



Comune di **SANT'ANGELO IN VADO**

Provincia di Pesaro e Urbino

Settore Amministrativo – Servizio Commercio e attività economiche

Allegato alla determinazione n. **289** del **08/09/2018**

AVVISO PUBBLICO

PER EROGAZIONE BENEFICI ECONOMICI A FAVORE DI NUOVE ATTIVITA' ECONOMICHE – ANNO 2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

In attuazione al *Regolamento comunale per l'istituzione e gestione del fondo per benefici economici a favore di nuove attività economiche*, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 in data 28 luglio 2016;

RENDE NOTO

Che il comune di Sant'Angelo in Vado, intende erogare dei contributi economici in favore di nuove attività economiche, avviate nel territorio comunale, **dopo il 31 dicembre 2017**, secondo le modalità ed i criteri, meglio specificati nel presente avviso.

1. ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Per l'anno 2018 saranno concessi contributi alle persone fisiche o giuridiche che abbiano avviato, nel corso del corrente anno, nel territorio comunale di Sant'Angelo in Vado, una nuova attività commerciale, industriale, artigianale la cui entità è fissata nell'importo di **euro 1.000,00** per ciascun beneficiario, sino al completo utilizzo dell'intera somma, stabilita in Euro 6.000,00.

Ai beneficiari del contributo saranno assegnati ulteriori tre contributi annuali pari al 50% dell'importo della TARI per i locali sede dell'attività iniziata.

Il contributo triennale TARI viene elevato al 100% nei seguenti casi:

- a) attività economica il cui titolare o legale rappresentante abbia meno di 35 anni, considerati alla data di inizio dell'attività;
- b) dimostrazione di aver assunto, con contratto a tempo indeterminato o determinato (almeno 12 mesi), in ogni anno, almeno il 30% degli occupati, con lavoratori residenti in questo comune¹;

L'erogazione del contributo sarà disposta solo ad avvenuta dimostrazione del relativo pagamento della TARI.

2. ESCLUSIONI

Non rientrano nella categoria a cui è possibile erogare il contributo, le seguenti attività:

- a) Commercio su aree pubbliche, così come disciplinato dal Titolo II, Capo II, della legge regionale Marche n. 27/2009 e successive modificazioni ed integrazioni;

¹ La rilevazione degli occupati viene effettuata alla data del 1° gennaio di ogni anno;

- b) Sale giochi;
- c) Compro oro (solo come attività esclusiva);
- d) Esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande;
- e) Attività di *temporary shop*, così come previste dall'art. 10, comma 1, lettera l-bis della L.R. Marche n. 27/2009 e successive modificazioni ed integrazioni;
- f) Tutte le aperture e gli inizi attività avvenute a seguito di subentro per acquisto ramo d'azienda, affitto ramo d'azienda, donazioni, conferimenti;
- g) Le attività cessate, dopo il 1° gennaio 2018, che riattivano l'attività, con il medesimo titolare, legale rappresentante o ragione sociale o coniuge, nel periodo di validità del presente regolamento.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda può essere presentata, entro il termine perentorio di **Martedì 16 ottobre 2018, ore 12,00 (pena esclusione)**, in carta semplice utilizzando il modulo allegato "A", e solo quello, messo a disposizione dal Comune e contenente:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione comprendente generalità, codice fiscale, indirizzo di residenza e cittadinanza della persona fisica richiedente e/o i dati della persona giuridica che rappresenta;
- b) indicazione del conto corrente bancario (codice IBAN) su cui accreditare il contributo o scelta di altra modalità di pagamento.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia documentazione attestante l'avvenuta apertura/avviamento della nuova attività.

La domanda può essere presentata:

- a) direttamente al protocollo dell'ente (ufficio al 1° piano);
- b) tramite Raccomandata A.R.;
- c) tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) alla casella:

comune.santangeloinvado@emarche.it

Il Servizio Commercio ed Attività economiche potrà richiedere integrazioni o chiarimenti scritti nel caso che la documentazione presentata sia carente o non consenta l'istruttoria della pratica ai fini della concessione del contributo o del suo diniego. Terminata l'attività istruttoria, sarà predisposta apposita graduatoria, redatta sulla base della data di inizio dell'attività, con priorità per la data più antecedente.

I soggetti esclusi dalla graduatoria o coloro che hanno iniziato l'attività dopo la scadenza dell'avviso pubblico, potranno ripresentare la domanda nell'anno successivo e sarà presa in considerazione, prioritariamente, la data di inizio attività.

La graduatoria sarà portata a conoscenza di tutti coloro che hanno presentato domanda nei termini consentiti.

4. CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.

La concessione del contributo avverrà con provvedimento del Responsabile del Settore Amministrativo, con assunzione del relativo impegno di spesa a carico del fondo.

La materiale erogazione sarà disposta, di norma, nel mese di dicembre 2018, previa verifica del permanere dell'operatività dell'attività economica.

Il mandato di pagamento del beneficio economico potrà essere estinto:

- a) mediante bonifico sul conto corrente bancario indicato con codice IBAN in sede di presentazione della domanda;
- b) assegno circolare emesso dalla Tesoreria comunale e recapitato al beneficiario con spese a carico dello stesso che saranno decurtate dall'importo concesso.

Se la nuova attività commerciale, industriale, artigianale, la cui apertura/avviamento nel territorio comunale ha dato luogo alla concessione del beneficio economico, sarà oggetto di

chiusura/cessazione prima di due anni dalla data di inizio attività, il beneficiario dovrà rimborsare il beneficio per l'intero importo percepito.

5. PUBBLICITA' E PUBBLICAZIONE

Il presente avviso pubblico sarà pubblicato, dalla data odierna e sino alla scadenza del 16 ottobre 2018:

- all'Albo Pretorio online del Comune;
- nel sito *web* istituzionale>sezione: bandi e concorsi;
- trasmesso, per posta elettronica alle associazioni di categoria e studi commerciali;
- affisso, per estratto, nel territorio comunale in forma cartacea.

6. INFORMAZIONI

E' possibile richiedere informazioni e notizie al Servizio Commercio e Attività economiche del Comune (1° piano – Tel. 0722.819906 – Email: amm.sangelo@gmail.com).

Sant'Angelo in Vado li 20 settembre 2018 – prot. n. 4758/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Servizio Commercio e Attività Economiche

(Augusto Sacchi)



Allegato:
Modello di domanda.

Allegato "A" all'Avviso pubblico del 17 settembre 2018.

Modello di domanda

Al Comune di
Servizio Commercio e Attività economiche
Piazza Umberto I°, n. 3
61048 SANT'ANGELO IN VADO (PU)

OGGETTO: Domanda contributo benefici economici a nuove attività economiche.

Il/la sottoscritto/a

Visto il regolamento per l'istituzione e gestione del fondo per benefici economici a favore di nuove attività economiche, approvato con deliberazione consiliare n. **38 del 28 luglio 2016**;
Visto l'avviso pubblico, affisso in data **17 settembre 2018**;

CHIEDE

la concessione di un contributo di Euro 1.000,00 a valere sul "Fondo per benefici economici a nuove attività economiche" **per l'anno 2018.**

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto,

DICHIARA

Di essere nato/a il
Di essere residente in
Via/Piazza/Fraz., n.
Che il proprio codice fiscale è
Di essere cittadino italiano; o

Inoltre, ai sensi degli artt. 47 e 38 del D.P.R. 445/2000 consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto,

DICHIARA

di aver aperto/avviato in data la seguente attività:.....
..... avente natura
di:

commercio;
 artigianato;
 industria;

quale ditta individuale denominata.....
 a nome della società, con sede in.....
....., Via n.
....., Codice Fiscale, Partita IVA
.....,

di cui il sottoscritto è rappresentante legale.

Di aver assunto, con contratto a tempo indeterminato o determinato (contratto di durata superiore a 12 mesi), i seguenti dipendenti/collaboratori, residenti in comune di Sant'Angelo in Vado:
n..... su un totale di n:.....

Di non aver superato la soglia di aiuti alle imprese in regime di *de minimis*, nell'arco di tre anni, come stabilito nel regolamento UE della Commissione n. 1407/2013;

CHIEDE

inoltre, che il contributo eventualmente concesso gli venga erogato come segue:

mediante bonifico bancario con accredito sul conto corrente bancario n., presso l'Istituto di Credito Agenzia/Filiale di, Codice IBAN

mediante assegno circolare intestato al richiedente che la Tesoreria Comunale spedisce al beneficiario, a spese del medesimo, con raccomandata indirizzata al luogo di residenza dichiarato nella presente istanza.

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, allega alla presente:

- a) copia documentazione attestante l'avvenuta apertura/avviamento della nuova attività (in alternativa può essere presentata dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, ma in tal caso il servizio comunale potrà richiedere, almeno a campione, l'esibizione della documentazione);
- b) copia fotostatica di un documento di identità.

Il sottoscritto – come previsto all'art. 6 del regolamento e dal punto 4 dell'avviso pubblico – dichiara di essere consapevole che il contributo di Euro 1.000,00 dovrà essere restituito al comune di Sant'Angelo in Vado, qualora l'attività venga chiusa o cessi prima di due anni dalla data di inizio attività.

Sant'Angelo in Vado, li

.....
(firma)

Informativa all'interessato, ai sensi dell'art.13, del GDPR 2016/679

Il trattamento dei dati personali forniti al servizio attività produttive è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali del comune nelle seguenti materie: concessione contributo economico, e avverrà presso il Comune di Sant'Angelo in Vado. **Titolare del trattamento dati**, nella persona del Sindaco pro-tempore, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza degli incaricati e **responsabili del trattamento dati** impiegati presso i servizi: affari generali; finanziario; demografici; polizia locale.

Il periodo di conservazione dei dati è determinato, in via presuntiva, in cinque anni successivi alla definitiva conclusione del procedimento per cui i dati sono stati forniti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III, Sezione I, del citato Regolamento UE ed, in particolare:

Diritti degli interessati

L'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso**: ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR).
- **Diritto di rettifica**: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR).
- **Diritto alla cancellazione**: ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR).
- **Diritto di limitazione**: ottenere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR).
- **Diritto alla portabilità**: ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR).
- **Diritto di opposizione**: opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi di continuare il trattamento (articolo 21, GDPR).
- **Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo**: proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

L'esercizio dei diritti può essere esercitato mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo PEC o lettera raccomandata A/R, ai recapiti indicati nella sezione **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** della presente.

Si comunicano, inoltre, i seguenti **DATI DI CONTATTO**:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO:

comune di SANT'ANGELO IN VADO, nella persona del sindaco pro-tempore, piazza Umberto I, n. 3 – Tel. 0722.8199
Email: comune.sangelo-vado@provincia.ps.it; PEC: comune.santangeloinvado@emarche.it

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO:

Responsabile del settore Amministrativo, Recapito postale: Comune di Sant'Angelo in Vado (PU), piazza Umberto I, n. 3 – Tel.
0722.819906
Email: comune.sangelo-vado@provincia.ps.it; PEC: comune.santangeloinvado@emarche.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD):

Ditta STEP SAS di Bocchini Carla & C. P.IVA. 02158850426
Referente: sig. MAZZARINI GIULIANO, Recapito postale: Jesi (An) via Campania, n. 23 - Tel. 0731.214969
Email: giuliano.mazzarini@2step.it; PEC: carla.bocchini@pec.2step.it