

## TRACCIA N. 1

### **1. IL COMUNE ADOTTA I REGOLAMENTI NELLE MATERIE DI PROPRIA COMPETENZA**

- A) nel rispetto dello statuto;
- B) nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello statuto;
- C) nel rispetto delle leggi nazionali e regionali.

### **2. CON RIFERIMENTO ALLA FASE DI LIQUIDAZIONE DELLE SPESE (ART. 184 TUEL) QUALE COMPETENZA È AFFIDATA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O AGLI ALTRI RESPONSABILI INDIVIDUATI NELL'AMBITO DELL'ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO FINANZIARIO?**

- A) La competenza a verificare la completezza della documentazione prodotta e della idoneità della stessa a comprovare il diritto del creditore;
- B) La competenza ad eseguire la liquidazione della spesa e ad adottare i relativi atti;
- C) La competenza ad eseguire i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione;

### **3. COSA SONO I DEBITI FUORI BILANCIO?**

- A) Sono debiti contratti dall'economista per acquisti di beni di ordinario consumo;
- B) Sono debiti per le spese non quantificabili con precisione in via preventiva, da coprire a consuntivo imputando la spesa nell'esercizio successivo;
- C) Sono debiti imprevidibili ed imprevedibili in sede di stesura di bilancio e che provengono da: sentenze passate in giudicato, necessità di copertura di disavanzi di consorzi, aziende ed istituzioni etc.

### **4. LE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTE ALLA GIUNTA ED AL CONSIGLIO COMUNALE, SALVO GLI ATTI DI INDIRIZZO, DEVONO ESSERE SEMPRE CORREDATE:**

- A) sempre e in ogni caso del parere di legittimità del Segretario comunale
- B) del parere del Responsabile del servizio interessato e del responsabile della Ragioneria qualora l'atto comporti riflessi diretti o indiretti sul bilancio
- C) del parere del Segretario comunale e del visto di regolarità dell'Organo di Revisione per i provvedimenti che contengano impegni di spesa pluriennali.

### **5. AI SENSI DELL'ART. 25, CO. 3, DELLA LEGGE 241/1990, A PROPOSITO DEI TERMINI E DEL POTERE DI DIFFERIMENTO PER IL PROCEDIMENTO DI ACCESSO FORMALE AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI, È CORRETTO AFFERMARE CHE**

- A) Nel caso in cui la P.A. si avvalga del potere di differimento, l'atto che lo dispone deve indicare la motivazione;
- B) Il differimento non può essere disposto nella fase preparatoria dei provvedimenti amministrativi;
- C) Qualora la richiesta sia irregolare o incompleta la P.A., entro 30 giorni, ne deve dare comunicazione al richiedente.

**6. A NORMA DEL D.LGS. 267/2000, QUANDO GLI ENTI LOCALI POSSONO EFFETTUARE SPESE?**

- A) Esclusivamente se c'è l'attestazione della copertura finanziaria;
- B) In qualunque momento, senza particolari vincoli;
- C) Se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente programma del bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria.

**7. LA P.A. HA IL DOVERE DI CONCLUDERE IL PROCEDIMENTO MEDIANTE L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO?**

- A) No, la legge prevede solo l'obbligo generale di concludere il procedimento;
- B) Sì, è sancito espressamente dalla legge, ove il procedimento consegua obbligatoriamente ad un'istanza, ovvero debba essere iniziato d'ufficio;
- C) No. La conclusione del procedimento con provvedimento espresso è facoltà rimessa alla discrezionalità della P.A.

**8. IN QUALE DOCUMENTO ADOTTATO OGNI ANNO DAGLI ENTI LOCALI SONO CONTENUTE LE LINEE DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICA E OPERATIVA DELL'ENTE LOCALE?**

- A) Nella Relazione Previsionale e programmatica;
- B) Nel Bilancio di previsione;
- C) Nel Documento Unico di Programmazione.

**9. LA MOTIVAZIONE DELL'ATTO RAPPRESENTA:**

- A) La parte che indica l'autorità di cui l'atto promana;
- B) La parte in cui sono indicate le norme di legge o di regolamento in base alle quali l'atto è stato adottato;
- C) La parte che indica gli interessi coinvolti.

**10. IN BASE ALL'ART. 52 DEL TUEL 267/2000, IL SINDACO E LA GIUNTA CESSANO DALLA CARICA IN CASO DI APPROVAZIONE DI UNA MOZIONE DI SFIDUCIA:**

- A) Sottoscritta da almeno un quinto dei consiglieri assegnati;
- B) Sottoscritta da almeno un terzo dei consiglieri assegnati;
- C) Votata per appello nominale dalla maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio comunale.

**11. LE ORDINANZE DEL SINDACO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 50 DEL TUEL 267/2000, PER URGENTE NECESSITÀ DI INTERVENTI PER SITUAZIONI LOCALI DI DEGRADO E GRAVE INCURIA, VENGONO ADOTTATE:**

- A) Nella sua funzione di ufficiale di governo;
- B) Nella sua funzione di rappresentante della comunità locale;
- C) Non sono di competenza del sindaco.

**12. AI SENSI DEL D.LGS. 267/2000 QUALE È L'ORGANO COMPETENTE A DELIBERARE SULLO STATO GIURIDICO DEI DIPENDENTI, SULLA PROGRAMMAZIONE DELLE ASSUNZIONI DI PERSONALE E SULLE DOTAZIONI ORGANICHE**

- A) Il consiglio comunale;
- B) Il Sindaco;
- C) La Giunta comunale.

**13. IN BASE AL D.LGS. 33/2013 VANNO PUBBLICATI I DATI SULLE PERFORMANCE E ALLA DISTRIBUZIONE DEI PREMI?**

- A) Esiste l'obbligo per la performance, ma non per i premi;
- B) Il d.lgs. 33/2013 non prevede questi obblighi;
- C) Esiste l'obbligo per la performance e per l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti

**14. SECONDO IL D.LGS. 165/2001 E LA C.D. RIFORMA MADIA (D.LGS. 75/2017), LE DETERMINAZIONI RELATIVE ALL'AVVIO DI PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEVONO ESSERE ADOTTATE DA CIASCUNA AMMINISTRAZIONE O ENTE:**

- A) Sulla base delle direttive emanate dagli organi di governo;
- B) Sulla base degli atti di indirizzo dell'ARAN;
- C) Sulla base del piano triennale dei fabbisogni.

**15. IL PUBBLICO UFFICIALE O L'INCARICATO DI UN PUBBLICO SERVIZIO, CHE INDEBITAMENTE RIFIUTA UN ATTO DEL SUO UFFICIO CHE, PER RAGIONI DI GIUSTIZIA O DI SICUREZZA PUBBLICA, O DI ORDINE PUBBLICO O DI IGIENE E SANITÀ, DEVE ESSERE COMPIUTO SENZA RITARDO, È PUNITO CON:**

- A) l'arresto
- B) l'ammenda
- C) la reclusione.

**16. AI FINI DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA, LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CIASCUN PROCESSO:**

- A) è una mera operazione, utile, ma facoltativa;
- B) è considerato come elemento essenziale ai fini della qualità del PTPCT e la sua assenza può comportare un accertamento di mancata adozione del piano;
- C) è considerato come elemento essenziale ai fini della qualità del PTPCT, ma la sua assenza non comporta un accertamento di mancata adozione del piano.

**17. IN TEMA DI TRATTAMENTO DEI DATI, SECONDO IL REGOLAMENTO UE 2016/679:**

- A) L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;
- B) L'interessato non può ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti;
- C) L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano anche con giustificato ritardo.

**18. LA SOTTOSCRIZIONE DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO:**

- A) Contiene la parte precettiva nella quale è espressa la volontà dell'Amministrazione e sono indicati gli effetti dell'atto;
- B) È la parte che contiene la firma dell'autorità che emana l'atto;
- C) È la parte dell'atto che contiene l'indicazione dei presupposti di fatto e le ragioni giuridiche del provvedimento.

**19. L'ART. 323, DEL CODICE PENALE, TRATTA DEL DELITTO DI:**

- A) corruzione;
- B) concussione;
- C) abuso d'ufficio.

**20. AI SENSI DELL'ART. 9 DEL D.LGS. 165/2001, DOVE VENGONO DISCIPLINATE LE MODALITÀ E GLI ISTITUI DI PARTECIPAZIONE DEI SINDACATI?**

- A) nella legge statale o regionale;
- B) nella legge statale;
- C) nei contratti collettivi nazionali;

**21. IN BASE ALL'ART. 6-BIS DELLA LEGGE 241/1990, IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, QUALORA RAVVISI DI TROVARSI IN CONFLITTO D'INTERESSI, DEVE:**

- A) designare un soggetto che lo sostituisce;
- B) respingere la pratica;
- C) astenersi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale.

**22. AI SENSI DELL'ART. 41 DEL DPR 445/2000, QUALE VALIDITÀ HANNO I CERTIFICATI RILASCIATI DALLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ATTESTANTI STATI E QUALITÀ PERSONALI NON SOGGETTI A MODIFICAZIONI?**

- A) illimitata;
- B) annuale;
- C) decennale.

**23. IN UN COMUNE CON 4.000 ABITANTI, QUANTI MANDATI PUÒ FARE UN SINDACO?**

- A) due;
- B) non esiste un limite;
- C) tre.

**24. IN BASE ALL'ART. 2 DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO IL DIPENDENTE PUÒ TRATTENERE UN REGALO NON RICHIESTO DI MODICO VALORE NON SUPERIORE A**

- A) 50 euro
- B) 100 euro;
- C) 150 euro.

**25. IN BASE ALL'ART. 11 DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO UN INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ENTRO QUALE TERMINE DEVE CONSEGNARE ALL'ENTE LA PROPRIA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE**

- A) entro trenta giorni dalla scadenza per la presentazione della dichiarazione dei redditi;
- B) entro sessanta giorni dalla scadenza per la presentazione della dichiarazione dei redditi;
- C) entro novanta giorni dalla scadenza per la presentazione della dichiarazione dei redditi.

**26. IN BASE ALL'ART. 1, COMMA 8, DELLA LEGGE 190/2012, IL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA (PTPCT) VIENE APPROVATO OGNI ANNO ENTRO IL:**

- A) 31 dicembre dell'anno precedente;
- B) 31 gennaio;
- C) 30 aprile;

**27. PER LA FORMAZIONE DI ATTI DI STATO CIVILE È NECESSARIA LA PRESENZA DI TESTIMONI**

- A) Mai;
- B) Sempre;
- C) Solo per gli atti di matrimonio.

**28. LE REVISIONI DINAMICHE DEVONO ESSERE EFFETTUATE**

- A) Entro il 10 aprile ed entro il 10 ottobre di ogni anno;
- B) Nei mesi di gennaio e di giugno;
- C) In occasione delle consultazioni elettorale.

**29. PER IL TRASPORTO DEL CADAVERE O DEI RESTI MORTALI È NECESSARIA L'AUTORIZZAZIONE?**

- A) Sì, sempre;
- B) Solo per i trasporti al di fuori del territorio comunale;
- C) Solo per le salme destinate all'estero.

**30. CHI VALUTA IL GRADO DI REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI ASSEGNATI AL RESPONSABILE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE**

- A) Il Sindaco e l'assessore al personale;
- B) il revisore dei conti;
- C) un organismo esterno al comune.