze di legge e/o comunque 31.12	Lani C. Pazzaglia A.M. Ferri Federica
2. Compartecipazione agli obiettivi Servizi Tributarî e servizi finanziari quali la determinazione dei <u>fabbisogni standard</u> - Questionari "Viabilità e trasporti" e "Territorio e Ambiente";		
3. Aggiornamento servizi anche telematici alle nuove normative, PerlaPA, Anagrafe Incarichi, trasparenza, passaggio di competenza da INPDAP e INPS etc...		

Piano della performance 2013 -2015

SETTORE LAVORI PUBBLICI

Servizi:

- Opere Pubbliche
- Interventi manutentivi patrimonio
- Stazione unica appaltante

RESPONSABILE: Gorgolini Valter

DESCRIZIONE ATTIVITA' RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA PER IL TRIENNIO 2013 – 2015

PROGRAMMA N° 1600/1 : MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI EFFICACIA ED EFFICIENZA

A) SERVIZI SETTORE TECNICO ASSOCIATO SETTORE LL.PP.

Finalità da conseguire

Il sottoscritto, si pone come obiettivo primario la **conferma** degli standard quali-quantitativi raggiunti in tutti i servizi del settore, provvedendo ad una equa redistribuzione di compiti e mansioni tra i dipendenti in servizio. Raggiunto questo obiettivo andranno programmati ulteriori incrementi di produttività legati al miglioramento delle conoscenze professionali (aggiornamento, analisi, studio, ricerca, formazione) e l'acquisizione, compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate con il PEG di ulteriori risorse tecnologiche e strumentali. Particolare attenzione sarà prestata ai rapporti con i cittadini/utenti; con gli amministratori e con le associazioni, enti comunali e sovra comunali e gli altri Comuni facenti parte dell'Ufficio tecnico Associato e con le ditte affidatarie dei vari appalti pubblici, ponendo al centro della propria attività amministrativa lo snellimento delle procedure per quanto possibile nei limiti di legge; la celerità nell'istruttoria delle varie fasi dell'esecuzione di lavori pubblici e dell'acquisizione di forniture e servizi, il tutto nella massima trasparenza amministrativa.

Per quanto possibile si cercherà di migliorare l'azione di coinvolgimento di ogni dipendente alla fase di proposizione e gestione delle attività del settore, realizzando uno spirito di costruttiva partecipazione con disponibilità alla sostituzione di colleghi assenti, allo svolgimento temporaneo di compiti e mansioni diverse e/o superiori e alla disponibilità di intervento in caso di calamità.

Compatibilmente con le risorse finanziarie assegnate con il PEG (od altro strumento di programmazione finanziaria), si segnalano i seguenti:

Macro-obiettivi 2012:

Predisposizione e gestione del Programma OO.PP. 2013/20154 e realizzazione degli interventi previsti nell'elenco annuale 2013 compatibilmente con le tempistiche di approvazione del bilancio di previsione quale strumento essenziale per dare attuazione al piano stesso..

Gestione della manutenzione dei servizi di competenza del settore, intensificando l'azione in quei servizi cui attualmente si presentano delle carenze soprattutto per quanto attiene la viabilità e la segnaletica verticale ed orizzontale, la manutenzione straordinaria della viabilità di competenza, compromessa dalle ultime avversità atmosferiche, e una generale manutenzione delle opere di smaltimento delle acque meteoriche le quali in più punti necessitano di interventi manutentivi straordinari per il ripristino dell'efficienza.

Supporto alle varie manifestazioni turistico culturali promosse dall'Amministrazione Comunale tra cui la più importante ed impegnativa dal punto di vista organizzativo è senz'altro la Mostra Nazionale del Tartufo.

Risorse umane da impiegare

Personale di ruolo all'interno del settore (ridotto a quattro unità a seguito dei pensionamenti) - personale a tempo determinato (eventuale, ad oggi non previsto), lavoratori in mobilità (LSU) volontari servizio di protezione civile e collaborazione con le cooperative sociali

Risorse strumentali da utilizzare

Sistema informatico comunale e collegamenti internet (hardware e software già in possesso) fax e fotocopiatrice già in uso nell'Ufficio Tecnico Associato. Potenziamento della dotazione sia hardware che software per garantire celerità e qualità nel servizio svolto.

B) SERVIZI SETTORE TECNICO ASSOCIATO – STAZIONE UNICA APPALTANTE

Finalità da conseguire

Per quanto attiene la Stazione Unica Appaltante di recente costituzione, il sottoscritto si pone come obiettivo di procedere all'indizione delle gare di competenza per i comuni aderenti all'associazione e all'aggiudicazione definitiva dei singoli appalti. Tale servizio stante la sua recentissima costituzione avrà necessità durante l'anno di affinamenti e standardizzazione delle procedure tali da ottenere uno snellimento delle procedure per quanto possibile nei limiti di legge;

Macro-obiettivi 2012:

Indizione delle gare di affidamento e aggiudicazione definitiva dei singoli appalti per i comuni aderenti alla convenzione.

Risorse umane da impiegare

Le risorse umane da impiegare saranno quelle stabilite nella convenzione di costituzione del servizio associato, personale a tempo determinato (eventuale, ad oggi non previsto) o lavoratori in mobilità (LSU) qualora le incombenze cui dovrà far fronte il servizio associato richiedessero la necessità di un potenziamento dell'organico.

Risorse strumentali da utilizzare

Sistema informatico comunale del comune capofila e collegamenti internet (hardware e software) fax e fotocopiatrice già in uso nell'Ufficio Tecnico Associato. Si prevede comunque un potenziamento della dotazione sia hardware che software per garantire celerità e qualità nel servizio svolto.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

Il programma, pur di recentissima costituzione, è coerente con la normativa vigente, ma comunque avrà necessità di integrarsi con gli eventuali piani regionali di settore stante il continuo evolversi della normativa in materia.



**Piano Dettagliato
degli Obiettivi
Anno 2013**

V° SETTORE TECNICO – LL.PP.

PEG 2013

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE TECNICO – Servizio Lavori Pubblici**

RESPONSABILE: **GORGOLINI VALTER**

OBIETTIVO

CODICE	1600-1
DESCRIZIONE	Servizio Tecnico Lavori Pubblici
TIPOLOGIA	Programma OO.PP. – annualità 2013
SCADENZA	31.12.2013
INDICATORE DI RISULTATO	Attuazione del Programma OO.PP. – annualità 2013

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	Predisposizione e gestione del Programma OO.PP. 2013/2015 e realizzazione degli interventi previsti nell'elenco annuale 2013 compatibilmente con le tempistiche di approvazione del bilancio di previsione quale strumento essenziale per dare attuazione al piano stesso.
-----------------------------------	--

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
Miglioramento delle conoscenze professionali (aggiornamento, studio, ricerca, formazione) e acquisizione di ulteriori capacità in materia di utilizzo di risorse tecnologiche e strumentali	31.12	Gorgolini Valter
Intensificazione azione di coinvolgimento di ogni dipendente alla fase di proposizione e gestione delle attività del settore, realizzando uno spirito di costruttiva partecipazione, con disponibilità alla sostituzione di colleghi assenti ed allo svolgimento temporaneo di compiti e mansioni diverse e/o superiori.	31.12	Gorgolini Valter
Snellimento delle procedure; diminuzione dei tempi di istruttoria; incremento della trasparenza e l'informazione. Diminuzione della produzione documentale in formato cartaceo e implementazione del formato informatico.	31.12	Gorgolini Valter

VERIFICHE:

Al termine dell'anno 2013 si procederà alla verifica dello stato di attuazione dell'obiettivo in termini di interventi progettati, iniziati, in corso di esecuzione, e completati.

V° SETTORE TECNICO – LL.PP.

PEG 2013

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE TECNICO – Servizio Lavori Pubblici**

RESPONSABILE: **GORGOLINI VALTER**

OBIETTIVO

CODICE	1600- 2
DESCRIZIONE	Servizio Tecnico manutentivo
TIPOLOGIA	Mantenimento e miglioramento
SCADENZA	31.12.2013
INDICATORE DI RISULTATO	Conferma dei livelli quali-quantitativi per tutti i servizi del settore

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	Gestione della manutenzione dei servizi di competenza del settore, intensificando l'azione in quei servizi cui attualmente si presentano delle carenze soprattutto per quanto attiene la viabilità e la segnaletica verticale ed orizzontale, la manutenzione straordinaria della viabilità di competenza, compromessa dalle ultime avversità atmosferiche, e una generale manutenzione delle opere di smaltimento delle acque meteoriche le quali in più punti necessitano di interventi manutentivi straordinari per il ripristino dell'efficienza.
-----------------------------------	---

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
Miglioramento delle conoscenze professionali (aggiornamento, studio, ricerca, formazione) e acquisizione di ulteriori capacità in materia di utilizzo di risorse tecnologiche e strumentali	31.12	Gorgolini Valter e dipendenti di ruolo del settore
Intensificazione azione di coinvolgimento di ogni dipendente alla fase di proposizione e gestione delle attività del settore, realizzando uno spirito di costruttiva partecipazione, con disponibilità alla sostituzione di colleghi assenti ed allo svolgimento temporaneo di compiti e mansioni diverse e/o superiori.	31.12	Gorgolini Valter e dipendenti di ruolo del settore
Snellimento delle procedure; diminuzione dei tempi di istruttoria; incremento della trasparenza e l'informazione. Diminuzione della produzione documentale in formato cartaceo e implementazione del formato informatico.	31.12	Gorgolini Valter e dipendenti di ruolo del settore

**V° SETTORE TECNICO
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

PEG 2013

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE TECNICO – Stazione Unica Appaltante**

RESPONSABILE: **GORGOLINI VALTER**

OBIETTIVO

CODICE	1600- 3
DESCRIZIONE	Servizio Tecnico Lavori Pubblici
TIPOLOGIA	Stazione Unica appaltante
SCADENZA	31.12.2013
INDICATORE DI RISULTATO	Prima applicazione di tale servizio e indizione gare per i comuni aderenti all'associazione

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	Procedere all'indizione delle gare di competenza per i comuni aderenti all'associazione e all'aggiudicazione definitiva dei singoli appalti. Tale servizio stante la sua recentissima costituzione avrà necessità durante l'anno di affinamenti e standardizzazione delle procedure tali da ottenere uno snellimento delle procedure per quanto possibile nei limiti di legge.
-----------------------------------	--

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
Miglioramento delle conoscenze professionali (aggiornamento, studio, ricerca, formazione) e acquisizione di ulteriori capacità in materia di utilizzo di risorse tecnologiche e strumentali	31.12	Gorgolini Valter
Intensificazione azione di coinvolgimento di ogni dipendente alla fase di proposizione e gestione delle attività del settore, realizzando uno spirito di costruttiva partecipazione, con disponibilità alla sostituzione di colleghi assenti ed allo svolgimento temporaneo di compiti e mansioni diverse e/o superiori.	31.12	Gorgolini Valter
Snellimento delle procedure; diminuzione dei tempi di istruttoria; incremento della trasparenza e l'informazione. Diminuzione della produzione documentale in formato cartaceo e implementazione del formato informatico.	31.12	Gorgolini Valter

Piano della performance 2013 -2015

SETTORE DEMOGRAFICO-SOCIALE- SCOLASTICO

Servizi:

- Anagrafe - Elettorale - AIRE
- Statistiche - Censimenti
- Stato Civile - Leva Militare
- Giudici Popolari Pesì e Misure - Passaporti Carte d'identità
- Sociali – Sanitari
- Politiche Giovanili

RESPONSABILE: Sacchi Augusto

DESCRIZIONE ATTIVITA’ RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA PER IL TRIENNIO 2013 – 2015

PROGRAMMA N° 1700 : MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI EFFICACIA ED EFFICIENZA

Finalità da conseguire

Nell’anno 2013 il settore 4° continua ad essere interessato da una profonda trasformazione che comporta una ristrutturazione e riorganizzazione dei singoli servizi. Nell’anno 2012, infatti, si è registrata la cessazione dal servizio della titolare di posizione organizzativa (Cat. D6, a tempo pieno) con contestuale assunzione di un Istruttore amministrativo, cat. C, part time 24/36, poi trasformato al full time con decorrenza dal 1° gennaio 2013. La responsabilità del settore è stata, confermata dal sindaco, *ad interim*, al Funzionario amministrativo, già responsabile del 1° settore (amministrativo). Tali modifiche hanno comportato e comportano tutt’ora, una redistribuzione di compiti, mansioni e responsabilità tra il personale in servizio, di notevole spessore quali-quantitativo. Sempre nell’anno 2013 (primo semestre) è stata conclusa la procedura di affidamento della gestione globale dei servizi erogati nella struttura per anziani *Wilna Clementi* (Casa di riposo n. 8 posti; Residenza protetta n. 30 posti; Centro diurno n. 15 posti), tramite concessione, ex art. 30, comma 3, del d.lgs. 163/2006. La gestione della gara informale ed i successivi adempimenti, per consentire il trasferimento della gestione che è in effetti avvenuto con decorrenza dal 1° giugno 2013, hanno comportato un notevole sforzo organizzativo; numerosi adempimenti; atti; documenti, informazioni. Con l’inizio della concessione globale, inoltre, cambia in modo sostanziale il compito dell’ente comunale, chiamato ad un’intensa attività di verifica, controllo, stimolo e coordinamento. La delicatezza del servizio trasferito (servizi residenziali per anziani) presuppone la definizione di un nuovo modo di controllare e verificare che gli standard

Pertanto, per l’anno 2013, l’obiettivo primario rimane la conferma degli *standard quali-quantitativi raggiunti in tutti i servizi del settore*, nonché il **Potenziamento ed estensione di tutti i Servizi** del settore, prevedendo ulteriori incrementi di efficienza e produttività del personale in servizio, con aggiornamento, studio, ricerca, formazione ed *acquisizione di ulteriori risorse tecnologiche e strumentali*. Particolare attenzione dovrà essere prestata ai rapporti con i cittadini/utenti, con le Cooperative che gestiscono il Nido, Casa di Riposo e Assistenza Domiciliare e S.E.D., con gli Amministratori e con le Associazioni di Volontariato locali, le Religiose in convenzione per i S. Sociali, l’Istituto Comprensivo Statale, e con gli altri enti pubblici, ponendo al centro dell’azione amministrativa lo snellimento delle procedure, la diminuzione dei tempi di istruttoria, la trasparenza e l’informazione.

MACRO-OBIETTIVI

- 1- definizione di tutte le procedure per il completo trasferimento di competenze e compiti dal servizio comunale alla cooperativa che si è aggiudicata la gara informale per la concessione della gestione globale dei servizi per anziani erogato presso la struttura *“Wilna Clementi”* sita in via Circonvallazione;
 - 2- attuazione delle normativa in materia di Trasparenza e Pubblicità dei dati, documenti ed informazioni della pubblica amministrazione ed implementazione della sezione del sito web *“Amministrazione trasparente”*;
- Il Programma Dettagliato degli Obiettivi (PDO) per l’anno 2013, sarà definito con successivo atto di Giunta, sentita la Conferenza dei Responsabili di Settore. Ulteriori obiettivi potranno essere individuati in corso d’anno – secondo necessità – tramite direttiva del Sindaco e della Giunta. Alla luce delle norme previste nell’art. 5 (Obiettivi ed indicatori) del D.Lgs. 150/09 - che è entrato a regime negli enti locali dal 1° gen. 2011, gli obiettivi dovranno rispondere alle caratteristiche indicate nel sopra richiamato art. 5, soprattutto per ciò che concerne i caratteri di *“miglioramento”* (comma 2, lett. c) e legati a *“specifici e misurabili in termini concreti e chiari”* (comma 2, lett. b).

RISORSE UMANE DA IMPIEGARE:

- Personale di ruolo del IV° Settore: 1 cuoco (Cat. B), 3 istruttori amministrativi (Cat. C), 1 responsabile di settore (Cat. D), già responsabile di altro settore; eventuale personale a tempo determinato – volontari servizio civile e collaborazione con le associazioni locali e cooperative sociali – tirocini formativi – personale in mobilità LSU.

RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE:

- 1) Sistema informatico comunale e collegamenti internet: 3 PC, 3 stampanti, 1 fax, 1 fotocopiatrice,
- 2) 1 automezzo per trasporto cibo confezionato dalla mensa al Nido e dalla Casa di Riposo al domicilio degli utenti (in dotazione all'UT.)-
- 3) 2 Scuolabus + 1 pulmino per trasporto scolastico (in dotazione all'UT.)
- 4) 1 PC e 1 Stampante in dotazione al Nido.

COERENZA CON LE NORMATIVE DI SETTORE:

il programma è coerente ed ha necessità di integrarsi con il piano regionale di settore.



**Piano Dettagliato
degli Obiettivi
Anno 2013**

4° SET. DEMOGRAFICO SOCIALE E SCOLASTICO PEG 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE DEMOGRAFICO SOCIALE E SCOLASTICO**

RESPONSABILE: **SACCHI AUGUSTO**

OBIETTIVO

Definizione di tutte le procedure per il completo trasferimento di competenze e compiti dal servizio comunale alla cooperativa che si è aggiudicata la gara informale per la concessione della gestione globale dei servizi per anziani erogato presso la struttura "Wilna Clementi" sita in via Circonvallazione;

CODICE	1700-01
DESCRIZIONE	Servizio Sociali
TIPOLOGIA	Nuova materia, Miglioramento
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE DI RISULTATO	Predisposizione di tutti gli atti necessari al raggiungimento dell'obiettivo

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
a) Proroga contratto di appalto per i servizi non interrompibile Casa di riposo	30.04	Sacchi A. e dipendenti di ruolo del settore
b) Individuazione degli elementi e procedure per l'affidamento del contratto in concessione globale della struttura.	07.01	
c) Pubblicazione dell'avviso pubblico di espletamento della gara sul sito web del comune	23.01	
d) Invito rivolte alle ditte interessate a partecipare alla gara	26.02	
e) Ulteriore proroga contratto di appalto per i servizi non interrompibile Casa di riposo	31.05	
f) Apertura delle buste contenenti le offerte delle varie ditte.	02.04	
g) Presa visione da parte delle ditte interessate della struttura Casa di Riposo "W. Clementi";	30.03	
h) Aggiudicazione concessione quinquennale per la gestione globale della struttura all' ATI costituita dalla Coop La Macine e alla Coop Labirinto;	30.04.2018	
i) Adempimenti successivi all'aggiudicazione come indicato dal capitolato d'oneri;	30.09	
j) Attività di verifica e controllo circa gli obblighi del soggetto concessionario.	31.12	

**4° SETTORE DEMOGRAFICO SOCIALE E SCOLASTICO
PEG 2013**

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: **SETTORE DEMOGRAFICO SOCIALE E SCOLASTICO**

RESPONSABILE: **SACCHI AUGUSTO**

OBIETTIVO:

Attuazione delle normative in materia di Trasparenza e Pubblicità dei dati, documenti ed informazioni della pubblica amministrazione ed implementazione della sezione del sito web "Amministrazione trasparente";

Misure per l'attuazione del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Testo Unico sulla Trasparenza"

CODICE	1700-02
DESCRIZIONE	Servizi demografici
TIPOLOGIA	Nuova materia, Miglioramento
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE DI RISULTATO	Predisposizione di tutti gli atti necessari al raggiungimento dell'obiettivo, senza alcun onere di spesa per l'ente

MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
a) Studio della normativa in materia di trasparenza, pubblicazione e pubblicità degli atti (d.lgs 33/2013);	30.04	Sacchi A. e dipendenti di ruolo dei settori
b) Eliminazione della vecchia sezione del sito web "trasparenza valutazione e merito";	30.04	
c) Predisposizione della pagina "Amministrazione Trasparente" all'interno del sito web del Comune, così come prevista dall'allegato 1 del d.lgs 33/2013;	31.05	
d) Inserimento, all'interno delle varie sezioni d'interesse di cui è composta la pagine web "Amministrazione trasparente", dei documenti e file contenenti le informazioni richieste dalla normativa;	30.06	
e) Richiesta informazioni e dati soggetti a pubblicazione obbligatoria alle società partecipate e agli amministratori;	30.06	
f) Introduzioni di nuove sezioni all'interno della pagina web "Amministrazione trasparente" in seguito all'emanazione dell'errata corrige contenuta nella delibera n 50/2013 emanata dalla Civit;	30.09	
g) Compilazione, trasmissione all'OIV e pubblicazione della griglia di attestazione richiesta in seguito al primo monitoraggio;	30.09 30.09	
h) Pubblicazione del documento di attestazione rilasciato dall'OIV;	31.12	
i) Costante aggiornamento e pubblicazione di dati documenti e informazioni così come previsto dalla normativa.		

Piano della performance 2013 -2015

SETTORE URBANISTICA

Servizi:

- Urbanistica
- Igiene del territorio
- Ambiente

RESPONSABILE: Bartolucci Daniel Luis

DESCRIZIONE ATTIVITA’ RELAZIONE PREVISIONALE PROGRAMMATICA PER IL TRIENNIO 2013 – 2015

PROGRAMMA N° 1600/2 : MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL LIVELLO DI EFFICACIA ED EFFICIENZA

Finalità da conseguire

Premesso che si sta quasi completamente centrato l’obiettivo che ci si prefiggeva del miglioramento degli standard, sia riferiti ai tempi di risposta, sia al disbrigo del monte pratiche, nell’anno 2013 si dovrà tendere ulteriormente al miglioramento del livello di efficienza ed efficacia, nel continuo e pieno rispetto della normativa vigente, diretto al soddisfacimento delle necessità del cittadino-cliente, nel rispetto degli indirizzi-obiettivi specificatamente espressi dall’Amministrazione comunale.

Conseguentemente l’attività del Settore continuerà ad essere improntata costantemente a servizio dell’utenza, garantendo, attraverso un dialogo costruttivo, collaborazione e consulenza per il raggiungimento della migliore soluzione possibile alle diverse problematiche, anche attraverso la semplificazione delle procedure.

Per tali fini saranno attivate ulteriori forme di partecipazione e divulgazione delle metodologie di analisi, valutazione e organizzazione, anche attraverso l’uso di strumentazioni informatiche.

Compatibilmente con le risorse finanziarie, si segnalano i seguenti:

Macro-obiettivi unificati per tutti i comuni UTA 2013:

1. Predisposizione del piano delle valorizzazioni immobiliari 2013 e attivazione delle procedure di alienazione per le proprietà immobiliari improduttive;
2. Attivazione delle procedure di approvazione della variante generale al Regolamento edilizio comunale e di unificazione dello stesso nel territorio dei comuni associati;
3. Proposta di approvazione del regolamento per la definizione del “contributo di costruzione”, sia per quanto riguarda il costo di costruzione, di fatto già unificato, ma soprattutto per quanto riguarda il contributo commisurato ai costi di urbanizzazione primaria e secondaria;
4. Attivazione nuove procedure per autorizzazione scarichi in fognatura;
5. Costituzione e partecipazione di uno Sportello Unico per l’Edilizia (SUE) unificato a livello di Comunità Montana per assolvere a tutte le altre funzioni che le ultime disposizioni legislative hanno aggiunto alle competenze dell’ufficio (richiesta d’ufficio circa i DURC delle imprese indicate nelle singole pratiche anche private; richiesta d’ufficio dei pareri, atti o autorizzazioni, comunque denominati, necessari per l’espletamento in endoprocedimento nelle pratiche edilizie private; espletamento delle procedure in sede di “conferenza di servizi” per la conclusione dei procedimenti nei termini prescritti; ecc.), fermo restando la competenza urbanistico/edilizia in fase procedurale ed il rilascio definitivo degli atti abilitativi edilizi.

Macro-obiettivi specifici per il Comune di Sant’Angelo in Vado 2013:

1. Valorizzazione del patrimonio immobiliare e alienazione delle proprietà improduttive;
1. Espletamento delle procedure per la redazione e approvazione della variante generale al P.R.G. e fattiva collaborazione con i professionisti incaricati;
2. Espletamento delle procedure per la redazione e approvazione dei PORU (Programma Operativo di Riqualficazione Urbana) e fattiva collaborazione con i professionisti incaricati.

Il Programma Dettagliato degli Obiettivi (PDO) per l’anno 2013, sarà definito con atto di Giunta, sentita la Conferenza dei Responsabili di Settore. Ulteriori obiettivi potranno essere individuati in corso d’anno – secondo necessità – tramite direttive del Sindaco e/o della Giunta. Alla luce delle norme previste nell’art. 5 (Obiettivi ed

P.E.G.-Piano degli Obiettivi e delle Performance del Comune di Sant'Angelo in Vado

indicatori) del D.Lgs. 150/09, gli obiettivi dovranno rispondere alle caratteristiche indicate nel sopra richiamato art. 5, soprattutto per ciò che concerne i caratteri di "miglioramento" (comma 2, lett. c) e legati a "specifici e misurabili in termini concreti e chiari" (comma 2, lett. b).

Risorse umane da impiegare:

- personale di ruolo all'interno del settore;
- eventuale personale a tempo determinato;
- eventuali tirocini formativi.

Risorse strumentali da utilizzare:

- Sistema informatico comunale e collegamenti internet (hardware e software già in possesso) fax e fotocopiatrice già in possesso del settore interessato.
- Potenziamento della dotazione sia hardware che software (Apparecchiature hardware per la lettura/esame delle pratiche telematiche SUAP e SUE, ecc.) per garantire celerità e qualità nel servizio svolto.

Motivazione delle scelte:

Le scelte sono motivate dalla considerazione che il livello di efficienza, efficacia ed economicità dei servizi del settore urbanistica, ha conseguito risultati soddisfacenti che vanno confermati e, se possibile, implementati:

- attraverso il miglioramento del sistema organizzativo;
- con l'acquisizione di ulteriori conoscenze specifiche;
- con l'ausilio delle nuove tecnologie;
- con l'attività di formazione, al fine di migliorare la qualità del servizio offerto al cittadino/utente.



Piano Dettagliato degli Obiettivi Anno 2013

5° SETTORE URBANISTICA – PDO 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE URBANISTICA**

RESPONSABILE: **GEOM . DANIEL LUIS BARTOLUCCI**

OBIETTIVO:

Mantenimento e miglioramento dei livelli di efficacia ed efficienza nell'espletamento dei procedimenti in ordine all'attività urbanistico-edilizia in risposta alle esigenze dei cittadini/utenti

CODICE	1600-04
DESCRIZIONE	Servizi Settore Urbanistica
TIPOLOGIA	Mantenimento e Miglioramento
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE DI RISULTATO	Realizzazione di azioni positive riscontrabili in merito all'obiettivo come sotto meglio specificato

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
<p>Mantenimento dei livelli di efficacia ed efficienza:</p> <p>a) Prosecuzione nei livelli di efficacia ed efficienza, da considerare come minimi non riducibili.</p> <p>b) Mantenimento delle tempistiche predefinite ed in linea con la vigente normativa in materia urbanistico-edilizia;</p> <p>c) Prosecuzione nell'applicazione di procedure rispettose della trasparenza sui dati e responsabilità del procedimento, che mediante il completamento delle pubblicazioni sul sito internet istituzionale ai fini delle procedure della "Amministrazione Trasparente";</p> <p>d) Prosecuzione di procedimenti standardizzati e loro divulgazione agli operatori del settore;</p>	31/12/2013	Geom. Daniel Luis Bartolucci e dipendenti di ruolo del settore
<p>Miglioramento dei rapporti con l'utenza:</p> <p>e) Partecipazione dei cittadini e degli operatori di settore nella predisposizione della variante generale al Piano Regolatore Generale, oppure alla redazione di PORU, mediante l'istituzione del procedimento per la presentazione di "manifestazioni di interesse";</p> <p>f) Costituzione e partecipazione di uno Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) unificato a livello di Comunità Montana per assolvere a tutte le altre funzioni che le ultime disposizioni legislative hanno aggiunto alle competenze dell'ufficio (richiesta d'ufficio circa i DURC delle imprese indicate nelle singole pratiche anche private; richiesta d'ufficio dei pareri, atti o autorizzazioni, comunque denominati, necessari per l'espletamento in endoprocedimento nelle pratiche edilizie private; espletamento delle procedure in sede di "conferenza di servizi" per la conclusione dei procedimenti nei termini prescritti; ecc.), fermo restando la competenza urbanistico/edilizia in fase endoprocedimentale ed il rilascio definitivo degli atti abilitativi edilizi.</p>	31/12/2012	Geom. Daniel Luis Bartolucci e dipendenti di ruolo del settore

5° SETTORE URBANISTICA – PDO 2013

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO

CENTRO DI RESPONSABILITA': **SETTORE URBANISTICA**

RESPONSABILE: **GEOM. DANIEL LUIS BARTOLUCCI**

OBIETTIVO: Miglioramento delle potenzialità del patrimonio comunale e sfruttamento economico delle risorse derivanti – Riorganizzazione della strumentazione urbanistica comunale.

CODICE	1600-05
DESCRIZIONE	Servizi Settore Urbanistica
TIPOLOGIA	Miglioramento
SCADENZA	31/12/2013
INDICATORE DI RISULTATO	Realizzazione di azioni positive riscontrabili in merito all'obiettivo come sotto meglio specificato

**MACRO-AZIONI NECESSARIE
PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO**

DESCRIZIONE	SCADENZA	RESPONS. PROC.
<p>Miglioramento Servizio Urbanistico:</p> <p>a) Individuazione del patrimonio immobiliare da valorizzazione o da alienare con predisposizione del Piano delle valorizzazioni e alienazioni immobiliari;</p> <p>b) Attivazione delle procedure per l'alienazione degli immobili oggetto di valorizzazione immobiliare;</p> <p>c) Prosecuzione nelle procedure di approvazione della variante generale al Piano Regolatore Generale, oppure alla redazione di PORU, anche mediante l'istituzione del procedimento per la presentazione di "manifestazioni di interesse" e collaborazione con il professionista incaricato;</p> <p>d) Proposta di approvazione del regolamento per la definizione del "contributo di costruzione", sia per quanto riguarda il costo di costruzione, di fatto già unificato nei Comuni UTA, ma soprattutto per quanto riguarda il contributo commisurato ai costi di urbanizzazione primaria e secondaria;</p> <p>e) Espletamento delle procedure per l'approvazione del nuovo Piano Particolareggiato per il Centro Storico.</p>	<p>30/07/2013</p> <p>30/07/2013</p> <p>31/12/2013</p> <p>31/12/2013</p> <p>31/12/2013</p>	<p>Geom. Daniel Luis Bartolucci e dipendenti di ruolo del settore</p>
<p>Miglioramento del Servizio Generale di progettazione:</p> <p>f) Prosecuzione delle attività dell'ufficio unico di progettazione di opere e lavori pubblici mediante l'espletamento delle attività professionali di Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;</p> <p>g) Sostituzione, in caso di assenza temporanea, del Responsabile Settore LLPP per le attività comunque inderogabili.</p>	<p>31/12/2013</p>	<p>Geom. Daniel Luis Bartolucci</p>

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2013

RIEPILOGO SCHEDE P.E.G. 2013 PER :

- **SEGRETARIO COMUNALE**
- **N. 5 SETTORI**

PROGRAMMA GENERALE DI MANTENIMENTO SERVIZI

PEG PARTE ENTRATA – assegnazione capitoli

PEG PARTE USCITA – assegnazione capitoli

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE ENTRATA

AL

SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maria Gabriella Specchia



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :SG SEGRETERIA CONVENZIONATA						
UFFICIO :00 SEGRETERIA CONVENZIONATA						
241	0	120000000000	RIMBORSI EROGATI DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI			
241	1	120000000000	RIMBORSI EROGATI DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI - CONVENZIONE UFFICIO UNICO CONTROLLI INTERNI		78.500,00	
241	2	120000000000	RIMBORSI EROGATI DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI - CONVENZIONEI DI SEGRETERIA E ALTRO PERSONALE DIPENDENTE	80,00%	100.000,00	80.000,00
241	4	120000000000	RIMBORSI EROGATI DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI - CONVENZIONE PER FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE DIPENDENTE	131,50%	6.000,00	7.890,00
241	6	120000000000	RIMBORSI EROGATI DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI - CONVENZIONE GESTIONE PRATICHE PREVIDENZIALI PERSONALE DIPENDENTE		36.000,00	
RIEPILOGO TOTALI UFFICIO						
TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti				39,86%	220.500,00	87.890,00
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui						
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi						
TOTALE UFFICIO 00				39,86%	220.500,00	87.890,00
RIEPILOGO TOTALI SETTORE						
TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti				39,86%	220.500,00	87.890,00
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui						
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi						
TOTALE SETTORE SG				39,86%	220.500,00	87.890,00
RIEPILOGO TOTALI ENTRATA						
TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti				39,86%	220.500,00	87.890,00
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui						
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi						
TOTALE ENTRATA				39,86%	220.500,00	87.890,00

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE USCITA

AL

SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Maria Gabriella Specchia



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :SG SEGRETERIA CONVENZIONATA						
UFFICIO :00 SEGRETERIA CONVENZIONATA						
1235	198	110000000000	INCARICHI DIVERSI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI	100,00%	95.006,33	95.006,33
RIEPILOGO TOTALI UFFICIO						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				100,00%	95.006,33	95.006,33
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale						
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi						
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE UFFICIO 00				100,00%	95.006,33	95.006,33
RIEPILOGO TOTALI SETTORE						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				100,00%	95.006,33	95.006,33
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale						
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi						
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE SETTORE SG				100,00%	95.006,33	95.006,33
RIEPILOGO TOTALI USCITA						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				100,00%	95.006,33	95.006,33
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale						
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi						
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE USCITA				100,00%	95.006,33	95.006,33

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE ENTRATA

AI

RESPONSABILE 1° SETTORE

Sacchi Augusto



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :AM SETTORE AMMINISTRATIVO						
UFFICIO :00 SETTORE AMMINISTRATIVO						
60	2	120000000000	TOSAP - OCCUPAZIONI TEMPORANEE FIERE	66,30%	13.600,00	9.016,87
80	0	120000000000	TASSA AMMISSIONE CONCORSI			
152	0	120000000000	CONTRIBUTO STATALE PER EVENTI CULTURALI E TURISTICI			
160	0	170000000000	FINANZIAMENTO REG.LE PROGETTO LR.13/2009		2.000,00	
170	0	120000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MOSTRA MERCATO TARTUFO		7.000,00	
200	0	120000000000	L.R.33/97 -ART,25, COMMA 2, LETTERA A) - VALORIZZAZIONE ARTIGIANATO ARTISTICO E SERVIZI			
220	11	120000000000	CONTRIBUTO PER CONNESSIONE ADSL			
221	1	120000000000	CONTRIBUTI REGIONE PER INIZIATIVE CULTURALI	45,00%	2.000,00	900,00
221	2	120000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PER MOSTRA ZUCCARI			
222	0	120000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PER L.R.53/97 PER L'INCREMENTO DEI SERVIZI TURISTICI E RICETTIVI			
225	0	120000000000	CONTRIBUTO AGENZIA NAZIONALE LLP ITALIA FIRENZE PER PROGETTO GRUNTVIG			
226	0	120000000000	CONTRIBUTI TRAMITE PROVINCIA PER CORSI F.S.E.			
227	0	120000000000	CONTRIBUTO PER PROGETTO "LEONARDO"			
228	0	120000000000	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI			
228	1	120000000000	CONTRIBUTI TRAMITE PROVINCIA PER CORSI F.S.E.			
228	2	120000000000	CONTRIBUTO PER PROGETTO "LEONARDO"			
228	3	120000000000	CONTRIBUTO AGENZIA NAZIONALE LLP ITALIA FIRENZE PER PROGETTO GRUNTVIG			
228	4	120000000000	CONTRIBUTO PROGETTO "EUROPE FOR CITIZENS PROGRAMME - TOWN TWINNING CITIZIENS" MEETINGS -			
229	0	120000000000	CONTRIBUTO PER XIII RASSEGNA PROV.LE "IL TEATRO SCUOLA" ANNO 2010		2.000,00	
230	0	120000000000	CONTRIBUTO PROV.LE L.R.39/87 PER SERVIZIO BIBLIOTECA			
231	0	120000000000	CONTRIBUTO PROV.LE MOSTRA ZUCCARI			
232	0	120000000000	CONTR. PROV.LE INIZIATIVA " PROGETTO ARCHEOPROVINCIA"			
233	0	120000000000	CONTRIBUTIPROVINCIA PER CORSI CORALE E BANDISTICO		3.232,00	
243	0	120000000000	CONTRIBUTO PER RASSEGNA "IL TEATRO NELLA SCUOLA"	100,00%	5.200,00	5.200,00
246	1	120000000000	CONTRIBUTO C.N.A. PER MOSTRA ORAFI			
246	2	120000000000	CONTRIBUTO CARIFANO PER MOSTRA ORAFI			
247	0	120000000000	CONTRIBUTO PROVINCIA PER REALIZZAZIONE MOSTRA MERCATO DEL TARTUFO		6.000,00	
248	0	120000000000	CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA PER LA REALIZZAZIONE MOSTRA MERCATO DEL TARTUFO		17.000,00	
249	0	120000000000	CONTRIBUTI COMUNITA' MONTANA PER ATTIVITA' CULTURALI			
249	1	120000000000	CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA PER MOSTRA ZUCCARI			
249	2	120000000000	CONTRIBUTO CM PER MANIFESTAZIONE 2a FESTIVAL DANZE POPOLARI			
249	3	120000000000	CONTRIBUTO C.M. PER MANIFESTAZIONE TERRITORIO MUSICALE			
249	4	120000000000	CONTRIBUTO C.M. PER MUSEI PARTECIPATI E ALTRE MANIFESTAZIONI CULTURALI			
255	0	120000000000	CONTRIBUTO CAMERA DI COMMERCIO PER MOSTRA NAZIONALE TARTUFO BIANCO PREGIATO		2.000,00	

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
280	1	120000000000	DIRITTI SEGRETERIA ROGITO CONTRATTI SOGGETTI A COMPENSAZIONE MINISTERIALE		8.000,00	
290	0	120000000000	DIRITTI E RIMBORSO SPESE INERENTI L'UFFICIO DI CONCILIAZIONE			
300	1	000000000000	PROVENTI SERVIZI DIVERSI (SERVIZI DI RICERCA E RIPRODUZIONE COPIE DI LEGGI ETC.)			
300	5	120000000000	SERVIZIO TRASPORTI PROMISQUI			
300	6	120000000000	SPONSORIZZAZIONI CONTRATTO IDEA PUBBLICITA'		1.500,00	
310	0	120000000000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI LEGGI, REGOLAMENTI COMUNALI ETC..	37,50%	1.000,00	374,99
330	0	120000000000	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE NORME CIRCOLAZIONE STRADALE	1,47%	13.713,00	200,90
340	1	120000000000	PROVENTI ATTIVITA' SPONSORIZZAZIONE SCUOLABUS COMUNALI			
370	0	120000000000	PROVENTI MANIFESTAZIONI ARTISTICHE - SERVIZI CULTURALI-MOSTRE MONUMENTI E BIBLIOTECHE ETC.		3.000,00	
370	1	120000000000	PROVENTI DALLA GESTIONE DEL TEATRO E CINEMA COMUNALE		1.500,00	
370	2	120000000000	PROVENTI DALLA VENDITA OCCASIONALE LIBRI, CATALOGHI E INGRESSI MOSTRA ZUCCARI ETC.	34,22%	6.000,00	2.053,00
370	3	120000000000	IVA A CREDITO GESTIONE TEATRO E SERVIZI CULTURALI			
370	4	120000000000	SPONSORIZZAZIONE E LIBERALITA' PER ATTIVITA' CULTURALI			
370	5	120000000000	CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA RISPARMIO DI PESARO PER FESTIVAL ILLUSTRAZIONE E DANZE POPOLAR			
370	6	120000000000	CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA RISPARMIO DI PESARO PER PROGETTO ADOTTA UN MONUMENTO		4.000,00	
390	1	120000000000	PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI (STADIO- PALESTRA-BOCCIODROMO ETC.)	14,29%	7.000,00	1.000,00
390	2	120000000000	IVA A CREDITO IMPIANTI SPORTIVI			
550	1	120000000000	PROVENTI MOSTRA MERCATO TARTUFO - SPONSORIZZAZIONI E INGRESSI MANIFESTAZIONI COLLATERALI		55.500,00	
550	2	120000000000	IVA A CREDITO SPONSORIZZAZIONI E INGRESSI MERCATO TARTUFO E FIERE			
550	3	120000000000	PROVENTI DAL SERVIZIO FIERE	99,53%	21.098,13	20.998,13
565	0	000000000000	PROVENTI DAI BENI CIMITERIALI			
565	1	160000000000	CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI	3,18%	70.000,00	2.222,84
590	10	120000000000	DIRITTI DI NOTIFICA	2,00%	500,00	10,00
650	0	000000000000	RIMBORSO DAL MINISTERO DIARIA OBIETTORI DI COSCENZA			
821	0	120000000000	CONTR. L.R.75/97 REST.E DISTACCO AFFRESCO MADONNA CON BAMBINO E SANTI			
822	0	000000000000	CONTRIBUTO D.LGS.1010/48 PER SISTEMAZIONE CHIESA SAN LORENZO IN SELVANERA			
1005	5	000000000000	CORSO ORIENTAMENTO MUSICALE			
1005	6	000000000000	CORSO ORIENTAMENTO MUSICALE DI TIPO CORALE			
1005	7	000000000000	CONTRIBUTO REGIONALE QUOTIDIANI SCUOLE			
1005	9	000000000000	CORSO F.S.E. RECUPERO E RESTAURO IMMOBILI - ADDETTO LAV.E REST.DECOR.ARTST.IN STUCCO			
RIEPILOGO TOTALI UFFICIO						
TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti				16,60%	252.843,13	41.976,73
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui						
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi						
TOTALE UFFICIO 00				16,60%	252.843,13	41.976,73
RIEPILOGO TOTALI SETTORE						
TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti				16,60%	252.843,13	41.976,73
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui						
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi						

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
TOTALE SETTORE AM				16,60%	252.843,13	41.976,73

RIEPILOGO TOTALI ENTRATA						
TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti				16,60%	252.843,13	41.976,73
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui						
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi						
TOTALE ENTRATA				16,60%	252.843,13	41.976,73

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE USCITA

AI

RESPONSABILE 1° SETTORE

Sacchi Augusto



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :AM SETTORE AMMINISTRATIVO						
UFFICIO :00 SETTORE AMMINISTRATIVO						
1121	46	120000000000	SPESE DI RAPPRESENTANZA -			
1121	47	120000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	100,00%	600,00	600,00
1130	80	120000000000	INDENNITA' -SINDACO	100,00%	10.574,46	10.574,46
1130	81	120000000000	GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIO COMUNALE - E INDENNITA' ASSESSORI	97,77%	4.200,00	4.106,48
1130	82	120000000000	GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONI -		1.209,60	
1130	83	120000000000	MISSIONI E RIMBORSI SPESE DI VIAGGIO -	99,61%	5.500,00	5.478,50
1130	84	120000000000	RIMBORSI DATORI DI LAVORO AI SENSI DELLA LEGGE 816 -		500,00	
1130	85	120000000000	INDENNITA' DIFENSORE CIVICO -			
1133	174	120000000000	SPESE PER SERVIZI CONNESSI ALL'ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	100,00%	1.605,00	1.605,00
1138	261	120000000000	TELEFONO -	100,00%	1.350,00	1.350,00
1211	5	120000000000	ALTRI CONTRIBUTI - CORSO FSE - CPDEL E INAIL			
1212	6	120000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -	90,75%	7.892,08	7.162,08
1212	7	120000000000	INDENNITA' DI MISSIONE -			
1212	10	120000000000	LAVORO STRAORDINARIO		800,00	
1213	17	120000000000	CORSI F.S.E. INCARICO PERSONALE AMMINISTRATIVO			
1213	18	120000000000	25% PROVENTI DIRITTI DI NOTIFICA DOVUTI AI MESSI NOTIFICATORI			
1221	47	120000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	97,14%	1.750,00	1.700,00
1221	51	120000000000	CANCELLERIA E STAMPATI -	100,00%	2.200,00	2.200,00
1221	52	120000000000	MATERIALE INFORMATICO	100,00%	3.405,00	3.405,00
1221	58	120000000000	MATERIALE DI CONSUMO CORSI F.S.E. ANNO 2009			
1223	66	120000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	2.250,00	2.250,00
1231	100	120000000000	PRESTAZIONI DI SERVIZI SPECIFICI CORSI F.S.E. ANNO 2006 (PERSONALE DOCENTE ETC.)			
1232	165	120000000000	ASSICURAZIONI CORSO F.S.E.			
1233	170	120000000000	SEMINARI E CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE -			
1233	171	120000000000	ABBONAMENTI, SERVIZI TELEMATICI E BANCHE DATI ESTERNE -	94,45%	4.868,28	4.598,28
1233	172	120000000000	REALIZZAZIONE DEPLIANTS- GUIDE -RACCOLTE ETC.- RILEGATURA ATTI COMUNALI		188,48	
1233	175	120000000000	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO			
1235	195	120000000000	INCARICHI LEGALI E NOTARILI -LITI E ARBITRAGGI E CONSULENZE TECNICHE			
1236	221	120000000000	MANUTENZIONI HARDWARE -	100,00%	3.388,00	3.388,00
1236	222	120000000000	ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE -	91,25%	9.500,00	8.668,42
1236	224	120000000000	MANUTENZIONE MACCHINE UFFICIO ETC.			
1238	261	120000000000	TELEFONO -	100,00%	4.596,50	4.596,50
1238	265	120000000000	POSTELEGRAFONICHE CORSO F.S.E.			
1240	302	120000000000	AFFITTO ATTREZZATURE PER CORSI F.S.E. ANNO 2006			
1240	303	120000000000	CONVENZIONE CONSIP PER FOTOCOPIATRICE	100,00%	5.000,00	5.000,00
1241	305	120000000000	AFFITTO LOCALI PER CORSI F.S.E. ANNO 2001			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
1251	0	120000000000	TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA			
1251	311	120000000000	CONVENZIONE GESTIONE INTEGRATA UFFICI RELAZIONI CON IL PUBBLICO PROV.PESARO E SERV.CIVILE	100,00%	350,00	350,00
1252	0	120000000000	CONVENZIONI CON ALTRI COMUNI			
1252	318	120000000000	CONVENZIONE PER PRATICHE PENSIONI COMUNE DI MONDOLFO			
1253	323	120000000000	CONVENZIONE GESTIONE ASSOCIATA UFFICIO UNICO IN MATERIA DI COMMERCIO ED ATT.ECONOMICHE		4.800,00	
1271	444	120000000000	IRAP CORSO F.S.E.			
1271	448	120000000000	BOLLO AUTOMEZZI	100,00%	134,75	134,75
1271	449	120000000000	INPS E INAIL GESTIONE SEPARATA PER CORSO F.S.E.			
1272	0	120000000000	BOLLATURA, REGISTRI, SPESE CONTRATTUALI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE			
1272	450	120000000000	SPESE PER LA REGISTRAZIONE DEI CONTRATTI - SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		242,81	
1521	48	120000000000	BENI DI CONSUMO - DETERSIVI PER PULIZIA EDIFICI COMUNALI	100,00%	300,00	300,00
1581	471	120000000000	ACCORDO STRAGIUDIZIALE DANNI VERTENZA CIARONI/ALTOMANI			
1821	47	120000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -			
1821	48	120000000000	PRODOTTI DIVERSI PULIZIA E IGIENICO SANITARI -			
1823	66	120000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -			
1831	91	160000000000	PULIZIA E CUSTODIA LOCALI	100,00%	7.854,20	7.854,20
1838	260	120000000000	GAS METANO -			
1838	261	120000000000	TELEFONO -			
3112	6	120000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -	96,62%	6.205,04	5.995,04
3112	7	120000000000	INDENNITA' DI MISSIONE -			
3112	10	120000000000	LAVORO STRAORDINARIO		783,94	
3121	45	120000000000	VESTIARIO -			
3121	47	120000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	40,00%	50,00	20,00
3123	66	120000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -			
3131	94	120000000000	SERVIZI IN APPALTO - POLIZIA MUNICIPALE - RIMOZIONE E CUSTODIA AUTO			
3133	175	120000000000	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO			
3140	0	120000000000	UTILIZZO BENI MOBILI DI TERZI - POLIZIA MUNICIPALE			
3152	0	120000000000	TRASFERIMENTI AI COMUNI			
3152	315	120000000000	COMANDO VIGILE STAGIONALE			
3153	0	120000000000	TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' MONTANA PER GESTIONE SERV.POLIZIA IN FORMA ASSOCIATA			
3153	323	120000000000	QUOTA RIPARTO SPESE SERV.ASSOCIATO POLIZIA MUNICIPALE		8.600,00	
4131	91	170000000000	PULIZIA E CUSTODIA LOCALI MENSA SCOLASTICA	100,00%	20.969,88	20.969,88
5112	0	000000000000	QUOTE STIPENDIALI ACCESSORIE			
5112	6	120000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA			
5112	7	120000000000	INDENNITA' DI MISSIONE			
5112	10	120000000000	LAVORO STRAORDINARIO			
5120	40	120000000000	ACQUISTI PER VALORIZZAZIONE DOMUS ROMANA			
5121	47	120000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	50,00%	100,00	50,00
5122	61	120000000000	QUOTA PARTE PROGETTO COMUNITA' MONTANA : "I MUSEI PARTECIPATI"			
5123	66	120000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	2.000,00	2.000,00
5131	100	120000000000	SERVIZI IN APPALTO BIBLIOTECHE MUSEI E PINACOTECHES - "I MUSEI PARTECIPATI" - LEADER II			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
5132	0	120000000000	ASSICURAZIONI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	100,00%	302,81	302,81
5133	0	120000000000	PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE			
5134	0	120000000000	PUBBLICAZIONI - BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE			
5135	0	120000000000	INCARICHI PROFESSIONALI, DI COLLABORAZIONE, - BIBL., MUSEI ETC. (CATALOG.BENI STORICI)			
5136	223	120000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE -			
5138	0	000000000000				
5138	261	120000000000	TELEFONO	100,00%	2.084,00	2.084,00
5139	270	120000000000	CONVENZIONE COOP.SOC. "CLESSIDRA" A.R.L. GESTIONE SITI MUSEALI E BIBLIOTECA	100,00%	18.150,00	18.150,00
5140	303	120000000000	CONVENZIONE CONSIP PER FOTOCOPIATRICE	100,00%	1.300,00	1.300,00
5141	305	120000000000	LOCAZIONE BENI IMMOBILI -		6.520,92	
5153	323	120000000000	TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' MONTANA PER CONVENZIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO	99,93%	3.500,00	3.497,50
5158	0	120000000000	QUOTE CONCORSO SPESE			
5158	347	120000000000	TRASFERIMENTI ALLA PARROCCHIA PER CONVENZIONE BIBLIOTECA E GESTIONE SITI MUSEALI	100,00%	1.500,00	1.500,00
5171	445	120000000000	IRAP BIBLIOTECHE			
5171	448	120000000000	INPS - INAIL CO.CO.CO			
5220	40	120000000000	BENI D'USO DUREVOLE DI COSTO MINIMO - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SE			
5221	47	120000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	85,71%	350,00	300,00
5223	0	000000000000	ACQUISTO DI BENI - SPESE A CALCOLO - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SET			
5223	66	120000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	3.885,00	3.885,00
5231	91	120000000000	PULIZIA E CUSTODIA LOCALI TEATRO COMUNALE	100,00%	3.812,64	3.812,64
5232	0	120000000000	PREST.SERV.MOSTRA ZUCCARI			
5233	0	120000000000	PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI NEL SETT	86,00%	16.000,00	13.759,34
5234	0	120000000000	PUBBLICAZIONI - TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E FESTIVAL DANZE POPOLARI			
5235	0	120000000000	INCARICHI PROFESSIONALI, DI COLLABORAZIONE, ECC. - CORSI MUSICALE E BANDISTICO	100,00%	4.617,42	4.617,42
5236	223	120000000000	RESTAURO MONUMENTI E OPERE ARTISTICHE PROGETTO ADOTTA MONUMENTO	77,50%	4.000,00	3.100,00
5237	0	120000000000	SPESE PER REALIZZAZIONE PROGETTO PERMANENTE DI APPRENDIMENTO GRUNTIVIG			
5238	0	120000000000	SERVIZI GENERALI - "PROGETTO ARCHEOPROVINCIA"	99,73%	7.500,00	7.479,74
5239	0	120000000000	PROGETTO "LEONARDO"			
5239	1	120000000000	PROGETTO "EUROPE FOR CITIZENS PROGRAMME - TOWN TWINNING CITIZIENS" MEETINGS -			
5251	0	120000000000	CONTRIBUTI ALLA PROVINCIA			
5251	321	120000000000	CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA PER LUDOBUS			
5252	0	120000000000	CONTRIBITI A COMUNI E UNIONI DI CONUMI			
5252	322	120000000000	CONTRIBUTI AI COMUNI	100,00%	516,00	516,00
5253	0	120000000000	TRASFERIMENTI ALLE COMUNITA' MONTANE			
5253	323	120000000000	TRASFERIMENTI ALLA COMUNITA' MONTANA -VALLE DEI SAPORI		550,00	
5261	380	120000000000	ATTIVITA' CULTURALI - SPESE PROMOZIONALI -PREMI E BORSE DI STUDIO	50,94%	17.000,00	8.659,20
5261	381	120000000000	ALTRI CONTRIBUTI MOSTRA ZUCCARI E ALTRE INIZIATIVE CULTURALI	100,00%	2.300,00	2.300,00
5261	384	120000000000	ALTRI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ORGANIZZAZIONI DIVERSE - Banda Musicale	100,00%	4.600,00	4.600,00

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
5270	425	120000000000	IMPOSTE A DEBITO SERVIZI CULTURALI E TEATRO		200,00	
5270	426	120000000000	SIAE SERVIZI CULTURALI E TEATRO			
5271	441	120000000000	SIAE SERVIZI CULTURALI E TEATRO	85,32%	1.600,00	1.365,10
5271	445	120000000000	IRAP CO.CO.CO.	71,36%	550,00	392,46
5271	448	120000000000	INPS CO.CO.CO.	98,97%	1.200,00	1.187,60
6221	47	120000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	40,00%	50,00	20,00
6221	57	120000000000	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE -			
6223	0	000000000000	ACQUISTO DI BENI - SPESE A CALCOLO - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI			
6223	66	120000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -			
6233	0	000000000000	PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIANTI			
6233	174	120000000000	ASSOCIAZIONI SPORTIVE - SOC.VADESE CALCIO PER CONVENZIONE USO E GESTIONE STADIO COM.LE	100,00%	22.754,00	22.754,00
6233	175	120000000000	CONVENZIONE USO E GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT - SOC.CS93 BASKET VADESE E CENTRO SPORT	100,00%	10.590,00	10.590,00
6233	176	120000000000	CONVENZIONE USO E GESTIONE BOCCIODROMO COMUNALE E TENNIS			
6238	261	120000000000	TELEFONO -			
6261	382	120000000000	ASSOCIAZIONI SPORTIVE - SOC.VADESE CALCIO PER CONVENZIONE LAVORI RIFACIMENTO CON MUTUO	50,00%	14.876,22	7.438,11
6261	383	120000000000	ASSOCIAZIONI SPORTIVE - SOC.SPORTIVE PER CONVENZIONE LAVORI RIFACIMENTO PARQUET CON MUTUO	100,00%	4.000,00	4.000,00
6261	384	120000000000	ALTRI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ORGANIZZAZIONI DIVERSE	12,00%	5.000,00	600,00
6261	387	120000000000	CONTRIBUTI ORATORI PER SORVEGLIANZA E CUSTODIA-MANUTENZ.IMP.SPORTIVO COM.LE V.PIOBBICHES		2.000,00	
6321	47	120000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	40,00%	50,00	20,00
7121	47	120000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	100,00%	400,00	400,00
7121	57	120000000000	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE -			
7123	65	120000000000	ACQUISTI PER RIVITALIZZAZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE DEL CENTRO STORICO			
7134	0	120000000000	PUBBLICAZIONI - SERVIZI TURISTICI	39,93%	5.000,00	1.996,50
7135	0	120000000000	INCARICHI PROFESSIONALI, DI COLLABORAZIONE, ECC. - SERVIZI TURISTICI	83,33%	12.000,00	10.000,00
7150	0	120000000000	TRASFERIMENTI A REGIONE PER CONTRIBUTI NON UTILIZZATI ANNO 2002			
7152	317	120000000000	PROGETTO TURISTICO I LUOGHI DEL GUSTO E DELLO SPIRITO ANNO 2010			
7161	380	120000000000	ASSOCIAZIONI CULTURALI - QUOTE ASSOCIATIVE BORGHI AUTENTICI D'ITALIA E CITTA' DEL VINO	77,57%	2.926,00	2.269,70
7161	383	120000000000	RNCO BORGHI AUTENTICI D'ITALIA PROGETTO "RETE NAZIONALE DELLE COMUNITA' OSPITALI"		3.500,00	
7161	384	120000000000	ALTRI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ORGANIZZAZIONI DIVERSE- PRO LOCO		500,00	
8122	61	120000000000	ACQUISTI PER MANUTENZIONE IMPIANTI, ATTREZZATURE E SEGNALETICA STRADALE (CON O.O.UU)		2.000,00	
8350	0	120000000000	QUOTE CONCORSO SPESE REGIONE			
8350	310	120000000000	QUOTE CONCORSO SPESE REGIONE - L.R.45/98 TARIFFA AGEVOLATA TPL		1.050,00	
10460	362	120000000000	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE SOCIALI VARIE POLITICHE GIOVANILI			
10460	371	120000000000	CONTRIBUTI PER INTERVENTI A SOSTEGNO IMMIGRATI - CARITAS	96,00%	1.000,00	960,00
10460	373	120000000000	CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO COSTI SERVIZI PER LE FAMIGLIE CON N.FIGLI PARI O SUP.A QUATTRO		4.500,00	
10461	381	120000000000	ASSOCIAZIONI ASSISTENZIALI -CARITAS- CROCE ROSSA - AVIS -ASS.NE COMBATTENTI ETC..		5.500,00	
10520	40	120000000000	BENI D'USO DUREVOLE DI COSTO MINIMO - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
10533	0	120000000000	PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE		2.500,00	
10536	223	120000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE E ALTRI SERVIZI CIMITERIALI			
11223	66	120000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	4.500,00	4.500,00
11231	91	120000000000	PULIZIA E CUSTODIA LOCALI PALAZZO MERCURI E CANTINA DEL VIN SANTO PER FIERA TARTUFO	100,00%	15.942,38	15.942,38
11233	174	120000000000	PRESTAZIONI PER SERVIZI SPECIFICI - MOSTRA MERCATO TARTUFO	83,70%	100.000,00	83.700,87
11238	261	120000000000	UTENZE MOSTRA MERCATO TARTUFO-TELEFONO	100,00%	1.000,00	1.000,00
11238	264	120000000000	POSTA - TELEGRAFO	100,00%	2.000,00	2.000,00
11261	384	120000000000	ALTRI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ORGANIZZAZIONI DIVERSE-MOSTRA MERCATO TARTUFO			
11261	385	120000000000	CONTRIBUTI PER FIERE-MOSTRE ED ESPOSIZIONI- ASSOCIAZIONE CITTA' DEL TARTUFO -		1.000,00	
11271	435	120000000000	SIAE MOSTRA MERCATO TARTUFO	100,00%	2.800,00	2.800,00
11271	440	120000000000	CANONE DEMANIALE CAMASCIONE			
11321	47	000000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -			
11535	209	120000000000	INCARICO STUDIO PIANO COMMERCIALE -			
11635	0	120000000000	INCARICHI PROFESSIONALI, DI COLLABORAZIONE ECC. SERVIZIO ARTIGIANATO			
11635	208	120000000000	L.R. 33/97 ART.25 C.2LETT.A -REDAZIONE PIANO COM.LE VALORIZZAZIONE ARTIGIANATOSERVIZI			
11657	0	120000000000	TRASFERIMENTI AD IMPRESE ARTIGIANE			
11657	340	120000000000	FONDO CONTRIBUTO CONTO INTERESSI FINANZIAMENTI ARTIGIANI			
12641	305	120000000000	LOCAZIONE BENI IMMOBILI -UFFICIO COLLOCAMENTO E MERCATO DEL TARTUFO			
20180	551	120000000000	ACQUISIZIONE BENI MOBILI,ATTREZZATURE E ATTR. INFORMATICHE	71,95%	12.500,00	8.994,26
20380	555	120000000000	ACQUISTO AUTO POLIZIA MUNICIPALE			
20580	553	120000000000	PROGETTO "VIDEOTECA COMUNALE"		2.500,00	
21580	553	120000000000	ACQUISTO TOTEM ZONA INDUSTRIALE			
21788	0	120000000000	QUOTA PARTE ALIENAZIONE BENI MOBILI EX ECA			
40050	760	000000000000	DGR 1656/2001 -BUONI CASA PER ACQUISTO O RESTAURO PRIMA CASA			
40070	0	000000000000	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CONTRATTUALI		8.000,00	
RIEPILOGO TOTALI UFFICIO						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				79,02%	453.245,41	358.156,96
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale				59,96%	15.000,00	8.994,26
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi					8.000,00	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE UFFICIO 00				77,09%	476.245,41	367.151,22
RIEPILOGO TOTALI SETTORE						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				79,02%	453.245,41	358.156,96
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale				59,96%	15.000,00	8.994,26
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi					8.000,00	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE SETTORE AM				77,09%	476.245,41	367.151,22

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
RIEPILOGO TOTALI USCITA						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				79,02%	453.245,41	358.156,96
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale				59,96%	15.000,00	8.994,26
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi					8.000,00	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE USCITA				77,09%	476.245,41	367.151,22

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE ENTRATA

AI

RESPONSABILE 2° SETTORE

Lani Claudio



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :AC SETTORE CONTABILE						
UFFICIO :00 SETTORE CONTABILE						
7	0	130000000000	COMPARTECIPAZIONE STATALE GETTITO IRPEF (0,69% LEGGE FINANZIARIA 2007)			
8	0	000000000000	COMPARTECIPAZIONE STATALE GETTITO I.V.A. FEDERALISMO FISCALE			
9	0	160000000000	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	89,27%	358.459,00	320.000,00
10	0	000000000000	INVIM			
20	0	130000000000	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	75,76%	10.000,00	7.576,22
30	0	130000000000	ADDIZIONALE ENEL			
40	0	000000000000	IMPOSTA I.C.I.A.P.			
50	0	130000000000	ICI			
50	1	130000000000	I.C.I. - ACCERTAMENTI E LIQUIDAZIONI REC.EVASIONE	11,78%	140.129,24	16.510,09
50	2	130000000000	I.M.U. - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	84,13%	653.761,77	550.000,00
60	1	120000000000	TOSAP - OCCUPAZIONI PERMANENTI E TEMPORANEE ANDREANI TRIBUTI	95,64%	20.000,00	19.127,26
60	3	120000000000	TOSAP -PARCHEGGI A PAGAMENTO	14,23%	9.000,00	1.280,35
90	1	160000000000	TRSU - RUOLI DI COMPETENZA	87,23%	573.172,04	500.000,00
90	2	160000000000	TRSU - ANNI PRECEDENTI			
90	3	160000000000	TRSU - RUOLO 2002 - 5% PROVINCIA	87,23%	28.659,61	25.000,00
90	4	160000000000	TRSU - RECUPERO ART.340 FINANZIARIA 2005 ETC...	64,17%	30.000,00	19.252,21
90	5	160000000000	TRSU - ADDIZIONALE ECA			
100	0	120000000000	DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI	49,54%	6.000,00	2.972,64
110	0	000000000000	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO			
110	1	130000000000	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO - FEDERALISMO FISCALE	76,76%	810.456,17	622.082,25
115	0	000000000000	CONTRIB.COM.MERCATELLO E B.PACE PER DISCARICA			
116	0	000000000000	CONVENZIONE LAVANDERIA CENTRO ITALIA			
120	0	000000000000	FONDO ORDINARIO			
130	0	000000000000	FONDO CONSOLIDATO			
140	0	000000000000	FONDO PEREQUATIVO			
150	0	130000000000	CONTRIBUTO SVILUPPO INVESTIMENTI MUTUI	97,44%	28.962,72	28.222,27
153	0	130000000000	ICI - MAGGIOR GETTITO PRESUNTO ART.2 C.39 E 46 DL262/06 - EX RURALI E FABBRICATI "D"			
155	0	000000000000	CONTRIBUTO DPCM 22.12.2000 TRASFER.RISORSE PER CONF.FUNZIONI D.LGS.112/98			
156	0	130000000000	CONTRIBUTO STATALE C.C.N.L.L. LEGGE 720/90			
158	0	130000000000	RECUPERO I.V.A. SERVIZI IN APPALTO D.P.R.33/2001			
159	0	130000000000	TRASFERIMENTI STATO PER ABOLIZIONE IMU PRIMA RATA ABITAZIONE PRINCIPALE	50,00%	83.902,56	41.951,28
241	3	120000000000	RIMBORSI EROGATI DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI - CONVENZIONE PER ENTRATE TRIBUTARIE		7.000,00	
300	2	130000000000	IRAP A CREDITO SERVIZI DIVERSI		10.685,45	
300	3	130000000000	IVA A CREDITO SERVIZI DIVERSI - ANNO 2012		25.000,00	
300	4	000000000000	RINNOVO CONVENZIONE DI TESORERIA B.P.A. QUOTA ANNO 2010			
380	0	000000000000	PROVENTI DESTINATI ALL'IGIENE AMBIENTALE			

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
440	0	000000000000	PROVENTI ACQUEDOTTO COMUNALE			
560	0	000000000000	GESTIONE DEI TERRENI E FABBRICATI			
570	0	130000000000	INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA PRESSO LA TESORERIA, MUTUI ETC.		2.000,00	
580	0	000000000000	UTILI AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE			
580	1	160000000000	UTILI MARCHEMULTISERVIZI S.P.A.	100,00%	7.901,92	7.901,92
590	0	000000000000	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI			
590	1	130000000000	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	7,56%	16.000,00	1.209,05
590	2	000000000000	RIMBORSO CREDITI INPDAP-INAIL-INPS- IRAP.		200,00	
590	4	120000000000	RECUPERO ASSEGNI AL PERSONALE PER SCIOPERI ETC		500,00	
590	6	120000000000	RECUPERO CONVENZIONE NUCLEO VALUTAZIONE			
590	7	130000000000	RECUPERO CONVENZIONE UFFICIO UNICO CONTROLLI INTERNI			
590	8	120000000000	RIMBORSO QUOTE DI EMOLUMENTI AL PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI			
590	11	130000000000	RIMBORSO CONVENZIONE RECUPERO EVASIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE 2012			
730	0	000000000000	FONDO ORDINARIO INVESTIMENTI			
731	0	120000000000	FUNZIONI TRASFERITE (SPESE IN C/CAPITALE)			
895	0	000000000000	REINCAMERAMENTO SOMME VINCOLATE			
895	1	000000000000	REINCAMERAMENTO SOMME VINCOLATE "MUTUO ARREDO URBANO"	C.C.B.N.1114		
895	2	000000000000	REINCAMERAMENTO SOMME VINCOLATE "MUTUO ATTREZZ. VARIA"	CCB N.1114		
900	0	130000000000	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	54,91%	3.000.000,00	1.647.436,47
1001	0	000000000000	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI			
1001	1	000000000000	CONTRIBUTI CPDEL	100,00%	85.000,00	85.000,00
1001	2	000000000000	CONTRIBUTI INPS ASSISTENZA			
1001	3	000000000000	CONTRIBUTI INADEL	100,00%	15.000,00	15.000,00
1001	4	130000000000	CONTRIBUTI INPS	78,57%	7.000,00	5.500,00
1002	0	000000000000	RITENUTE ERARIALI			
1002	1	000000000000	RITENUTE ERARIALI - LAVORO DIPENDENTE	100,00%	200.000,00	200.000,00
1002	2	000000000000	RITENUTE ERARIALI - LAVORO AUTONOMO	100,00%	25.000,00	25.000,00
1002	3	000000000000	ADDIZIONALE REGIONALE 0,50%	100,00%	10.000,00	10.000,00
1002	4	130000000000	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	100,00%	7.500,00	7.500,00
1003	0	000000000000	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE C/TERZI			
1003	1	000000000000	QUOTE SINDACALI	87,00%	5.000,00	4.350,00
1003	2	000000000000	CESSIONE STIPENDI	100,00%	10.100,00	10.100,00
1003	3	000000000000	RITENUTE AL PERSONALE PER RISCATTO	100,00%	2.400,00	2.400,00
1004	0	000000000000	DEPOSITI CAUZIONALI	53,97%	15.000,00	8.095,00
1005	0	000000000000	RIMBORSO SPESE SERVIZI IN CONTO TERZI			
1005	1	000000000000	RIMBORSO SOMME ANTICIPATE PER ELEZIONI	100,00%	30.000,00	30.000,00
1005	3	000000000000	SOMME VERSATE DA ENTI E PRIVATI IL CUI IMPORTO DEVE ESSERE DISTRIBUITO O IMPIEGATO	39,28%	20.000,00	7.855,34
1006	0	000000000000	RIMBORSO ANTICIPAZIONE SERVIZIO ECONOMATO	50,00%	5.000,00	2.500,00
RIEPILOGO TOTALI UFFICIO						
TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti				76,66%	2.821.790,48	2.163.085,54
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui				54,92%	3.000.000,00	1.647.436,47
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi				94,58%	437.000,00	413.300,34

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
TOTALE UFFICIO 00				67,49%	6.258.790,48	4.223.822,35
RIEPILOGO TOTALI SETTORE						
TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti				76,66%	2.821.790,48	2.163.085,54
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui				54,92%	3.000.000,00	1.647.436,47
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi				94,58%	437.000,00	413.300,34
TOTALE SETTORE AC				67,49%	6.258.790,48	4.223.822,35

RIEPILOGO TOTALI ENTRATA						
TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti				76,66%	2.821.790,48	2.163.085,54
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui				54,92%	3.000.000,00	1.647.436,47
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi				94,58%	437.000,00	413.300,34
TOTALE ENTRATA				67,49%	6.258.790,48	4.223.822,35

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE USCITA

AI

RESPONSABILE 2° SETTORE

Lani Claudio



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :AC SETTORE CONTABILE						
UFFICIO :00 SETTORE CONTABILE						
1130	86	120000000000	INDENNITA' REVISORI DEI CONTI -		9.000,00	
1132	160	120000000000	ASSICURAZIONI GENERALI -			
1171	445	120000000000	I.R.A.P.	100,00%	1.000,00	1.000,00
1171	447	130000000000	INPS GESTIONE SEPARATA			
1210	1	120000000000	RETRIBUZIONI -	87,11%	188.784,20	164.454,55
1211	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI -			
1211	1	120000000000	CPDEL -	84,77%	56.801,42	48.152,27
1211	2	120000000000	INADEL -	86,90%	5.445,68	4.732,23
1211	3	120000000000	INPS -			
1211	4	120000000000	INAIL -	65,61%	2.990,13	1.961,76
1212	1	120000000000	FONDO MOBILITA' SEGRETARI COMUNALI		1.000,00	
1212	8	120000000000	SPONSORIZZAZIONI		4.300,00	
1212	9	120000000000	DIRITTI DI SEGRETERIA -	2,06%	8.000,00	164,86
1213	22	120000000000	QUOTA A CARICO DEL COMUNE BENEFICI LEGGE 336/70 -			
1213	24	120000000000	INDENNITA' EX ART.2 COMMA 13 LEGGE 191/98- AREA AMMINISTRATIVA	97,53%	16.211,34	15.810,72
1232	164	120000000000	ASSICURAZIONI DIPENDENTI -	96,43%	7.000,00	6.750,01
1238	264	120000000000	POSTA, TELEGAFO -	100,00%	7.820,85	7.820,85
1256	336	120000000000	DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO- QUOTE SANZ.AMM.- DA VERSARE AI VARI FONDI MINISTERIALI	0,45%	8.000,00	35,62
1256	337	120000000000	QUOTA 15% CALCOLATA SU STIPENDIO SEGRETARIO DA VERSARE ALL'AGENZIA			
1271	445	120000000000	I.R.A.P.	100,00%	17.572,12	17.571,41
1271	447	120000000000	INPS GESTIONE SEPARATA	100,00%	8.308,15	8.308,15
1310	0	000000000000	RETRIBUZIONI -			
1310	1	130000000000	RETRIBUZIONI -	100,00%	101.368,38	101.368,38
1311	1	130000000000	CPDEL -	99,25%	30.803,62	30.573,62
1311	2	130000000000	INADEL -	99,66%	2.923,17	2.913,17
1311	4	130000000000	INAIL -	62,84%	1.156,25	726,57
1312	1	130000000000	SPONSORIZZAZIONI			
1312	6	130000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -	87,77%	8.586,24	7.536,24
1312	7	130000000000	INDENNITA' DI MISSIONE -			
1312	8	130000000000	SPONSORIZZAZIONI		100,00	
1312	10	130000000000	LAVORO STRAORDINARIO		300,00	
1313	17	130000000000	FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI (FONDO TRIBUTI REG.ICI)		323,85	
1313	24	130000000000	INDENNITA' ART.2 COMMA 13 LEGGE 191/98- AREA CONTABILE	100,00%	18.830,05	18.830,05
1320	40	130000000000	BENI D'USO DUREVOLE DI COSTO MINIMO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PRO			
1321	47	130000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	100,00%	150,00	150,00
1321	51	130000000000	STAMPATI -			
1323	66	130000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	62,50%	2.000,00	1.250,00

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
1331	141	130000000000	SPESE SERVIZIO TESORERIA -	100,00%	3.500,00	3.500,00
1333	170	130000000000	SEMINARI E CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE -			
1333	171	130000000000	ABBONAMENTI, SERVIZI TELEMATICI E BANCHE DATI ESTERNE -			
1333	173	130000000000	SPESE PER LA RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE -	41,78%	25.000,00	10.444,31
1333	175	130000000000	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO			
1335	198	130000000000	INCARICHI DIVERSI PER PRESTAZIONI DI SERVIZI		4.000,00	
1351	311	130000000000	QUOTA PROV.LE 5% RUOLO TARSU 2009		28.659,61	
1351	312	130000000000	QUOTA 10% ICIAP DA VERSARE ALLA PROVINCIA -			
1356	337	130000000000	QUOTE IFEL 0,6 PER SERVIZI ISTITUZIONALI FINANZA LOCALE		275,00	
1356	338	130000000000	RIMBORSO AGENZIA DELLE ENTRATE ALIMENTAZIONE FONDO DI SOLIDARIETA' 2013			
1368	414	130000000000	INTERESSI PASSIVI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA -		6.000,00	
1371	445	130000000000	I.R.A.P.	100,00%	10.419,35	10.419,35
1371	447	130000000000	SPESE ECONOMICHE - IMPOSTE E TASSE - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVV			
1372	450	130000000000	SPESE PER VIDIMAZIONE LIBRI/REGISTRI - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE			
1398	0	000000000000	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI			
1399	0	000000000000	FONDO RISERVA ORDINARIO - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITOR			
1456	338	130000000000	RIMBORSO AGENZIA DELLE ENTRATE ALIMENTAZIONE FONDO DI SOLIDARIETA' 2013		171.934,45	
1459	356	130000000000	ADESIONE ALL' A.N.U.T.E.L.	100,00%	175,00	175,00
1480	457	130000000000	SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI -		2.500,00	
1532	0	000000000000	ASSICURAZIONI -			
1532	160	130000000000	ASSICURAZIONI GENERALI -	99,57%	31.951,34	31.814,60
1565	405	170000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI	100,00%	24.888,75	24.888,75
1567	411	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI			
1610	1	160000000000	RETRIBUZIONI -	99,94%	169.906,30	169.806,24
1611	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI -			
1611	1	160000000000	CPDEL -	100,00%	33.674,12	33.674,12
1611	2	160000000000	INADEL -	100,00%	3.667,51	3.667,51
1611	3	160000000000	INPS -			
1611	4	160000000000	INAIL -	57,96%	3.955,55	2.292,49
1613	18	160000000000	FONDO INCENTIVANTE PROGETTAZIONE UTC ART.92 D.LGS.163/206 2%			
1613	24	160000000000	INDENNITA' ART.2 COMMA 13 LEGGE 191/98- AREA TECNICA			
1632	164	160000000000	ASSICURAZIONI VARIE UFFICIO TECNICO			
1671	445	160000000000	I.R.A.P.	100,00%	11.026,67	11.026,67
1671	447	160000000000	BOLLO AUTOMEZZI	100,00%	378,17	378,17
1710	1	170000000000	RETRIBUZIONI -	100,00%	46.353,75	46.353,75
1711	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI -			
1711	1	170000000000	CPDEL -	85,52%	12.367,95	10.576,81
1711	2	170000000000	INADEL -	100,00%	1.756,30	1.756,30
1711	4	170000000000	INAIL -	96,88%	300,00	290,63
1711	5	GA0000BR0000	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI PER COMPENSO STRAORDINARIO ELEZIONI			
1713	24	170000000000	INDENNITA' EX ART.2 COMMA 13 LEGGE 191/98 - AREA DEMOGRAFICA E SERV.SOCIALI E SCOLASTICI			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
1756	337	170000000000	QUOTA 10% DIRITTI DI STATO CIVILE DA VERSARE AL MINISTE -			
1771	445	170000000000	I.R.A.P.	95,57%	3.980,80	3.804,27
1841	305	120000000000	LOCAZIONE BENI IMMOBILI -			
1853	323	120000000000	CONTRIBUTO ORDINARIO E ALTRE CONVENZIONI		19.217,41	
1853	324	120000000000	TRASFERIMENTI ALLE COMUNITA' MONTANE - PROVENTI DA GSE		8.000,00	
1859	355	120000000000	A.N.C.I. -UNCEM- AICRE- ETC.	70,43%	2.100,00	1.479,11
1865	405	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
1866	408	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
1867	411	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
1871	445	160000000000	IRAP COCOCO			
1871	447	160000000000	INPS E INAIL CO.CO.CO			
1898	0	130000000000	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI		3.878,67	
1899	0	130000000000	FONDO DI RISERVA ORDINARIO		19.356,00	
3110	1	120000000000	RETRIBUZIONI -	100,00%	45.951,09	45.951,09
3111	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI -			
3111	1	120000000000	CPDEL -	98,76%	12.935,06	12.775,01
3111	2	120000000000	INADEL -	99,99%	1.766,03	1.765,92
3111	3	120000000000	INPS -			
3111	4	120000000000	INAIL -INPS	85,15%	638,48	543,65
3132	162	120000000000	ASSICURAZIONI AUTOMEZZI - FIAT UNO	80,26%	250,00	200,65
3171	445	120000000000	I.R.A.P.	97,55%	4.439,85	4.331,01
3171	447	120000000000	BOLLO AUTOMEZZI	100,00%	124,63	124,63
4110	1	170000000000	RETRIBUZIONI -SCUOLA MATERNA COMUNALE	99,91%	21.251,07	21.231,07
4110	2	170000000000	RETRIBUZIONI - SCUOLA MATERNA COMUNALE			
4111	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI -			
4111	1	170000000000	CPDEL -SCUOLA MATERNA STATALE	100,00%	5.440,44	5.440,44
4111	2	170000000000	INADEL - SCUOLA MATERNA STATALE	92,43%	660,08	610,08
4111	3	170000000000	CPDEL - SCUOLA MATERNA STATALE			
4111	4	170000000000	INAIL SCUOLA MATERNA STATALE	75,45%	294,95	222,54
4111	5	170000000000	INAIL - SCUOLA MATERNA COMUNALE			
4165	405	170000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI	100,00%	2.755,65	2.755,65
4171	445	170000000000	I.R.A.P.			
4210	1	000000000000	RETRIBUZIONI -			
4211	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI -			
4211	1	000000000000	CPDEL -			
4211	2	000000000000	INADEL -			
4211	4	000000000000	INAIL -			
4265	405	170000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI	100,00%	519,75	519,75
4271	445	000000000000	I.R.A.P.			
4365	405	170000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI	100,00%	4.078,91	4.078,91
4510	1	170000000000	RETRIBUZIONI TRASPORTO SCOLASTICO	100,00%	20.323,34	20.323,34
4511	1	170000000000	CPDEL -	100,00%	5.597,54	5.597,54
4511	2	170000000000	INADEL -	100,00%	974,61	974,61
4511	4	170000000000	INAIL -	9,07%	468,32	42,48

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
4532	162	170000000000	ASSICURAZIONI AUTOMEZZI -	100,00%	1.606,12	1.606,12
4567	411	170000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
4571	445	170000000000	I.R.A.P.			
4571	447	170000000000	BOLLO AUTOMEZZI	97,63%	900,00	878,66
5110	1	120000000000	RETRIBUZIONI			
5111	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI			
5111	1	120000000000	CPDEL			
5111	2	120000000000	INADEL			
5111	4	120000000000	INAIL			
5265	405	120000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI	100,00%	8.222,80	8.222,80
6241	305	000000000000	LOCAZIONE BENI IMMOBILI -			
6256	0	000000000000	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO -			
6265	405	130000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -	57,56%	3.834,32	2.206,87
6266	408	120000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
6267	411	120000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -	100,00%	5.169,08	5.169,08
6268	416	000000000000	ALTRI INTERESSI PASSIVI - PREAMMORTAMENTO ETC..			
8111	1	160000000000	CPDEL -			
8111	4	160000000000	INAIL -			
8132	162	160000000000	ASSICURAZIONI AUTOMEZZI -	100,00%	3.400,00	3.400,00
8171	445	160000000000	I.R.A.P.		435,20	
8232	162	160000000000	ASSICURAZIONI AUTOMEZZI -	100,00%	400,00	400,00
8265	405	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -	100,00%	5.197,92	5.197,92
8358	346	130000000000	CONTRIBUTI PER LE VIE DI NAVIGAZIONE E PER LE OPERE IDRAULICHE -	0,26%	1.000,00	2,64
9267	411	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
9365	405	170000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI			
9410	1	160000000000	RETRIBUZIONI -			
9411	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI -			
9411	1	160000000000	CPDEL -			
9411	2	160000000000	INADEL -			
9411	4	160000000000	INAIL -			
9465	405	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -	100,00%	8.224,40	8.224,40
9467	411	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
9470	425	160000000000	IVA A DEBITO SERVIZIO ACQUEDOTTO			
9471	445	160000000000	I.R.A.P.			
9510	1	160000000000	RETRIBUZIONI -	99,90%	20.644,75	20.624,75
9511	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI -			
9511	1	160000000000	CPDEL -	98,86%	5.261,20	5.201,20
9511	2	160000000000	INADEL -	96,73%	612,75	592,73
9511	4	160000000000	INAIL -	81,25%	597,78	485,67
9567	411	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI			
9571	445	160000000000	I.R.A.P.	100,00%	1.857,65	1.857,65
9665	405	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI	100,00%	2.887,23	2.887,23
10132	0	170000000000	ASSICURAZIONI - ASILO NIDO			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
10132	162	170000000000	ASSICURAZIONE AUTOMEZZI - SOMMINISTRAZIONE PASTI ASILO	100,00%	550,00	550,00
10132	164	170000000000	ASSICURAZIONI VARIE ASILO NIDO			
10165	405	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI	100,00%	2.414,04	2.414,04
10365	405	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -	100,00%	28.085,87	28.085,87
10367	411	170000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
10410	0	000000000000	RETRIBUZIONI SUORE			
10410	1	170000000000	RETRIBUZIONI ASSISTENTE SOCIALE			
10410	2	170000000000	RETRIBUZIONI	100,00%	24.871,16	24.871,16
10411	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI			
10411	1	170000000000	CPDEL	98,78%	6.569,35	6.489,35
10411	2	170000000000	INADEL	100,00%	714,61	714,61
10411	4	170000000000	INAIL	44,27%	255,43	113,07
10412	6	170000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA	95,29%	2.411,05	2.297,52
10412	7	170000000000	INDENNITA' DI MISSIONE			
10412	10	170000000000	LAVORO STRAORDINARIO			
10460	370	170000000000	GRANDI INVALIDI DEL LAVORO -		87,76	
10510	1	170000000000	RETRIBUZIONI -			
10511	0	000000000000	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI -			
10511	1	170000000000	CPDEL -			
10511	2	170000000000	INADEL -			
10511	4	170000000000	INAIL -			
10565	405	170000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI	100,00%	15.092,10	15.092,10
10571	445	170000000000	I.R.A.P.			
11232	0	120000000000	ASSICURAZIONI - FIERE, MERCATI E SERVIZI CONNESSI	100,00%	1.500,00	1.500,00
11367	411	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
31301	0	130000000000	RIMBORSO ANTICIPAZIONE CASSA -	83,33%	3.000.000,00	2.500.000,00
31311	0	130000000000	RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.	94,57%	161.252,44	152.489,52
31312	656	130000000000	RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI CREDIOP			
31313	676	130000000000	RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI BANCA DELLE MARCHE			
31313	680	130000000000	RIMBORSO QUOTE CAPITALE MUTUI BANCA POPOLARE DI BERGAMO - CREDITO VARESIANO	95,61%	14.613,18	13.971,87
40010	701	000000000000	CONTRIBUTI CPDEL	100,00%	85.000,00	85.000,00
40010	703	000000000000	CONTRIBUTI INADEL PREVIDENZA	100,00%	15.000,00	15.000,00
40010	704	000000000000	CONTRIBUTI INPS	78,57%	7.000,00	5.500,00
40020	711	000000000000	RITENUTE ERARIALI PER LAVORO DIPENDENTE	100,00%	200.000,00	200.000,00
40020	712	000000000000	RITENUTE ERARIALI PER LAVORO AUTONOMO	100,00%	25.000,00	25.000,00
40020	713	000000000000	ADDIZIONALE REGIONALE 0,50%	100,00%	10.000,00	10.000,00
40020	714	000000000000	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	100,00%	7.500,00	7.500,00
40030	721	000000000000	QUOTE SINDACALI	100,00%	4.350,00	4.350,00
40030	722	000000000000	CESSIONI DI STIPENDIO	94,84%	10.650,00	10.100,00
40030	723	000000000000	ASSICURAZIONI VOLONTARIE	96,00%	2.500,00	2.400,00
40040	0	000000000000	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI	53,97%	15.000,00	8.095,00
40050	740	000000000000	SERVIZI PER CONTO DI TERZI	46,21%	17.000,00	7.855,34
40060	0	000000000000	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	50,00%	5.000,00	2.500,00

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
RIEPILOGO TOTALI UFFICIO						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				75,25%	1.439.270,52	1.083.032,35
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale						
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti				83,96%	3.175.865,62	2.666.461,39
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi				94,88%	404.000,00	383.300,34
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE UFFICIO 00				82,34%	5.019.136,14	4.132.794,08
RIEPILOGO TOTALI SETTORE						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				75,25%	1.439.270,52	1.083.032,35
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale						
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti				83,96%	3.175.865,62	2.666.461,39
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi				94,88%	404.000,00	383.300,34
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE SETTORE AC				82,34%	5.019.136,14	4.132.794,08
RIEPILOGO TOTALI USCITA						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				75,25%	1.439.270,52	1.083.032,35
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale						
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti				83,96%	3.175.865,62	2.666.461,39
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi				94,88%	404.000,00	383.300,34
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE USCITA				82,34%	5.019.136,14	4.132.794,08

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE ENTRATA

AL

RESPONSABILE 4° SETTORE

Sacchi Augusto



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :DE SETTORE DEMOGRAFICO/SCOLASTICO E SOCIALE						
UFFICIO :00 SETTORE DEMOGRAFICO/SCOLASTICO E SOCIALE						
154	0	170000000000	TRASFERIMENTI MAGGIORAZIONE FONDO SOLIDARIETA'	81,83%	22.956,48	18.785,72
157	0	170000000000	5 X 1000 LEGGE FINANZIARIA 2006 PER ATTIVITA' SOCIALI	97,58%	3.000,00	2.927,44
161	0	170000000000	ASSEGNAZIONE FONDI REGIONALI IN MATERIA DI ASILI NIDO		45.000,00	
210	2	170000000000	CONTRIBUTO REG.LE CASA DI RIPOSO - CASA PROTETTA			
210	3	170000000000	CONTRIBUTO REG.LE CASA DI RIPOSO - CENTRO DIURNO			
220	1	170000000000	CONTRIBUTI REGIONALI DIVERSI - FONDO UNICO D.P.R.616/1977- L.R.43/88 ART.50 C.1 LETT.9			
220	2	170000000000	CONTRIBUTI REGIONALI DIVERSI - LEGGE REGIONALE N.18/82 ART.11 LETT.A-E		15.000,00	
220	3	170000000000	CONTRIBUTI REGIONALI DIVERSI- PROGETTO SPERIMENTALE "VITA INDIPENDENTE" ANNO 2010	100,00%	10.400,00	10.400,00
220	4	170000000000	CONTRIBUTI REGIONALI DIVERSI - INTERVENTI PRO-GIOVENTU' E LEGGE N.8/94			
220	5	170000000000	CONTRIBUTI REG. DIV. - INTERVENTI A FAVORE FAMI- GLIE L.R.30/98 E 32/99 E L.R. 7/99 ANZIANI	100,00%	15.366,81	15.366,81
220	6	170000000000	CONTRIBUTO REGIONALE L.R.18/96 ASSISTENZA DOMICILIARE INDIRETTA		9.000,00	
220	9	170000000000	CONTRIBUTO PER LIBRI DI TESTO		10.000,00	
220	10	170000000000	CONTRIBUTO REGIONALE SOMMINISTRAZIONE DI PASTI NELLE MENSE SENZA GLUTINE			
220	12	170000000000	L.431/98 ART.11 FONDO NAZIONALE PER SOSTEGNO PER ALLOGGI IN LOCAZIONE	64,99%	5.400,00	3.509,39
220	13	170000000000	L.R. 9 /2003 - CONTRIBUTO AMBITO PER SERVIZI PER L'INFANZIA-ADOLESCENZA- SOSTEGNO FAMIGLIE		6.000,00	
221	0	170000000000	LEGGE 62/2000- CONTR. PER ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO A SOSTEGNO FAMIGLIE PER ISTRUZIONE			
235	0	170000000000	CONTRIBUTO PROV.LE PER INIZIATIVE SOCIALI		500,00	
240	0	170000000000	CONTRIBUTO PROV.LE POTENZIAMENTO NIDO D'INFANZIA PROGETTO TEMPI DI VITA E LAVORO		2.199,53	
250	0	170000000000	TRASFERIMENTI AMBITO		8.390,25	
250	1	170000000000	VALORIZZAZIONE RISORSA ANZIANI - NON AUTOSUFFICIENZA			
250	2	170000000000	CONTRIBUTO AMBITO PER SERVIZI PER L'INFANZIA-ADOLESCENZA- SOSTEGNO FAMIGLIE	41,44%	5.000,00	2.071,79
250	3	170000000000	RIPARTO FONDI AMBITO PER ASSEGNO DI CURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI	43,48%	18.400,00	8.000,00
250	4	170000000000	CONTRIBUTO AMBITO CON FONDI AMM.NE PROV.LE ASSISTENZA HANDICAP AMBITO SCOLASTICO		1.500,00	
250	5	170000000000	CONTR.AMBITO PROGETTO VITA INDIPENDENTE A FAVORE DI PERSONE CON GRAVE DISABILITA' MOTORIA			
260	0	170000000000	DIRITTI RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	94,23%	2.300,00	2.167,20
280	2	170000000000	DIRITTI DI SEGRETERIA SU CERTIFICAZIONI SOGGETTI A COMPENSAZIONE MINISTERIALE	71,24%	500,00	356,20
340	2	170000000000	CONCORSO SPESA TRASPORTO ALUNNI	70,80%	17.000,00	12.035,93
350	0	170000000000	PROVENTI MENSE E REFEZIONE SCOLASTICA	93,01%	60.000,00	55.806,72
460	1	170000000000	RETTE NIDO D'INFANZIA	70,57%	75.000,00	52.930,73
470	1	170000000000	GESTIONE CASA DI RIPOSO - PROVENTI RETTE	100,00%	211.455,10	211.455,10
470	2	170000000000	VERSAMENTI CONTRIBUTI LIBERALITA' PER CASA DI RIPOSO E		500,00	
475	0	170000000000	GESTIONE CENTRO DIURNO INTEGRATO			
490	1	170000000000	VERSAMENTI CONTRIBUTI LIBERALITA' SERVIZI SOCIALI	40,00%	1.000,00	400,00

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
490	2	170000000000	CONCORSO SPESE ATTIVITA' DIVERSE ANZIANI- SOGGIORNO VACANZE ETC.	32,85%	10.000,00	3.284,80
490	5	170000000000	CONCORSO SPESE UTENTI SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	40,00%	5.000,00	2.000,00
560	10	170000000000	AFFITTO CASA DI RIPOSO		8.470,00	
563	10	170000000000	PROVENTI GESTIONE IN CONCESSIONE SERVIZIO CASA RIPOSO		10.780,00	
590	3	170000000000	RIMBORSO COSTO STAMPATI E COPIE FOTOSTATICHE	65,16%	400,00	260,64
590	9	170000000000	CONCORSO PRIVATI PER INIZIATIVA EPERIENZA LAVORO GIOVANI STUDENTI	71,43%	7.000,00	5.000,00
590	12	170000000000	RIMBORSO COSTI UTENZE E GESTIONE CASA DI RIPOSO		41.600,00	
811	0	170000000000	CONTRIBUTO AMBITO SOCIALE PER PROGETTO CENTRO AGGREGAZIONE GIOVANILE			
851	0	160000000000	CONTRIBUTO FONDAZIONE PER ARREDI CASA DI RIPOSO			
1005	2	000000000000	RIMBORSO DI SOMME ANTICIPATE PER CENSIMENTI E INDAGINI STATISTICHE		20.000,00	

RIEPILOGO TOTALI UFFICIO

TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti	64,66%	629.118,17	406.758,47
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui			
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi		20.000,00	
TOTALE UFFICIO 00	62,66%	649.118,17	406.758,47

RIEPILOGO TOTALI SETTORE

TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti	64,66%	629.118,17	406.758,47
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui			
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi		20.000,00	
TOTALE SETTORE DE	62,66%	649.118,17	406.758,47

RIEPILOGO TOTALI ENTRATA

TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti	64,66%	629.118,17	406.758,47
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui			
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi		20.000,00	
TOTALE ENTRATA	62,66%	649.118,17	406.758,47

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE USCITA

AL

RESPONSABILE 4° SETTORE

Sacchi Augusto



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :DE SETTORE DEMOGRAFICO/SCOLASTICO E SOCIALE						
UFFICIO :00 SETTORE DEMOGRAFICO/SCOLASTICO E SOCIALE						
1712	6	170000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -	100,00%	5.236,41	5.236,41
1712	8	170000000000	LAVORO STRAORDINARIO PER ELEZIONI			
1712	10	170000000000	LAVORO STRAORDINARIO		400,00	
1713	17	170000000000	FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI DEMOGRAFICI D.LGS.30/2007 - MONITORAGGIO CITTADINI UE			
1721	47	170000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	100,00%	200,00	200,00
1721	51	170000000000	STAMPATI -		500,00	
1721	57	170000000000	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE PER SVOLGIMENTO ELEZIONI			
1723	66	170000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	1.000,00	1.000,00
1733	172	170000000000	RILEGATURA ATTI COMUNALI SERV.DEMOGRAFICI	92,31%	350,00	323,07
1733	174	170000000000	ALTRI SERVIZI SPECIFICI -(INDENNITA' COMPONENTI SEGGI ELETTORALI)			
1733	175	170000000000	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO			
1738	261	170000000000	TELEFONO FAX SERV.DEMOGRAFICI			
1752	317	170000000000	QUOTA SPESE FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ELETTORALE MANDAM -		3.600,00	
1759	358	170000000000	ANUSCA -	95,00%	200,00	190,00
4112	6	170000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -	100,00%	1.486,85	1.486,85
4112	7	170000000000	INDENNITA' DI MISSIONE -			
4112	10	170000000000	LAVORO STRAORDINARIO		100,00	
4120	40	170000000000	BENI D'USO DUREVOLE DI COSTO MINIMO - SCUOLA MATERNA		750,00	
4121	47	170000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	20,00%	100,00	20,00
4123	66	170000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME	100,00%	500,00	500,00
4133	175	170000000000	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO			
4135	195	170000000000	CO.CO.CO PULIZIA MENSA SCUOLA MATERNA			
4138	261	170000000000	TELEFONO -	100,00%	500,00	500,00
4171	447	170000000000	INPS - INAIL CO.COO.CO MENSA SCOLASTICA			
4221	47	170000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	40,00%	50,00	20,00
4223	66	170000000000	ACQUISTO CEDOLE LIBRARIE	100,00%	6.000,00	6.000,00
4239	0	000000000000	SPESE A CALCOLO ED ECONOMICI - ISTRUZIONE ELEMENTARE			
4262	394	170000000000	CONTRIBUTI PER SERVIZI SCOLASTICI		4.800,00	
4321	47	170000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	40,00%	50,00	20,00
4338	261	170000000000	TELEFONO -	100,00%	1.600,00	1.600,00
4360	365	170000000000	CONTRIBUTO PER PROGETTO EUROPEO			
4512	6	170000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -	100,00%	2.009,79	2.009,79
4512	10	170000000000	LAVORO STRAORDINARIO		300,00	
4521	48	170000000000	BENI DI CONSUMO - DETERSIVI PER PULIZIA EDIFICI COMUNALI	100,00%	631,72	631,72
4521	57	170000000000	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE -ACQ. GENERI ALIMENTARI E CARNE MENSA SC. MATERNE	100,00%	20.000,00	20.000,00
4521	58	170000000000	MATERIE PRIME PER EROGAZIONE SERVIZI -FRUTTA E VERDURA MENSE SCUOLE MATERNE E ASILO	100,00%	5.800,00	5.800,00

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
4533	175	170000000000	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO			
4535	198	170000000000	SERVIZI SCOLASTICI - PRESTAZIONI DI TERZI PER SERVIZIO MENSA SCOLASTICA	100,00%	4.415,00	4.415,00
4539	0	170000000000	INCARICO PER ADEMPIMENTI D.LGS.N.115/97 RELATIVI ALLE MENSE COMUNALI		825,00	
10121	0	170000000000	BENI DI CONSUMO/MATERIE PRIME PER EROGAZIONE SERVIZI			
10121	47	170000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	20,00%	150,00	30,00
10121	57	170000000000	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE -ACQ. GENERI ALIM. E CARNE MENSA NIDO D'INFANZIA	100,00%	9.700,00	9.700,00
10121	58	170000000000	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE -ACQ. FRUTTA E VERDURA MENSA NIDO D'INFANZIA	100,00%	2.900,00	2.900,00
10123	0	170000000000	ACQUISTO DI BENI - SPESE A CALCOLO -ASILO NIDO			
10123	66	170000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME ASILO NIDO	100,00%	500,00	500,00
10131	0	170000000000	SERVIZI IN APPALTO -ASILO NIDO			
10131	127	170000000000	SERVIZIO GESTIONE ASILO NIDO -CONVENZIONE -	84,00%	175.000,00	147.000,00
10131	128	170000000000	ALTRI SERVIZI SPECIFICI ASILO NIDO - PROGETTO DI CONCILIAZIONE TEMPI DI VITA E DI LAVORO			
10138	0	170000000000	FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE SERVIZI GENERALI PER IL FUNZIONAMENTO ASILO NIDO			
10138	260	170000000000	GAS METANO - ASILO NIDO	100,00%	10.449,47	10.449,47
10138	261	170000000000	TELEFONO - ASILO NIDO	100,00%	550,50	550,50
10151	311	170000000000	QUOTA PROV.LE MANTENIMENTO INFANTI ILLEGITTIMI -	97,15%	2.100,00	2.040,15
10321	47	170000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	12,00%	250,00	30,00
10321	49	170000000000	ACQUISTI VARI PER GESTIONE CENTRO DIURNO PER ANZIANI PRESSO CASA RIPOSO			
10323	66	170000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	1.000,00	1.000,00
10331	127	170000000000	SERVIZIO GESTIONE CASA DI RIPOSO-CONVENZIONE -	99,92%	181.000,00	180.851,37
10333	174	170000000000	ALTRI SERVIZI SPECIFICI - CENTRO DIURNO ANZIANI CASA DI RIPOSO			
10333	175	170000000000	SERVIZI SPECIFICI CASA DI RIPOSO : CONVENZIONE CE.I.R.A.P. PER PRESTAZIONI RIABILITATIVE			
10333	176	170000000000	SERVIZI SPECIFICI CASA DI RIPOSO : PRESTAZIONI E PUBBLICAZIONI PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE	100,00%	2.000,00	2.000,00
10338	260	170000000000	GAS METANO -	100,00%	50.000,00	50.000,00
10338	261	170000000000	TELEFONO -	100,00%	1.132,00	1.132,00
10420	40	170000000000	BENI D'USO DUREVOLE DI COSTO MINIMO - ASSISTENZA, BENEFICIENZA PUBBLICA E SERVIZI DIVERSI			
10421	47	170000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	100,00%	500,00	500,00
10421	48	170000000000	BENI DI CONSUMO - DETERSIVI PER PULIZIA EDIFICI COMUNALI	100,00%	350,00	350,00
10423	66	170000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	92,39%	800,00	739,10
10431	106	170000000000	SOGGIORNI VACANZE ANZIANI -	50,00%	10.000,00	5.000,00
10431	111	170000000000	ASSISTENZA DOMICILIARE	92,31%	6.500,00	6.000,00
10432	160	170000000000	ASSICURAZIONI GENERALI -	50,00%	300,00	150,01
10433	173	170000000000	PRESTAZIONI SPECIFICHE INIZIATIVE IN CAMPO SOCIALE	92,95%	10.000,00	9.294,50
10433	174	170000000000	PRESTAZIONI PROGETTI SPECIFICI OPERATORI SOCIALI		2.200,00	
10435	198	170000000000	INCARICHI DIVERSI -ASSISTENZA SCUOLABUS ETC.	100,00%	3.875,50	3.875,50
10435	201	170000000000	INCARICHI PER ASSISTENZA E SOSTEGNO SCOLASTICO HANDICAP	91,19%	23.250,00	21.202,48
10438	261	170000000000	TELEFONO SUORE	100,00%	470,00	470,00
10438	267	170000000000	TELEFONO ASSISTENTE SOCIALE			
10451	0	170000000000	CONTRIBUTI ALLA PROVINCIA			
10451	321	170000000000	CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA PER LUDOBUS E SUSSIDI VARI		1.450,00	

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
10452	0	170000000000	TRASFERIMENTI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI COMUNALI			
10452	322	170000000000	TRASFERIMENTI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI COMUNALI PER CENTRO DIURNO		7.000,00	
10453	323	170000000000	CONVENZIONE PER TRASPORTO M.M. E CENTRO FRANCESCA	50,00%	1.000,00	500,00
10453	324	170000000000	CONTRIBUTI ALLA COMUNITA' MONTANA PER INIZIATIVE SOCIALI	99,44%	13.900,00	13.822,61
10456	336	170000000000	QUOTA AMBITO TERRITORIALE SOCIALE		3.000,00	
10460	0	170000000000	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI -			
10460	361	170000000000	ASSEGNO DI CURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI	65,22%	18.400,00	12.000,00
10460	363	170000000000	CONTRIBUTI A SOGGETTI AFFETTI DA DISTURBI MENTALI		606,47	
10460	364	170000000000	CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE - L.R.30 - 32- 7 ETC.	10,85%	18.440,17	2.000,00
10460	365	170000000000	CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE -L.R.18/96-	26,67%	15.000,00	4.000,00
10460	366	170000000000	ASSEGNO NUCLEI FAM.RI CON PIU' DI TRE FIGLI MINORI E LIBRI DI TESTO-ART.65/27 LEGGE 448/98		10.000,00	
10460	367	170000000000	L.431/98 ART.11FONDO NAZIONALE PER SOSTEGNO PER ALLOGGI IN LOCAZIONE	51,14%	5.057,12	2.586,05
10460	368	170000000000	PROGETTO "VITA INDIPENDENTE" - SOGGETTI CON GRAVE DISABILITA' MOTORIA	100,00%	14.300,00	14.300,00
10460	369	170000000000	-POLITICHE GIOVANILI: TIROCINI ESTIVI	100,00%	17.000,00	17.000,00
10460	372	170000000000	ALTRE INIZIATIVE POLITICHE GIOVANILI		3.000,00	
10460	374	170000000000	L.R. 9/2003 - PROMOZIONE DIRITTI E OPPORTUNITA' PER L'INFANZIA E ADOLESCENZA -	75,08%	6.260,00	4.700,00
10460	375	170000000000	CONTRIBUTI REGIONALI L.R.18/96 - ASSISTENZA DOMICILIARE INDIRETTA	32,56%	9.000,00	2.930,60
10460	376	170000000000	LEGGE 62/2000 BORSE DI STUDIO ANNO SCOLASTICO 2000/2001			
10460	377	170000000000	PROGETTO ANZIANI - VOLONTARIATO SERVIZI SOCIALI	96,21%	6.300,00	6.061,00
10460	378	170000000000	L.R. N.9/2003 FONDO PROGETTO COMUNALE ASSISTENZA FAMIGLIA	99,36%	13.000,00	12.916,53
10460	379	170000000000	CONTRIBUTI PER RIDUZIONI ED ESENZIONI SERVIZI SCOLASTICI E SAD - GC16/2006	20,10%	2.500,00	502,45
10461	382	170000000000	CONVENZIONE SUORE - QUOTA VITTO	100,00%	17.376,00	17.376,00
10471	445	170000000000	I.R.A.P.	100,00%	2.317,67	2.317,67
21180	551	170000000000	PROGETTO CENTRO AGGREGAZIONE GIOVANILE COFINANZIATO DALL'AMBITO			
40050	741	000000000000	ANTICIPAZIONE SOMME PER ELEZIONI	90,91%	33.000,00	30.000,00
40050	742	000000000000	ANTICIPAZIONE DI SOMME PER CENSIMENTI ED INDAGINI STATISTICHE		20.000,00	
RIEPILOGO TOTALI UFFICIO						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				83,47%	741.289,67	618.730,83
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale						
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi				56,60%	53.000,00	30.000,00
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE UFFICIO 00				81,67%	794.289,67	648.730,83
RIEPILOGO TOTALI SETTORE						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				83,47%	741.289,67	618.730,83
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale						
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi				56,60%	53.000,00	30.000,00
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE SETTORE DE				81,67%	794.289,67	648.730,83

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
RIEPILOGO TOTALI USCITA						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				83,47%	741.289,67	618.730,83
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale						
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi				56,60%	53.000,00	30.000,00
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE USCITA				81,67%	794.289,67	648.730,83

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE ENTRATA

Ai

RESPONSABILI 3° e 5° SETTORE

Geom. Bartolucci Daniel Luis

Geom. Valter Gorgolini



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :AT SETTORE TECNICO						
UFFICIO :00 SETTORE TECNICO						
180	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE - FONDO PROTEZIONE CIVILE			1.554,96
181	0	160000000000	CONTRIBUTO REG.LE EVENTI METERELOGICI FEBBRAIO 2012 - RIMB.SPESE PRONTO INTERVENTO		30.000,00	
182	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONE MARCHE AVVERSITA' ATMOSFERICHE 2001-RISPRISTINO STRADE INTERPODERALI.			
185	0	160000000000	D.L.285/92 FONDO ONERI SUPPL.CARICO MEZZI D'OPERA	61,26%	1.000,00	612,58
190	0	160000000000	CONTRIBUTO REG.LE INFRASTRUTTURAZIONE AREE DA DESTINARE INSEDIAMENTO IMPR.ARTIGIANE			
210	1	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	33,44%	4.817,26	1.611,12
220	7	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE SU MUTUO L.200.000.000 PALAZZO MERCURI (4 ^o ANNO)	100,00%	5.164,57	5.164,57
220	8	160000000000	CONTRIBUTO REGIONE PER MUTUO 350.000.000 FOGNATURE MEGAS	100,00%	7.230,39	7.230,39
223	0	160000000000	CONTRIBUTO REG.LE MUTUI IMP.SPORTIVI L.R.46/80 E LR.30/73	63,05%	3.883,73	2.448,84
234	0	160000000000	CONTRIBUTO PROVINCIA PER RISPARMIO IDRICO EDIFICI PUBBLICI			
241	5	120000000000	RIMBORSI EROGATI DA ALTRI COMUNI PER LA GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI - CONVENZIONE GESTIONE ASSOCIATA S.U.A.		5.000,00	
244	0	160000000000	CONTRIBUTO C.M. SERVIZI AGGIUNTIVI IGIENE AMBIENTALE			
246	0	160000000000	CONTRIBUTI DA AZIENDE DI PUBBLICI SERVIZI (A.T.O.)		621,02	
280	3	160000000000	DIRITTI DI SEGRETERIA DI TOTALE PERTINENZA COMUNALE	65,11%	14.509,06	9.447,00
280	4	160000000000	DIRITTI DI SEGRETERIA PIANO CASA L.R.22/2009	173,33%	1.500,00	2.600,00
380	1	160000000000	SPONSORIZZAZIONE MARCHE MULTISERVIZI PER INIZIATIVA AMBIENTALE			
440	1	160000000000	PROVENTI VENDITA ACQUA			
440	2	160000000000	NOLO DEI CONTATORI			
440	4	160000000000	IVA A CREDITO GESTIONE ACQUEDOTTO			
520	0	160000000000	PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO POMPE FUNEBRI E SERVIZI FUNEBRI			
530	0	160000000000	PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA		24.475,30	
540	1	160000000000	PROVENTI SCAVI E CHIUSURA LOCULI (TUMULAZIONI)	100,00%	2.000,00	2.000,00
560	1	160000000000	FITTI ATTIVI TERRENI		1.200,00	
560	2	160000000000	AFFITTI FABBRICATI	8,60%	20.000,00	1.720,62
560	3	160000000000	PROVENTI ATTIVITA' ESTRATTIVA CAVE			
561	0	000000000000	GESTIONE IMPIANTI DI METANIZZAZIONE			
561	1	160000000000	CONTRATTO DI SERVIZIO MEGAS - (0,007 MC ROYALTY GAS METANO)		6.000,00	
561	2	160000000000	IVA SU CONTRATTO SERVIZIO MEGAS PER METANO			
562	1	160000000000	PROVENTI CONVENZIONI MEGAS PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO-FOGNATURE E DEPURAZIONE		10.000,00	
562	2	160000000000	IVA A CREDITO GESTIONE IMP.IDIRCI- FOGNATURE E DEPURAZIONE			
562	3	160000000000	RIMBORSO QUOTA MUTUI ACCERTAMENTO ATO		14.012,13	
563	0	160000000000	PROVENTI DA BENI PATRIMONIALI			
563	1	160000000000	PROVENTI FOTOVOLTAICO STRUTTURE COMUNALI -GSE CASA DI RIPOSO		13.000,00	
563	2	160000000000	PROVENTI FOTOVOLTAICO STRUTTURE COMUNALI -GSE C.E.V.		15.000,00	
563	3	160000000000	PROVENTI FOTOVOLTAICO STRUTTURE COMUNALI -GSE COMUNITA' MONTANA		8.000,00	

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
563	4	160000000000	PROVENTI FOTOVOLTAICO STRUTTURE COMUNALI -GSE SCAMBIO SUL POSTO		10.000,00	
590	5	000000000000	RECUPERO DANNI DA COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE			
590	13	160000000000	RIMBORSO COSTI GESTIONE ASSOCIATA S.U.A.			
610	0	160000000000	CONCORSO DA CENTRO COORDINAMENTO RAEE - RACCOLTA DIFFERENZIATA			
620	0	160000000000	PROVENTI ATTIVITA' ESTRATTIVA CAVE COME DA CONVENZIONE			
630	0	160000000000	QUOTA RIPARTO UTILI MEGAS			
710	1	160000000000	CESSIONE DI FRUSTOLO DI TERRENO VIA NAZIONALE NORD			
710	2	160000000000	FONDO COMPRAVENDITA IMMOBILI VARI-			
710	3	160000000000	CESSIONE NUOVA AREA PIP			
710	17	160000000000	ALIENAZIONE EX CASA DI RIPOSO MONETIZZAZIONE MAGGIORI SUPERFICI UTILI			
710	18	160000000000	ALIENAZIONE IMMOBILI COMUNALI		226.692,32	
710	19	160000000000	ALIENAZIONE EX SCUOLA			
714	0	160000000000	ALIENAZIONE MOBILI E ATTREZZATURE			
715	0	160000000000	QUOTA PARTE ALIENAZIONE CONSORZIO IDRICO (PARIFICA DA VERIFICA CREDITI E DEBITI L.135/2012) DA MEGAS NET		28.576,44	
720	1	160000000000	ALIENAZIONE AZIONI			
720	3	170000000000	PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI - REALIZZAZIONI ANNO 2000			
735	0	160000000000	CONTRIBUTO MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI PER RISTRUTTURAZIONE PLESSO SCOLASTICO		80.000,00	
736	0	160000000000	CONTRIBUTO STATALE PRESIDENZA DEL CONSIGLIO PER MURA CASTELLANE			
737	0	160000000000	PROGRAMMA "6.000 CAMPANILI - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA DI INFRASTRUTTURE ACCESSORIE E FUNZIONALI ALLA RETE VIARIA COMUNALE CON CONTESTUALE REALIZZAZIONE DI RETE TELEMATICA NGN E WI-FI - CUP J26D13000120000 - MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI		995.000,00	
738	0	160000000000	CONTRIBUTO MINISTERO AMBIENTE(FONDO ART.2 C.232 I. 244/2007)		72.000,00	
750	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PER SOSTITUZIONE COPERTURA AMIANTO PALESTRA SCOLASTICA V.MOLINELLO			
751	0	160000000000	LEGGE 23/96- EDILIZIA SCOLASTICA- DDSEP 232/99			
752	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE ADEGUAMENTO PLESSO SCOLASTICO			
760	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE - CASA DI RIPOSO			
770	13	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE DANNI CRISI SISMICA INIZIATA 26.9.1997 - SEDE MUNICIPALE			
770	15	160000000000	LEGGE REG.LE 39/96 - CONTRIBUTO RESTAURO AFFRESCO SITO EX CASA DI RIPOSO			
780	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE - FONDO PROTEZIONE CIVILE			
785	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE LAVORI CENTRO COMMERCIALE NATURALE			
786	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PER SISTEMAZIONE IMMOBILE EX TIRO A SEGNO			
787	0	160000000000	CONTRIB.REGIONALE MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO TIFERNUM METAURENSE ANTICO MUNICIPIO ROMANO			
790	0	160000000000	CONTRIB.REGIONALE LAV. REALIZZAZ. FERMATA ATTREZZATA MEZZI TPL ADIACENTE PARCHEGGIO STADIO			
791	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PER ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA DELL'INFANZIA VIA BADEN POWEL		226.647,44	
792	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE LAVORI ADEG.E AMPL.VOLTI ALL'EFFIC.ENERGETICA IMP.PUBBL.ILL.ZONA PROD			
795	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PER NIDO D'INFANZIA			
796	0	160000000000	CONTRIBUTO REGIONE MARCHE -RISPRISTINO STRADE INTERPODERALI.			

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
796	1	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PRONTO INTERVENTO RICOSTRUZIONE PONTE TORRENTE MORSINA L. COLOMBAIANO			
797	0	120000000000	CONTRIBUTO REGIONALE PER SALVAGUARDIA E VALORIZZAZIONE SISTEMA ARCHEOLOGICO REG.LE			
800	0	160000000000	CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA PER RESTAURO E RISANAMENTO CONSERV.VIABILITA' URBANA		80.000,00	
801	0	160000000000	CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA PER ACQUISTI ATTREZZATURE VARIE PROTEZIONE CIVILE			
810	0	160000000000	L. 247/2000 - CONSOLIDAMENTO SISTEMA PRESCOLASTICO			
820	0	160000000000	CONTRIBUTO AMMINISTRAZIONE PROV.LE PER PROGETTO CENTO BORGHI PARCO ARCHEOLOGICO			
823	0	160000000000	CONTRIBUTO PROVINCIA PER PROGETTAZIONE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO (A.P.Q.)			
840	0	160000000000	CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA PER PARCO ARCHEOLOGICO			
845	0	160000000000	REG.CEE OB.2 CONTRIBUTO PER PARCO FLUVIALE			
846	0	160000000000	CONTRIBUTO PATTO TERRITORIALE APENNINO CENTRALE PER REALIZZAZIONE VIA CASCATA DEL SASSO			
847	0	160000000000	REG.CEE OB.2 ASSE 4 LEADER SVIL.RURALE 2007-2013 CONTRIBUTO PER RECUPERO AREA ARCHEOLOGICA			
852	0	160000000000	SPONSORIZZAZIONE PER ACQUISTO TRATTORINO TOSAERBA			
853	0	160000000000	CONTRIBUTO ISTITUTO DI CREDITO PER ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA CASA DI RIPOSO			
855	0	160000000000	SPONSORIZZAZIONE SISTEMAZIONE E COMPLETAMENTO DOMUS DEI MOSAICI CAMPO DELLA PIEVE		4.880,00	
856	0	160000000000	PROGETTO COMPLETAMENTO RECUPERO E VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA DOCUP OB.2 MARCHE 00-06			
880	0	000000000000	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE			
880	1	160000000000	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - ORDINARI URBANIZZAZIONE	100,00%	80.000,00	80.000,00
880	2	000000000000	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - CONDONO URBANIZZAZIONE PRIMARIA			
880	3	000000000000	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - ORDINARI URBANIZZAZIONE SECONDARIA			
880	4	000000000000	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE - CONDONO URBANIZZAZIONE SECONDARIA			
880	5	160000000000	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE - PIANO CASA	86,27%	15.000,00	12.940,86
880	6	160000000000	PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE -			
890	0	000000000000	PROVENTI CONDONO EDILIZIO L. 326/03			
891	0	160000000000	PROVENTI DALLE MONETIZZAZIONI DI AREE			
892	0	160000000000	PROVENTI PIANO CASA MONETIZZAZIONE STANDARDS L.R.22/2009 ART.1	72,09%	5.000,00	3.604,54
907	0	160000000000	MUTUO PER LAVORI REALIZZAZIONE FERMATA ATTREZZATA MEZZI TPL ADIACENTE PARCHEGGIO STADIO			
908	0	160000000000	MUTUO CASSA DD.PP. PER IMMOBILE DA DESTINARE AD AUTOSTAZIONE (EX TIRO A SEGNO)			
909	0	160000000000	MUTUO CASSA DDPP STRALCIO CIMITERO			
910	0	160000000000	MUTUO CASSA DD.PP. PER ACQUISTO EX POLIGONO TIRO A SEGNO A COMPLETAMENTO ZONA SPORTIVA			
911	0	160000000000	MUTUO CASSA DDPP. ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA DELL'INFANZIA B. R. FANFANI IN V.BADEN POWELL			
912	0	160000000000	MUTUO CASSA DD.PP. PER REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO CASA DI RIPOSO			
913	0	160000000000	MUTUO CASSA DDPP LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE IMP.PUBBLI.ILLUMINAZIONE FIN.RISP.ENERGETICO			
914	0	160000000000	MUTUO LAVORI PAVIMENTAZIONE PIAZZA PIO XII			
915	0	160000000000	MUTUO CASSA DD.PP. MUSEO E PARCO ARCHEOLOGICO TIFERNUM METAURENSE ANTICO MUNICIPIO ROMANO			
916	0	160000000000	MUTUO CASSA DD.PP. PER SISTEMAZIONE STRADE CENTRO STORICO			
917	0	160000000000	MUTUO CASSA DD.PP -INTERVENTI CASA DI RIPOSO			

P.E.G. ENTRATA RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
918	0	160000000000	MUTUO CASSA DD.PP. PER ASFALTATURA STRADE COMUNALI			
920	0	160000000000	MUTUO REALIZ.NE INTERVENTO DI TIPO IGIENICO - SANITARIO NEL CAPOLUOGO (FOGNATURE MEGAS)			
921	0	160000000000	MUTUO LAVORI AMPLIAMENTO CIVICO CIMITERO COMUNALE			
924	0	160000000000	ASSUNZIONE MUTUO CASSA DDPP PER SOSTITUZIONE COPERTURA IN CEMENTO AMIANTO PALASPORT COMUNALE			
925	0	160000000000	MUTUO RISTRUTTURAZIONE CAMPI DA TENNIS VIA MATTEO GRIFONI			
940	0	160000000000	MUTUO REALIZ.NE INTERVENTO DI TIPO IGIENICO -SANITARIO NEL CAPOLUOGO (FOGNATURE MEGAS)			
1007	0	160000000000	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI E D'ASTA		8.000,00	

RIEPILOGO TOTALI UFFICIO

TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti	17,42%	197.413,46	34.390,08
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui	5,32%	1.813.796,20	96.545,40
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi		8.000,00	
TOTALE UFFICIO 00	6,48%	2.019.209,66	130.935,48

RIEPILOGO TOTALI SETTORE

TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti	17,42%	197.413,46	34.390,08
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui	5,32%	1.813.796,20	96.545,40
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi		8.000,00	
TOTALE SETTORE AT	6,48%	2.019.209,66	130.935,48

RIEPILOGO TOTALI ENTRATA

TOTALE TITOLI 1 + 2 + 3: Entrate Correnti	17,42%	197.413,46	34.390,08
TOTALE TITOLI 4 + 5 : Entrate in Conto Capitale e Mutui	5,32%	1.813.796,20	96.545,40
TOTALE TITOLO 6 : Entrate da Servizi per Conto di Terzi		8.000,00	
TOTALE ENTRATA	6,48%	2.019.209,66	130.935,48

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Provincia di Pesaro e Urbino

SCHEDE P.E.G. ANNO 2013

ASSEGNAZIONE
FONDI DI BILANCIO

ANNO 2013

PARTE USCITA

Ai

RESPONSABILI 3° e 5° SETTORE

Geom. Bartolucci Daniel Luis

Geom. Valter Gorgolini



COMUNE DI SANT' ANGELO IN VADO

PROVINCIA DI PESARO E URBINO

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
SETTORE :AT SETTORE TECNICO						
UFFICIO :00 SETTORE TECNICO						
1221	49	120000000000	CONSUMI AUTOMEZZI -	100,00%	2.500,00	2.500,00
1221	50	120000000000	RISCALDAMENTI E ADDITIVI CHIMICI -			
1222	61	120000000000	ACQUISTI PER MANUTENZIONE IMPIANTI ED ATTREZZATURE - SEGRETERIA GENERALE PERSONALE E ORGAN			
1231	91	130000000000	PULIZIA E CUSTODIA LOCALI -			
1231	139	130000000000	CONVENZIONE PER ADEMPIMENTI 626 INERENTI IL PERSONALE -	65,66%	6.089,40	3.998,49
1236	220	160000000000	MANUTENZIONI AUTOMEZZI -SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	100,00%	2.650,00	2.650,00
1238	260	120000000000	GAS METANO	100,00%	20.000,00	20.000,00
1238	262	120000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	9.478,20	9.478,20
1253	324	160000000000	CONVENZIONE CORSI FORMAZIONE SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO			
1522	61	160000000000	ACQUISTI PER MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE	100,00%	11.000,00	11.000,00
1536	223	160000000000	ADEGUAMENTO IMPIANTI EDIFICI PUBBLICI E MANUTENZIONE ASCENSORE (CON ONERI URB.)	100,00%	1.320,68	1.320,68
1537	240	160000000000	OPERE EDILI -		5.000,00	
1538	260	120000000000	GAS METANO	100,00%	1.500,00	1.500,00
1538	261	120000000000	TELEFONO IMMOBILI COM.LI (EX SC.STATALE)			
1538	262	160000000000	ENERGIA ELETTRICA	100,00%	10.214,00	10.214,00
1538	263	160000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	1.200,00	1.200,00
1612	6	160000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -	93,38%	12.394,95	11.574,95
1612	7	160000000000	INDENNITA' DI MISSIONE -			
1612	10	160000000000	LAVORO STRAORDINARIO		2.300,00	
1613	17	160000000000	FONDO MIGLIORAMENTO SERVIZI (FONDO ICI) -			
1621	45	160000000000	VESTIARIO -		750,00	
1621	47	160000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	91,67%	600,00	550,00
1621	51	160000000000	STAMPATI -		50,00	
1623	66	160000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIALI PER MANUTENZIONI (CON ONERI URB.)	100,00%	5.100,00	5.100,00
1631	104	160000000000	INCARICO TERZO RESPONSABILE MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI COMUNALI			
1633	170	160000000000	SEMINARI E CORSI DI AGGIORNAMENTO PER IL PERSONALE -			
1633	171	160000000000	ABBONAMENTI, SERVIZI TELEMATICI E BANCHE DATI ESTERNE -ASS.SOFTWARE ETC.	36,00%	2.500,00	900,00
1633	175	160000000000	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO			
1634	0	160000000000	PUBBLICAZIONI - UFFICIO TECNICO			
1634	164	160000000000	PUBBLICAZIONI UFFICIO TECNICO			
1635	0	000000000000	INCARICHI PROFESSIONALI, DI COLLABORAZIONE, ECC. - UFFICIO TECNICO			
1635	198	160000000000	INCARICHI LEGALI E NOTARILI -LITI E ARBITRAGGI E CONSULENZE TECNICHE			
1636	0	000000000000	MANUTENZIONE BENI MOBILI ED IMPIANTI - UFFICIO TECNICO			
1636	221	160000000000	MANUTENZIONI HARDWARE -			
1636	222	160000000000	MANUTENZIONI SOFTWARE -			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
1636	223	160000000000	MANUTENZIONE IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE			
1636	231	160000000000	MANUTENZIONI ESTINTORI -	100,00%	600,00	600,00
1638	261	160000000000	TELEFONO	100,00%	6.500,00	6.500,00
1639	0	160000000000	SERVIZI SPECIFICI UTC - CANILE SANITARIO DI CA' LUCIO A CURA COMUNITA' MONTANA	100,00%	14.000,00	14.000,00
1652	0	000000000000	TRASFERIMENTI AI COMUNI			
1652	315	160000000000	COMANDO INCARICATO UTC			
1671	448	160000000000	INPS CO.CO.CO.			
1672	450	160000000000	SPESE PER LA REGISTRAZIONE DEI CONTRATTI E ALTRE IMPOSTE-UFFICIO TECNICO			
1833	174	160000000000	DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE	100,00%	2.000,00	2.000,00
1833	177	160000000000	SPESE PER GESTIONE SERVIZIO ASSOCIATO S.U.A.		5.000,00	
1837	240	160000000000	INTERVENTI DI PULIZIA FOSSE BIOLOGICHE EDIFICI COMUNALI-	100,00%	1.000,00	1.000,00
1838	262	120000000000	ENERGIA ELETTRICA -			
1838	263	160000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI			
1859	359	160000000000	TRASFERIMENTI CONSORZIO CEV - CONVENZIONE FOTOVOLTAICO	41,84%	15.000,00	6.275,76
1871	440	160000000000	CANONE CONCESSIONE ANAS ETC..			
3121	49	120000000000	CONSUMI AUTOMEZZI -			
3136	220	120000000000	MANUTENZIONI AUTOMEZZI -			
4123	67	170000000000	SPESE A CALCOLO -ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME	100,00%	1.750,00	1.750,00
4136	223	170000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE -			
4138	260	170000000000	GAS METANO -	100,00%	15.000,00	15.000,00
4138	262	170000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	4.500,00	4.500,00
4138	263	170000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	1.100,00	1.100,00
4223	67	170000000000	SPESE A CALCOLO- ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME	100,00%	900,00	900,00
4231	91	000000000000	PULIZIA E CUSTODIA LOCALI -			
4236	223	160000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE -			
4238	260	170000000000	GAS METANO -	100,00%	37.000,00	37.000,00
4238	262	170000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	5.400,00	5.400,00
4238	263	170000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	1.000,00	1.000,00
4323	66	170000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	1.500,00	1.500,00
4331	91	130000000000	PULIZIA E CUSTODIA LOCALI			
4336	223	170000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE -			
4338	260	170000000000	GAS METANO -	100,00%	13.000,00	13.000,00
4338	262	170000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	4.510,00	4.510,00
4338	263	170000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	500,00	500,00
4521	49	170000000000	CONSUMI AUTOMEZZI -	100,00%	9.300,00	9.300,00
4523	66	170000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE SPECIFICHE GESTIONE FORNO MENSA SCOL.	100,00%	1.000,00	1.000,00
4535	201	170000000000	CO.CO.CO. SCUOLABUS			
4536	220	170000000000	MANUTENZIONI AUTOMEZZI -	100,00%	8.300,00	8.300,00
4536	223	170000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE-ASSISTENZA SCOLASTICA-TRASPORTO -REF			
4538	260	170000000000	GAS METANO -	100,00%	3.600,00	3.600,00
4538	262	170000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	1.500,00	1.500,00
4538	263	170000000000	ACQUA	100,00%	800,00	800,00

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
4571	448	170000000000	INPS CO.CO.CO.SCUOLABUS			
5138	260	120000000000	GAS METANO -	100,00%	1.500,00	1.500,00
5138	262	120000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	3.000,00	3.000,00
5138	263	120000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	1.000,00	1.000,00
5221	50	120000000000	RISCALDAMENTI E ADDITIVI CHIMICI -			
5222	61	160000000000	SPESE PER ACQUISTI DANZE POPOLARI			
5223	67	120000000000	ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIALE VARIA PER PROGETTO ARCHEOPROVINCIA			
5238	260	120000000000	GAS METANO -	100,00%	400,00	400,00
5238	262	120000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	4.619,13	4.619,13
5238	263	120000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	370,00	370,00
6236	0	120000000000	MANUTENZIONE BENI MOBILI ED IMPIANTI - STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT E ALTRI IMPIAN			
6236	223	160000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE -			
6238	260	120000000000	GAS METANO -	100,00%	40.000,00	40.000,00
6238	262	120000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	10.500,00	10.500,00
6238	263	120000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	3.500,00	3.500,00
6271	440	160000000000	CANONI DEMANIALI -	27,12%	500,00	135,60
8112	10	160000000000	LAVORO STRAORDINARIO EMERGENZA NEVE			
8120	40	160000000000	MATERIALE INERTE FORNITURA DA CONVENZIONE CAVA 2011			
8120	41	160000000000	ACQUISTI MATERIALI VARI PER EMERGENZA NEVE			
8121	47	160000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	40,00%	50,00	20,00
8121	49	160000000000	CONSUMI AUTOMEZZI -	100,00%	9.100,00	9.100,00
8121	50	160000000000	ACQUISTO PNEUMATICI PER MEZZI COMUNALI			
8122	63	160000000000	ACQUISTI PER MANUTENZIONE STRADE -MATER.LAPIDEI ED EMULSIONI BITUMINOSE (OO.UU.)	100,00%	11.500,00	11.500,00
8123	66	160000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIALI PER MANUTENZIONI	100,00%	8.200,00	8.200,00
8131	123	160000000000	CONVENZIONE MANUTENZIONE AREE VERDI			
8131	138	160000000000	SGOMBERO NEVE E MOVIMENTO TERRA	80,25%	19.500,00	15.647,95
8136	220	160000000000	MANUTENZIONI AUTOMEZZI -	67,42%	8.900,00	6.000,00
8136	225	160000000000	MANUTENZIONE PARCOMETRI E ALTRE INFRASTRUTTURE SEGNALETICHE	99,28%	2.500,00	2.482,00
8136	229	160000000000	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER EMERGENZA NEVE			
8137	246	160000000000	MANUTENZIONE STRADE -	56,07%	10.272,00	5.759,60
8137	247	160000000000	RISPRISTINO STRADE INTERPODERALI - CONTRIBUTO REGIONE MARCHE			
8140	302	160000000000	NOLEGGI IMPIANTI ED ATTREZZATURE DIVERSE -			
8165	405	160000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -	100,00%	57.591,15	57.591,15
8171	440	160000000000	CANONE CONCESSIONE ANAS ETC..		600,00	
8171	447	160000000000	BOLLO AUTOCARRI	100,00%	258,13	258,13
8221	47	160000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -	40,00%	50,00	20,00
8221	49	160000000000	CONSUMI AUTOMEZZI -	100,00%	2.000,00	2.000,00
8222	61	160000000000	ACQUISTI PER MANUTENZIONE IMPIANTI ED ATTREZZATURE -			
8223	0	000000000000	ACQUISTO DI BENI - SPESE A CALCOLO - ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI			
8223	65	000000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI D'USO DUREVOLE -			
8223	66	160000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	8.000,00	8.000,00

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
8236	220	160000000000	MANUTENZIONI AUTOMEZZI -	84,91%	2.650,00	2.250,00
8238	262	160000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	80.500,00	80.500,00
8271	447	160000000000	BOLLO AUTOSCALA	100,00%	37,75	37,75
8322	61	160000000000	ACQUISTI PER MANUTENZIONE IMPIANTI ED ATTREZZATURE - RIPETITORE (CON ONERI URB.)			
8336	220	160000000000	MANUTENZIONE RIPETITORE		2.000,00	
8338	262	160000000000	ENERGIA ELETTRICA	100,00%	5.250,00	5.250,00
8358	345	000000000000	CONTRIBUTO PER SUPERSTRADA FANO GROSSETO -			
9135	0	160000000000	INCARICHI PROFESSIONALI, DI COLLABORAZIONE, ECC. - URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO		63.350,36	
9150	0	160000000000	PROTOCOLLO D'INTESA TUTELA AMBIENTE FLUVIALE		3.800,00	
9158	0	160000000000	CONCORSO COMUNE RECUPERO IMMOBILI CENTRO STORICO DI PARTICOLARE VALORE STORICO E ARCHITETT			
9158	1	160000000000	CONTRIBUTO A PRIVATI PER INDENNIZZO URBANIZZAZIONE		150,00	
9159	0	160000000000	QUOTE ASSOCIATIVE			
9159	355	160000000000	QUOTA ADESIONE UNA TANTUM CONSORZIO NAZIONALE DELLE COMUNITA' OSPITALI			
9321	45	160000000000	ACQUISTI VESTIARIO E ATTREZZATURE PER SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	100,00%	2.000,00	2.000,00
9321	49	160000000000	CONSUMI AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	100,00%	500,00	500,00
9332	162	160000000000	ASSICURAZIONE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	100,00%	1.300,00	1.300,00
9336	220	160000000000	MANUTENZIONE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	100,00%	1.000,00	1.000,00
9353	0	160000000000	TRASFERIMENTI ALLE COMUNITA' MONTANE (PROTEZIONE CIVILE)			
9353	323	160000000000	FONDO PER LA PROTEZIONE CIVILE ART.138 C.16 L.388 - GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO			
9371	447	160000000000	BOLLO AUTOMEZZI	57,63%	555,80	320,29
9412	6	160000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -			
9412	10	160000000000	LAVORO STRAORDINARIO			
9421	47	000000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -			
9421	49	000000000000	CONSUMI AUTOMEZZI -			
9421	57	000000000000	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE -			
9423	0	000000000000	ACQUISTO DI BENI - SPESE A CALCOLO - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO			
9423	66	000000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -			
9431	118	000000000000	GESTIONE DEPURATORE -			
9432	162	000000000000	ASSICURAZIONI AUTOMEZZI -			
9436	220	000000000000	MANUTENZIONI AUTOMEZZI -			
9436	223	000000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE -			
9437	247	000000000000	MANUTENZIONE RETE FOGNARIA -			
9438	262	160000000000	ENERGIA ELETTRICA -			
9438	263	000000000000	SPESE ENERGIA ELETTRICA FUNZ.DEPURATORE -			
9452	319	000000000000	PROGRAMMA INTERVENTO ACQUEDOTTO LOC.CANDIGLIANO			
9452	321	160000000000	CONSORZIO IDRICO -			
9456	0	160000000000	TRASFERIMENTI AD ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO			
9456	338	160000000000	RIPARTO QUOTE CONSORZIO A.T.O.		3.237,28	
9512	6	160000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -	80,85%	1.226,96	991,96
9512	10	160000000000	LAVORO STRAORDINARIO		200,00	
9521	49	160000000000	CONSUMI AUTOMEZZI -SPAZZATRICE			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
9521	57	160000000000	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE -	48,81%	3.024,60	1.476,20
9523	0	000000000000	ACQUISTO DI BENI - SPESE A CALCOLO - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI			
9523	65	000000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI D'USO DUREVOLE -			
9523	66	160000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	850,00	850,00
9531	0	000000000000	SERVIZI IN APPALTO - SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI			
9531	121	160000000000	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE URBANA CON MEGAS - COSTI FISSI	97,59%	512.323,25	500.000,00
9531	122	160000000000	INIZIATIVA PORTA A PORTA PER RACCOLTA DIFFERENZIATA			
9531	123	160000000000	CONVENZIONE SERVIZIO SPAZZATURA VIE CITTADINE	100,00%	20.513,50	20.513,50
9531	124	000000000000	BONIFICA DISCARICA CA' RESTO -			
9531	125	160000000000	CONVENZIONE COMUNE DI PEGLIO PER SERVIZIO SPAZZATRICE			
9532	162	160000000000	ASSICURAZIONI AUTOMEZZI -			
9536	220	160000000000	MANUTENZIONI AUTOMEZZI -			
9536	223	160000000000	INCARICO PER REDAZIONE MUD			
9566	408	000000000000	QUOTE INTERESSE AMMORTAMENTO MUTUI -			
9620	40	160000000000	ACQUISTI PER SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE			
9621	47	160000000000	ECONOMATO BENI DI CONSUMO -			
9621	49	160000000000	ACQUISTO PER CONSUMI ATTREZZATURE VERDE PUBBLICO	100,00%	6.550,00	6.550,00
9622	61	000000000000	ACQUISTI PER MANUTENZIONE IMPIANTI ED ATTREZZATURE -			
9623	66	160000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	3.000,00	3.000,00
9631	123	160000000000	CONVENZIONE SERVIZIO MANUTENZIONE AREE VERDI	100,00%	59.150,58	59.150,58
9638	260	160000000000	GAS METANO			
9638	263	160000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	500,00	500,00
9640	0	160000000000	UTILIZZO BENI MOBILI DI TERZI - PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI			
9658	0	160000000000	INIZIATIVE CONVENZIONATE PER SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE			
9658	347	160000000000	TRASFERIMENTI PER INIZIATIVE E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE		1.000,00	
9658	348	160000000000	TRASFERIMENTI PER INIZIATIVA "ADOTTA UN CANE"			
10121	49	170000000000	COSTI SOMMINISTRAZIONE PASTI ASILO NIDO - CONSUMI AUTOMEZZI	100,00%	900,00	900,00
10122	0	170000000000	SPESE DI MANUTENZIONE - ASILO NIDO			
10122	61	170000000000	ACQUISTI PER MANUTENZIONE IMPIANTI ED ATTREZZATURE - ASILO NIDO (OO.UU)	100,00%	1.500,00	1.500,00
10136	0	170000000000	MANUTENZIONE BENI MOBILI ED IMPIANTI - ASILO NIDO			
10136	220	170000000000	COSTO SOMMINISTRAZIONE PASTI ASILO NIDO - MANUTENZIONE AUTOMEZZI	50,00%	1.000,00	500,00
10136	223	170000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE-ASILO NIDO			
10138	262	170000000000	ENERGIA ELETTRICA - ASILO NIDO	100,00%	3.050,00	3.050,00
10138	263	170000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI - ASILO NIDO	100,00%	814,71	814,71
10171	447	170000000000	BOLLO AUTOMEZZI	72,74%	50,00	36,37
10322	61	170000000000	ACQUISTI PER MANUTENZIONE IMPIANTI ED ATTREZZATURE - CENTRO DIURNO PER ANZIANI CASA RIPOSO			
10323	67	170000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME GESTITE DALL'UTC	100,00%	2.600,00	2.600,00
10336	223	160000000000	MANUTENZIONI IMPIANTI ED ALTRI BENI MOBILI IN GENERE - (CON ONERI URB.)	99,61%	2.600,00	2.589,85
10337	240	160000000000	INTERVENTI DI PULIZIA FOSSE BIOLOGICHE EDIFICI COMUNALI-DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE	100,00%	800,00	800,00
10338	262	170000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	8.600,00	8.600,00

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
10338	263	170000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	3.368,00	3.368,00
10461	383	160000000000	CONTRIBUTI REGIONALI L.13/89ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE EDIFICI RESIDEN.PRIVATI	33,44%	4.817,26	1.611,12
10512	6	170000000000	FONDO PER L'EFFICIENZA -		300,00	
10512	10	170000000000	LAVORO STRAORDINARIO			
10521	45	160000000000	ACQUISTI PER GESTIONE SERVIZIO LAMPADE VOTIVE			
10523	66	170000000000	SPESE A CALCOLO - ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PR -	100,00%	1.650,00	1.650,00
10533	175	160000000000	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO			
10537	249	160000000000	SPESE PER ATTIVITA' OMOLOGATIVA MONTAFERETRI - ISPEL			
10538	260	160000000000	GAS METANO			
10538	262	170000000000	ENERGIA ELETTRICA -	100,00%	4.500,00	4.500,00
10538	263	170000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI	100,00%	500,00	500,00
11138	263	170000000000	ACQUA UTENZE COMUNALI -			
11238	262	120000000000	UTENZE MOSTRA MERCATO TARTUFO-ENERGIA ELETTRICA	100,00%	9.250,00	9.250,00
11241	305	120000000000	LOCAZIONE BENI IMMOBILI -	90,99%	3.200,00	2.911,77
11321	50	160000000000	RISCALDAMENTI E ADDITIVI CHIMICI -			
11321	57	000000000000	BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME DIVERSE -			
11323	0	000000000000	ACQUISTO DI BENI - SPESE A CALCOLO - MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI			
11331	0	000000000000	SERVIZI IN APPALTO - MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI			
11331	91	160000000000	PULIZIA E CUSTODIA LOCALI -			
11331	125	160000000000	RACCOLTA E ASPORTO RSU INGOMBRANTI -FER.PRO MODENA PER SMALTIMENTO SANGUE			
11331	126	160000000000	DISINFESTAZIONE E DERATIZZAZIONE -			
11338	0	000000000000	FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE SERVIZI GENERALI PER IL FU - MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI			
11338	260	160000000000	GAS METANO -			
11338	262	160000000000	ENERGIA ELETTRICA -			
12170	0	160000000000	I.V.A. SERVIZIO METANO			
12170	432	160000000000	I.V.A. SU CONTRATTO SERVIZIO MEGAS			
12350	310	160000000000	QUOTA REGIONALE 50% ATTIVITA' ESTRATTIVA CAVE 2008			
12351	311	160000000000	QUOTA PROV.LE 10% ATTIVITA' ESTRATTIVA CAVE 2008			
20101	1	160000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMP.TERMICI ED ELETTRICI PATRIMONIO COMUNALE			
20101	3	160000000000	SISTEMAZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI - EX MATTATOIO			
20101	4	160000000000	FONDO COMPRAVENDITA IMMOBILI VARI			
20101	5	160000000000	INTERVENTI STRAORDINARI PATRIMONIO COMUNALE		5.000,00	
20101	7	160000000000	RESTAURO MURA CASTELLANE			
20101	10	160000000000	NUOVO MAGAZZINO E DEPOSITO COMUNALE		100.000,00	
20101	12	160000000000	OPERE IN FORMA AGGREGATA CON FINALITA' SOCIALI CONTRIB. ORDIN. STATALE SPESE DI INVEST.			
20101	15	160000000000	LEGGE REG.LE 39/96 - CONTRIBUTO RESTAURO AFFRESCO SITO EX CASA DI RIPOSO			
20101	20	160000000000	MANUTENZIONI STRAORDINARIE PATRIMONIO COMUNALE			
20101	26	160000000000	SISTEMAZIONE ZONA INDUSTRIALE E STRADE INTERRARE (MUTUO L.300ML. CONTR.C.M.90 ML.)			
20101	27	160000000000	SISTEMAZIONE STRADE CENTRO STORICO (BLOCCO VIA ZUCCARI ETC. E P.S.MARIA)			
20180	552	160000000000	ACQUISTO AUTOMEZZI PER SERV.COMUNALI			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
20180	555	160000000000	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE : PROCESSIONARIA			
20185	2	160000000000	INCARICHI PROFESSIONALI PER INTERVENTI SUL PATRIMONIO COMUNALE			
20185	3	160000000000	INCARICO STUDIO DI FATTIBILITA' REST.E RIS.CONSERVATIVO EX CASA DI RIPOSO			
20401	1	160000000000	SISTEMAZIONE PLESSO SCOLASTICO VIA BADEN POWELL CON CONTR.MIN.INFRASTR.E TRASPORTI		80.000,00	
20401	2	160000000000	ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA INFANZIA BIANCA ROSA FANFANI IN VIA BADEN POWELL		306.647,44	
20401	3	160000000000	REALIZZAZIONE IMPIANTO DI RISCALDAMENTO SCUOLA MEDIA			
20401	4	160000000000	SISTEMAZIONE SPOGLIATOI PALAZZINA SCUOLA MEDIA			
20401	5	160000000000	CONTRIBUTO REGIONALE LAVORI PALESTRA SCOLASTICA V.MOLINELLO			
20401	6	160000000000	LEGGE REG.22/2009 ART.6 -MESSA IN SICUREZZA EDILIZIA SCOLASTICA -PROVENTI PIANO CASA		15.000,00	
20480	0	160000000000	ACQUISIZIONE BENI MOBILI			
20480	553	160000000000	ACQUISTO			
20480	554	160000000000	ACQUISTO SCUOLABUS PER TRASPORTO SCOLASTICO			
20480	555	160000000000	ACQUISTOATTREZZATURA PER MENSA SCOLASTICA			
20485	1	160000000000	INCARICO PREDISPOSIZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA ADEGUAMENTO SISMICO/STRUTT.SCUOLA MATERNA			
20501	1	160000000000	INTERVENTI CONSERVAZIONE BENI CULTURALI - REALIZZAZIONE SISTEMA MUSEALE INTEGRATO -I^FASE			
20501	2	160000000000	LAVORI DI SISTEMAZIONE DEL MUSEO ADIACENTE LA CHIESA DI SANTA MARIA EXTRAMUROS			
20501	3	160000000000	DEGUAMWNTO ALLE NORME DI SICUREZZA IN MATERIA DI PUBBL.SPETTACOLO TEATRO ZUCCARI			
20501	4	160000000000	IMPIANTO VENTILAZIONE ZONA ARCHEOLOGICA "DOMUS"			
20501	5	160000000000	RECUPERO CANTINE MARONCELLI PER "CASA DEL VINO SANTO E PRODOTTI TIPICI"			
20501	6	160000000000	RECUPERO E RESTAURO DELL'OROLOGIO MECCANICO DA TORRE DEL XIX SECOLO PALAZZO DELLA RAGIONE		4.880,00	
20501	7	160000000000	COMPLETAMENTO RECUPERO E VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA TIFERNUM METAURENSE E DOMUS ROMANA			
20580	554	160000000000	ACQUISTO GRUPPO DI CONTINUITA' TEATRO COMUNALE			
20587	0	160000000000	CONTRIBUTO SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGICA PER PASSARELLA PEDONALE DOMUS DEI MOSAICI			
20601	1	160000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZETTO DELLO SPORT			
20601	2	160000000000	ADEGUAMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PALESTRA COMUNALE			
20601	3	160000000000	SISTEMAZIONE AREA ESTERNA BOCCIODROMO COMUNALE			
20601	4	160000000000	MANUTENZIONE STRAORDNARIA IMPIANTI BOCCIODROMO			
20601	5	160000000000	LAVORI DI RESTAURO E RIS.CONSERV.IMMOBILE EX TIRO A SEGNO			
20680	554	160000000000	ACQUISTO MACCHINARI ED ATTREZZATURE PER MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI			
20701	1	160000000000	PROGETTO CENTOBORGHESI -AREA ARCHEOLOGICA TIFERNUM METAURENSE			
20801	1	160000000000	PROGETTO RIFACIMENTO VIABILITA' URBANA ED EXTRAURBANA- VIA RAFFAELLO SANZIO		13.000,00	
20801	2	160000000000	LAVORI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO VIABILITA' URBANA CON CONTRIBUTO COMUNITA' MONTANA		80.000,00	
20801	3	160000000000	PROGRAMMA "6.000 CAMPANILI - INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA DI INFRASTRUTTURE ACCESSORIE E FUNZIONALI ALLA RETE VIARIA COMUNALE CON CONTESTUALE REALIZZAZIONE DI RETE TELEMATICA NGN E WI-FI - CUP J26D13000120000		995.000,00	
20801	4	160000000000	COMPLETAMENTO LAVORI - OPERE DI URBANIZZAZIONE - ZONA PRODUTTIVA		33.692,32	
20801	5	160000000000	LAVORI DI RESTAURO E RIS.CONSPONTE SULLA STRADA DI CA' PETRUCCIO			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
20801	7	160000000000	RESTAURO E RISANAMENTO STRADE COMUNALI - ASFALTATURE			
20801	8	160000000000	RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PAVIMENTAZIONE IN PORFIDO ESISTENTE CENTRO STORICO			
20801	9	160000000000	ASFALTATURA STRADE COMUNALI			
20801	10	160000000000	RISANAMENTO CONSERVATIVO STRADE COMUNALI			
20801	11	160000000000	RISPRISTINO STRADE INTERPODERALI - CONTRIBUTO REGIONE MARCHE			
20802	1	160000000000	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE FINALIZZATI RISP.ENERGETICO			
20802	2	160000000000	INTERVENTI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE			
20803	1	160000000000	LAVORI REALIZZAZIONE AUTOSTAZIONE SECONDARIA - RESTAURO E RIS.CONSERV. IMM.EX TIRO A SEGNO			
20803	2	160000000000	LAVORI REALIZZAZIONE FERMATA ATTREZZATA MEZZI TPL ADIACENTE PARCHEGGIO STADIO COMUNALE			
20880	553	160000000000	ACQUISTO COMPATTATORE PER MANUTENZIONI E TRANSENNE			
20887	0	160000000000	CONVENZIONE SISTEMAZIONE STRADA CANDIGLIANO			
20888	0	160000000000	CONVENZIONE TRASPORTO A CHIAMATA			
20901	5	160000000000	REALIZZAZIONE STRUTTURA PROTEZIONE CIVILE			
20901	6	160000000000	MUTUO FOGNATURE CAPOLUOGO A CARICO DELLA REGIONE MARCHE (LR46/92) DEL MEGAS (CONV.SERV.)			
20901	7	160000000000	LAVORI DI REALIZZAZIONE PARCO FLUVIALE			
20901	8	160000000000	SISTEMAZIONE PIAZZA DUOMO			
20902	2	160000000000	PIANO DI RECUPERO COMPLESSO URBANO (PRU- FINANZIATO PROGRAMMA REG. ERP TR.96/98 D.13/02)			
20904	7	160000000000	QUOTA PARTE SPESE PER ALIENAZIONE CONSORZIO IDRICO (PARIFICA DA VERIFICA CREDITI E DEBITI L.135/2012) DA MEGAS NET		28.576,44	
20957	0	160000000000	SPESE PER REGOLARIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE LOTTIZZAZIONE "CASE NUOVE" DITTA EDILDUEMILA			
20957	4	160000000000	ACQUISTO AREE DA DESTINARE A STANDARS URBANISTICI L.R.22/2009		5.000,00	
20957	5	160000000000	REALIZZAZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE			
20957	6	160000000000	QUOTA 30% ONERI URBANIZZAZIONE SECONDARIA DESTINATA EDIFICI DI CULTO			
20966	1	170000000000	ACQUISTI PER ARREDO URBANO PARCHI E GIARDINI			
20980	551	160000000000	ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PROTEZIONE CIVILE			
20985	1	160000000000	INCARICHI PER VARIANTE P.R.G. -			
20985	2	160000000000	REDAZIONE PROGETTO LAVORI RISANAMENTO AMBIENTALE E PREVENZIONE DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO			
21001	1	160000000000	LAVORI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO CIVICO CIMITERO COMUNALE			
21001	2	160000000000	LAVORI REALIZZAZIONE N.4 EDICOLE FUNERARIE A CAPPELLA PRIVATA CIMITERO CAPOLUOGO			
21001	4	160000000000	MESSA A NORMA STRUTTURALE,IMPIANTISTICA E PREVENZIONE INCENDI CASA DI RIPOSO			
21001	5	160000000000	TRASFORMAZIONE RISTRUTTURAZIONE IMPIANTO SOLARE TERMICO CASA ALBERGO		72.000,00	
21001	6	160000000000	PROGETTO "AUTISMO NELLE MARCHE: VERSO UN PROGETTO DI VITA" ADEG.STRUT.SERV.SOGG.AUTISTICI			
21001	7	160000000000	LAVORI DI RESTAURO E RISANAM.CONS.IMMOB.COM.LE V.PIOBBICHESE DA DESTINARE AD ASILO NIDO			
21001	8	160000000000	REALIZZAZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO NELLA CASA DI RIPOSO			
21009	11	160000000000	INTERVENTI STRAORDINARI CASA DI RIPOSO			
21080	553	160000000000	ACQUISTO ATTREZZATURE/ARREDI ASILO NIDO			
21085	1	160000000000	INCARICO PREDISPOSIZIONE PROGETTAZIONE ESECUTIVA ADEGUAMENTO CASA RI RIPOSO			

STAMPA P.E.G. RESOCONTO FINANZIARIO PER RESPONSABILE DI SERVIZIO - ANNO 2013

Cap.	Art.	Pgr/Pgt/Obt	Descrizione	%	Assestato	Accert./Impegni
21105	1	160000000000	CENTRO COMMERCIALE NATURALE - LAVORI INSTALLAZIONE RETI TECNOLOGICHE E ARREDO URBANO			
21180	550	170000000000	ACQUISTO ARREDI CENTRO DIURNO CASA DI RIPOSO			
21180	555	160000000000	ACQUISTO ATTREZZATURE CIMITERIALI			
21185	1	160000000000	CENTRO COMMERCIALE NATURALE - TRASFERIMENTI DI CAPITALE A IMPRESE PRIVATE DI COMMERCIO			
21580	554	160000000000	ACQUISTO ATTREZZATURE ALLESTIMENTO CUCINA PALAZZO MERCURI			
29887	0	160000000000	INTERVENTI SULLA SICUREZZA STRADALE -2o PROGRAMMA ANNUALE ATTUAZIONE P.N.S.S.			
RIEPILOGO TOTALI UFFICIO						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				89,71%	1.277.487,69	1.145.997,74
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale					1.738.796,20	
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi						
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE UFFICIO 00				37,99%	3.016.283,89	1.145.997,74
RIEPILOGO TOTALI SETTORE						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				89,71%	1.277.487,69	1.145.997,74
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale					1.738.796,20	
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi						
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE SETTORE AT				37,99%	3.016.283,89	1.145.997,74
RIEPILOGO TOTALI USCITA						
TOTALE TITOLO 1 : Spese Correnti				89,71%	1.277.487,69	1.145.997,74
TOTALE TITOLO 2 : Spese Conto Capitale					1.738.796,20	
TOTALE TITOLO 3 : Spese per Rimborso di Prestiti						
TOTALE TITOLO 4 : Spese per Conto Terzi						
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE						
TOTALE USCITA				37,99%	3.016.283,89	1.145.997,74