

COMUNE DI SANT'ANGELO IN VADO
Biblioteca Comunale "V. Lanciarini"

REGOLAMENTO DI UTILIZZO DEL SERVIZIO DI INTERNET POINT

Art. 1 – Servizio e utilizzatori

1. Il servizio di INTERNET POINT è messo a disposizione di tutti i residenti vadesi in forma gratuita dal Comune di Sant'Angelo in Vado, presso la Biblioteca Comunale "V. Lanciarini" sita in Piazza Umberto I°.
2. Per accedere al servizio l'utente dovrà compilare la scheda di registrazione messa a disposizione dagli addetti comunali della biblioteca, con l'indicazione dei propri dati e con l'espressa dichiarazione di accettazione delle norme del presente regolamento.
3. I minori di anni 14 devono essere accompagnati da un genitore o tutore legale, il quale provvederà anche a compilare e sottoscrivere la scheda di registrazione.

Art. 2 – Giorni e orari

1. I giorni e gli orari di utilizzo del servizio sono i seguenti:
Da Lunedì a Venerdì dalle ore 15,00 alle ore 19,00.
2. Eventuali variazioni saranno tempestivamente comunicate con appositi cartelli da apporsi nella bacheca della Biblioteca.

Art. 3 – Modalità di utilizzo

1. Ogni utente potrà usufruire del servizio per un periodo massimo di un'ora al giorno. A tal fine viene istituito un apposito registro dove ciascun utente dovrà segnare il giorno e l'ora di attivazione del servizio, l'ora di fine consultazione e la propria firma. Per ogni utente l'addetto comunale provvederà ad inserire il proprio visto di conferma dei dati riportati.

Art. 4 – Norme di comportamento

a) DALLE POSTAZIONI INTERNET E' POSSIBILE:

- Navigare nelle pagine web di Internet;
- Accedere alla propria casella di posta elettronica se questa è consultabile direttamente dal web (es. web mail iperbole, caselle di Hotmail, Yahoo, ecc.);
- Spedire messaggi di posta elettronica direttamente tramite il browser, senza modificarne le configurazioni.

b) DALLE POSTAZIONI PUBBLICHE NON È POSSIBILE:

- Scaricare files ed attivare sessioni FTP;
- Introdurre dischetti, cd o dvd nel drive;
- Stampare pagine senza la preventiva autorizzazione;
- Postare messaggi sui gruppi di discussione (newsgroups)
- Ricevere messaggi di posta elettronica, qualora per farlo sia necessario configurare sul proprio account il client di posta

- Fare collegamenti TELNET;
- Visitare siti che per contenuti ed immagini siano in contrasto con le finalità pubbliche del servizio (siti pornografici, erotici, violenti, ecc.);
- Accedere a siti o a richieste di prestazioni e servizi a pagamento;
- Installare programmi o applicazioni (es. per suonerie telefonini, ecc.);
- Alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni software e hardware dei computer del servizio;

c) L'UTENTE E' TENUTO INOLTRE A:

- rispettare la Netiquette e in particolare le seguenti regole di utilizzo:
non recare disturbo o danno agli altri utilizzatori della Rete tramite l'invio di messaggi di posta elettronica commerciali, propagandistici, pubblicitari, relativi ad argomenti/pratiche discutibili (es. catena S. Antonio), o comunque messaggi informativi non espressamente richiesti
- non compiere azioni di "mail indiscriminato - spamming"
- non usare nessun altro tipo di procedura, né altro software che non sia Internet Explorer
- osservare le leggi vigenti in materia di diritto d'autore e tutela della privacy nonché le specifiche norme penali relative al settore informatico, oltre ad ogni altra disposizione di legge
- assumersi la totale responsabilità per il contenuto dei messaggi trasmessi
- riconoscere che il Servizio non è responsabile in alcun modo per il contenuto, la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete
- sollevare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità per qualsiasi evento subito in proprio o arrecato a terzi durante o a seguito dell'utilizzazione del collegamento Internet a mezzo della postazione messa a disposizione dal servizio
- assumere in generale ogni responsabilità derivante dall'uso del servizio Internet

Art. 6 – Stampa di pagine

1. La stampa di pagine deve essere autorizzata dal personale addetto della Biblioteca, potrà essere a colori o in bianco e nero e sarà computata secondo la tabella esposta presso la Biblioteca.
2. Il relativo pagamento viene effettuato immediatamente e annotato in un apposito registro.

Art. 7 – Esclusioni

1. La violazione delle norme del presente regolamento comporta l'immediata esclusione dal servizio.